



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Decreto n. 2007

IL RETTORE

Bando di selezione relativo alle modalità di ammissione, per l'anno accademico 2011/2012, ai Corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado.

- VISTO il D.M. 30 gennaio 1998, n. 39 "Testo coordinato delle disposizioni in materia di ordinamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento tecnico-pratico e di arte applicata nelle scuole ed istituti di istruzione secondaria ed artistica";
- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509;
- VISTO il D.M. 9 febbraio 2005, n. 22 e relativo allegato A con il quale sono state integrate le classi di lauree specialistiche che danno accesso all'insegnamento nella scuola secondaria;
- VISTO il D.M. 26 luglio 2007 e relativo allegato 2, con cui è stata definita la corrispondenza tra le classi di laurea previste dal D.M. 270/04 e le classi di laurea previste dal D.M. 509/99;
- VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e le relative tabelle di equiparazione tra Lauree ex D.M. 509/1999 e Lauree ex D.M. 270/2004;
- VISTO il D.M. 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art.2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- VISTO il D.M. 11 novembre 2011 "Definizione delle modalità di svolgimento e delle caratteristiche delle prove di accesso ai percorsi di tirocinio formativo attivo di cui all'art. 15, comma 1, del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 10 settembre 2010, n. 249;
- VISTO il D.M. 14 marzo 2012, n. 31 "Definizione posti disponibili per l'accesso ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado";
- VISTA la nota del Preside della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere di questa Università con cui comunica la ripartizione dei posti disponibili, di cui al DM 31/2012, per l'abilitazione all'insegnamento delle lingue straniere nella scuola secondaria di primo grado;
- VISTO il Decreto Direttoriale della Direzione generale per l'Università, lo studente e il diritto allo studio universitario del 23 aprile 2012, n. 74, "Indicazioni operative per le prove di selezione di cui all'articolo 15 decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, 10 settembre 2010, n. 249";

DECRETA

**Articolo 1
Selezione e posti**

1. E' indetta la selezione per l'accesso ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA), istituiti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e finalizzati al conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado, ai sensi dell'articolo 15 del

DM del 10 settembre 2010, n. 249, e delle disposizioni attuative contenute nel successivo decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca dell'11 novembre 2011.

2. Il numero di posti disponibili per i corsi offerti per ciascuna classe di abilitazione, è indicato nell'Allegato 1 del presente bando, in conformità alla programmazione degli accessi definita, per l'anno accademico 2011/2012, con il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 14 marzo 2012, n. 31, adottato ai sensi dell'articolo 5 del DM del 10 settembre 2010, n. 249.

3. Sono ammessi in soprannumero ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA), senza dover sostenere alcuna prova, coloro che hanno superato l'esame di ammissione alle Scuole di Specializzazione per l'insegnamento secondario (SSIS), che si sono iscritti e che hanno sospeso la frequenza senza aver sostenuto l'esame per l'abilitazione (ai sensi dell'art. 15, comma 17, del DM del 10 settembre 2010, n. 249), ivi compresi coloro che fossero risultati idonei e in posizione utile in graduatoria ai fini di una seconda abilitazione da conseguirsi attraverso la frequenza di un secondo biennio di specializzazione o di uno o più semestri aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 1, comma 19, del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca dell'11 novembre 2011.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione i candidati che, privi di abilitazione per la relativa classe, entro il termine ultimo di compilazione on line della domanda di partecipazione al test preliminare sul portale nazionale, fissata al **4 giugno 2012**, sono in possesso di uno dei seguenti titoli:

- a) diploma di laurea vecchio ordinamento (ex lege 341/90) secondo le specificazioni delle rispettive classi di abilitazione relative agli esami sostenuti di cui al decreto ministeriale 30 gennaio 1998, n. 39 e successive modificazioni e integrazioni;
- b) laurea specialistica/magistrale conseguita ai sensi dei DD.MM. 509/1999 e 270/2004 che dà accesso alle rispettive classi di abilitazione secondo le specificazioni relative al possesso dei crediti formativi universitari di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 febbraio 2005, n. 22, tenuto conto di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.

2. I titoli di cui al comma 1 sono autocertificati, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183, tramite la procedura on line, di cui al successivo articolo 3, al momento della compilazione della domanda.

3. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. La verifica dei titoli di accesso è effettuata prima della pubblicazione dei risultati della prova scritta e, laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati sono esclusi dalla procedura selettiva. L'Amministrazione può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

4. I candidati con titoli di studio conseguiti all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane. La predetta documentazione potrà essere consegnata a mano presso il Settore I Protocollo del Servizio Archivistico di questa Amministrazione - Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1, Bari, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, o spedita a mezzo di raccomandata, ovvero con altro mezzo equivalente, con avviso di ricevimento, alla Direzione Amministrativa di questa Università, Piazza Umberto I, 1, 70121 Bari, entro il termine perentorio del giorno 11 giugno 2012. La documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se pervenuta oltre il predetto termine dell'11/06/2012, purché spedita, con la modalità sopra specificata, entro il citato termine. A tal fine fa fede il timbro di spedizione.

Articolo 3

Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

1. Per la partecipazione al test preliminare di accesso il candidato deve procedere, **pena l'esclusione**, alla compilazione on line della domanda sia sul portale nazionale e sia su quello

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO

OGGETTO: BANDO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI AMMISSIONE, PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/2012, AI CORSI DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (TFA) PER L'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Le domande di ammissione vanno compilate **esclusivamente** via web secondo le seguenti modalità:

- a) registrazione dal giorno **4 maggio 2012** al giorno **4 giugno 2012**, **pena esclusione**, sul portale nazionale collegandosi al sito web <https://tfa.cineca.it/>;
- b) scelta, senza limiti numerici, di tutti i corsi di studio TFA per i quali si desidera effettuare la selezione, indicando per ogni TFA l'Università e la Classe, inserendo i seguenti dati: cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito, titoli di ammissione di cui al precedente articolo 2, previa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 30/06/03 n. 196;
- c) "conferma", **entro e non oltre il giorno 4 giugno 2012**, di almeno una scelta fatta (es. Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Classe A013 CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE); al momento della conferma della scelta la stessa non sarà più cancellabile;
- d) collegamento, **a partire dal giorno 11 maggio 2012 ed entro e non oltre il giorno 11 giugno 2012**, pena l'esclusione, al sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro <http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line> accedendo ai servizi di [segreteria online](#) per procedere ad una nuova **Registrazione**, se non si è mai effettuata una registrazione quale studente dell'Ateneo, o per effettuare il **Login**, se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
- e) procedere al "completamento" dell'iscrizione alla selezione, nella sezione concorsi di Esse3, dove comparirà l'elenco delle preferenze espresse sul portale nazionale;
- f) iscrizione ai concorsi per i quali si è confermata la scelta sul portale nazionale. Durante tale procedura si dovrà inserire a sistema, se non già presenti, i titoli di accesso necessari per l'iscrizione alla classe scelta;
- g) stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla selezione;
- h) pagamento entro e non oltre il giorno **11 giugno 2012**, **pena esclusione**, senza alcuna commissione del MAV (Modulo Avviso Pagamento), relativo al contributo di iscrizione di euro 100,00, **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:
 - presso uno sportello bancario di una Agenzia di BANCA CARIME o di altre banche del Gruppo UBI-Banca;
 - presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
 - tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
 - con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio.

NOTA BENE Si consiglia, anche al fine di poter reperire la password inserita in fase di registrazione, di indicare durante la compilazione guidata della domanda un indirizzo di posta elettronica.

2. Si precisa che il solo pagamento del contributo di € 100,00, benché effettuato nel termine dell'11 giugno 2012, in assenza della compilazione on line della domanda di iscrizione (nel sito nazionale e in quello dell'Ateneo) non costituisce iscrizione al test preliminare di accesso.

3. **Il contributo di iscrizione non sarà rimborsato a qualsiasi titolo** (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc).

4. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più classi di abilitazione, osservando le medesime modalità di iscrizione. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relativa a classi di abilitazione diverse, devono comunque optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo corso di TFA.

5. I candidati diversamente abili o con disturbi specifici di apprendimento possono richiedere gli ausili necessari per l'espletamento della prova ed eventuali tempi aggiuntivi. La richiesta potrà essere consegnata a mano, entro il termine dell'11 giugno 2012, all'Area per la Gestione Conservazione e Tutela dei Documenti Amministrativi – Settore Protocollo Riservato di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, o spedita a mezzo di raccomandata, ovvero con altro mezzo equivalente, con avviso di ricevimento, alla Direzione Amministrativa di questa Università, Piazza Umberto I, 1, 70121 Bari,

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO

OGGETTO: BANDO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI AMMISSIONE, PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/2012, AI CORSI DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (TFA) PER L'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

allegando alla stessa la documentazione certificativa rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi delle leggi vigenti.

Articolo 4

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice per ogni classe di abilitazione è nominata con Decreto Rettorale. Con le stesse modalità sarà nominato il gruppo di supporto per le attività tecniche/amministrative costituito da funzionari in servizio presso questa Università.

Articolo 5

Prove selettive di accesso

1. Ai sensi dell'articolo 15, comma 5, del DM del 10 settembre 2010, n. 249, il candidato deve sostenere e superare:

- un test preliminare predisposto dal Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca di contenuto identico su tutto il territorio nazionale per ciascuna classe di abilitazione;
- una prova scritta;
- una prova orale.

2. Le prove di accesso vertono sui programmi di cui al decreto del Ministro della Pubblica Istruzione 11 agosto 1998, n. 357, integrati dai contenuti disciplinari, oggetto di insegnamento delle relative classi di concorso, previsti:

- dalle "Indicazioni Nazionali", di cui al decreto legislativo 19 febbraio 2004, n. 59, come aggiornate dal decreto del Ministro della pubblica istruzione 31 luglio 2007, "Indicazioni per il curriculum";
- dal decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2010, n. 211, concernente lo schema di regolamento recante "Indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento concernenti le attività e gli insegnamenti compresi nei piani degli studi previsti per i percorsi liceali di cui all'articolo 10, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, in relazione all'articolo 2, commi 1 e 3, del medesimo regolamento";
- dalla direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 15 luglio 2010, n. 57, "Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli istituti tecnici a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88";
- dalla direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 28 luglio 2010, n. 65 "Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli istituti professionali a norma dell'articolo 8, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87".
- dalla direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 16 gennaio 2012, n. 4, "Linee Guida per il secondo biennio e il quinto anno per i percorsi degli istituti tecnici, a norma dell' articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88".
- dalla direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 16 gennaio 2012, n. 5, "Linee Guida per il secondo biennio e il quinto anno per i percorsi degli istituti professionali, a norma dell' articolo 8, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87".

3. Il test preliminare e la prova scritta sono soggetti ad annullamento, qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

TEST PRELIMINARE

1. Il calendario relativo all'espletamento del test preliminare per ciascuna delle classi di abilitazione, definito con Decreto Direttoriale della Direzione generale per l'Università, lo studente e il diritto allo studio universitario del 23 aprile 2012, n. 74, è riportato nell'Allegato 2 al presente bando. Lo stesso è consultabile sul sito web dell'Area Reclutamento all'indirizzo: <http://reclutamento.ict.uniba.it/> nella sezione relativa a "**Tirocinio Formativo Attivo**".

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO

OGGETTO: BANDO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI AMMISSIONE, PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/2012, AI CORSI DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (TFA) PER L'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

2. Il test preliminare, per tutte le classi di abilitazione, si svolgerà presso alcuni padiglioni dell'Ente Fiera del Levante di Bari. L'elenco relativo ai padiglioni in cui si svolgeranno i test preliminari sarà reso pubblico il giorno **2 luglio 2012** mediante pubblicazione di apposito avviso sul predetto sito web dell'Area Reclutamento (<http://reclutamento.ict.uniba.it/>).

3. Il test preliminare mira a verificare le conoscenze disciplinari relative alle materie oggetto di insegnamento di ciascuna classe di concorso e le competenze linguistiche di lingua italiana.

4. Il test preliminare è costituito da sessanta (60) quesiti, ciascuno formulato con quattro opzioni di risposta, fra le quali il candidato deve individuare l'unica esatta. Fra questi, 10 quesiti sono volti a verificare le competenze in lingua italiana, anche con riferimento alla comprensione di uno o più testi scritti. Gli altri quesiti sono inerenti alle discipline oggetto di insegnamento della classe.

5. La prova sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- 0,50 punti per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data o errata.

6. Per le sessioni calendarizzate al mattino, le operazioni di riconoscimento ed ammissione dei candidati al test preliminare avranno inizio alle ore **8:00**. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo pari a tre ore. La prova avrà inizio alle ore 10:00.

7. Per le sessioni calendarizzate al pomeriggio, le operazioni di riconoscimento ed ammissione dei candidati al test preliminare avranno inizio alle ore **13:30**. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo pari a tre ore. La prova avrà inizio alle ore 15:30.

Sarà consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

8. I candidati saranno ammessi a sostenere la prova di ammissione previa esibizione di un valido documento d'identità e della ricevuta attestante il pagamento del contributo di iscrizione alla prova.

9. E' fatto assoluto divieto ai candidati ammessi a sostenere la prova di ammissione di tenere con sé, borse, zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione simile e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione per l'espletamento della prova, **a pena di annullamento della prova stessa.**

10. Considerato il carattere di unicità della prova concorsuale, che si concreta nella somministrazione ai candidati del medesimo questionario a risposta multipla, nonché la contestualità dello svolgimento della stessa e al fine di garantire una omogeneità nella valutazione dei candidati, non è ammesso, per impedimento del candidato, alcun differimento della stessa. Pertanto l'assenza del candidato nel giorno, luogo, ed orario di svolgimento della prova, sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza.

11. A ciascun candidato sarà consegnato un plico, predisposto dal Consorzio Interuniversitario CINECA, contenente il seguente materiale:

- a) una scheda anagrafica, che presenta un codice a barre di identificazione univoco, che il candidato dovrà obbligatoriamente compilare con i propri dati anagrafici e sottoscrivere;
- b) i quesiti relativi al test preliminare;
- c) due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
- d) un foglio sul quale risultano prestampati:
 - il codice identificativo della prova;
 - l'indirizzo del sito web del MIUR (<https://ffa.cineca.it/esiti/>) per l'acquisizione degli esiti;
 - le chiavi personali (username e password) per accedere all'area riservata del sito nella quale sarà possibile visualizzare il punteggio ottenuto nel test preliminare, le risposte date alle singole domande ed un'immagine del proprio elaborato.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso del test anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b), c) e d) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione dell'intero plico, a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato: ciò in quanto trattasi di documento che rimane agli atti dell'Ateneo.

12. Durante lo svolgimento della prova il candidato deve **fare uso esclusivamente di penna ad inchiostro di colore nero che sarà fornita dall'Amministrazione** dopo l'identificazione.

13. Il candidato, fra le quattro risposte proposte, ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle quattro caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio. Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare in maniera inequivocabile. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile.

14. Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.

15. Al termine del test il candidato deve consegnare alla Commissione esaminatrice o al personale di supporto tutto il materiale concorsuale contenuto nel succitato plico (modulo delle risposte destinato al CINECA, quesiti relativi alla prova, scheda anagrafica, modulo delle risposte non utilizzato ed annullato dal candidato mediante sbarramento dello stesso). Lo stesso è tenuto a conservare il solo foglio contenuto nel plico sul quale risultano prestampati il codice identificativo della prova, l'indirizzo del sito web (<https://tfa.cineca.it/esiti/>), le chiavi personali (una username, ossia il codice del test, ed una password differenti da quelle utilizzate in fase di preiscrizione) con cui accedere all'area riservata del sito nella quale visualizzare l'immagine del proprio elaborato, contraddistinto dal codice identificativo, e il punteggio complessivo.

16. Le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato. **In tali casi, il CINECA non determinerà il relativo punteggio.**

17. Al termine della prova il Presidente della Commissione o l'unità di personale di supporto appositamente individuato provvede a:

- inserire tutti i moduli risposta, destinate al CINECA, in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di due candidati estratti a sorte tra i presenti nell'aula di esame;
- apporre la firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- invitare i due candidati a firmare sugli stessi lembi;
- provvedere a confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione; la dichiarazione relativa alla verifica di integrità delle scatole e la copia del o dei verbali d'aula qualora, nel corso del test, si siano verificate situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul regolare svolgimento o, nel caso si fosse reso necessario sostituire dei plichi.

18. Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

19. Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento del test preliminare, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

20. Per essere ammesso alla prova scritta il candidato deve conseguire una votazione nel test preliminare non inferiore a 21/30.

PROVA SCRITTA

1. I candidati che superano il test di selezione proseguono con la prova scritta per la classe di abilitazione prescelta.

2. L'elenco di candidati ammessi alla prova scritta, per ciascuna classe di abilitazione, è pubblicato entro il quindicesimo giorno successivo a quello di espletamento del test preliminare sul sito web <https://tfa.cineca.it/risultati/> in cui saranno riportati, per ogni Ateneo e classe di abilitazione, cognome e nome di ogni candidato ammesso.

3. Il calendario relativo all'espletamento della prova scritta, definito con successivo provvedimento rettorale, sarà pubblicato sul sito web dell'Area Reclutamento all'indirizzo <http://reclutamento.ict.uniba.it/> e sul sito web del CINECA all'indirizzo <https://tfa.cineca.it/risultati/> il giorno **4 settembre 2012**.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

4. La prova scritta, valutata in trentesimi, è predisposta da ciascuna Commissione secondo i seguenti criteri:

- l'oggetto è costituito da una o più discipline ricomprese nella classe di concorso cui il

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO

OGGETTO: BANDO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI AMMISSIONE, PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/2012, AI CORSI DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (TFA) PER L'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

percorso di tirocinio formativo attivo si riferisce;

- la prova verifica le conoscenze disciplinari, le capacità di analisi, interpretazione e argomentazione, il corretto uso della lingua italiana, e non può pertanto prevedere domande a risposta chiusa;
- nel caso di classi di concorso relative alla lingua straniera, la prova è svolta nella lingua straniera per cui si richiede l'accesso al percorso di tirocinio formativo attivo;
- nel caso di classi di concorso che contemplano l'insegnamento della lingua italiana, è prevista comunque una prova di analisi del testo;
- nel caso di classi di concorso che contemplano l'insegnamento delle lingue classiche è prevista comunque una prova di traduzione;
- nel caso di classi di concorso relative a discipline scientifiche o tecniche, la prova scritta può essere integrata da una prova pratica in laboratorio.

5. I candidati che hanno conseguito nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30 sono ammessi alla prova orale. Nel caso di classi di concorso che prevedono anche la prova pratica in laboratorio, ai sensi dell'articolo 1, comma 12, lettera f) del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca dell'11 novembre 2011, il voto è unico ed è ottenuto dalla media aritmetica dei voti attribuiti nella prova scritta e nella prova di laboratorio, ciascuno dei quali deve essere comunque non inferiore a 21/30.

6. E' fatto assoluto divieto ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di tenere con sé, borse, zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione simile **a pena di annullamento della prova stessa.**

7. Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova viene escluso dalla selezione. La commissione ed il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari e conseguenti alla mancata osservanza delle stesse.

8. Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento della prova scritta, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

PROVA ORALE

1. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale e il relativo calendario o un rinvio dello stesso sarà pubblicato sul sito web dell'Area Reclutamento all'indirizzo <http://reclutamento.ict.uniba.it/> il ventesimo giorno lavorativo successivo a quello di espletamento di ciascuna prova scritta. **Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.**

2. Il succitato elenco sarà altresì pubblicato sul sito web del CINECA all'indirizzo <https://ffa.cineca.it/risultati/> almeno 20 giorni prima dell'espletamento della prova orale.

3. La prova orale, valutata in ventesimi, si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore a 15/20.

4. La prova è svolta tenendo conto delle specificità delle diverse classi di concorso. Nel caso di classi di concorso relative alla lingua straniera, la prova è svolta nella lingua straniera per cui si richiede l'accesso al percorso di tirocinio formativo attivo.

Articolo 6

Titoli valutabili

1. I titoli valutabili e i relativi punteggi sono stabiliti nell'allegato 4 del Decreto Direttoriale 23 aprile 2012, n. 74, citato in premessa ed allegato al presente bando (Allegato 3). Saranno valutati i titoli in possesso dei candidati allo scadere della compilazione on line della domanda sul portale nazionale (**4 giugno 2012**).

2. L'autocertificazione relativa ai predetti titoli valutabili, redatta secondo l'Allegato 4 al presente bando, e le pubblicazioni, strettamente inerenti ai contenuti disciplinari della classe di abilitazione, dovranno essere presentati dai soli candidati che hanno superato la prova scritta. La predetta documentazione può essere presentata a mano, entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, presso il Settore I Protocollo del Servizio Archivistico di questa Amministrazione - Palazzo Ateneo, Via Nicolai, 2 Bari, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, o spedita a mezzo di raccomandata, ovvero con altro mezzo equivalente, con avviso di ricevimento, alla

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO

OGGETTO: BANDO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI AMMISSIONE, PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/2012, AI CORSI DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (TFA) PER L'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

Direzione Amministrativa di questa Università, Piazza Umberto I, 1, 70121 Bari, entro il predetto termine. La predetta documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita, come sopra specificato, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro della data di spedizione.

3. Le pubblicazioni dovranno essere presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, unitamente ad una fotocopia di un proprio documento di identità o di riconoscimento.

4. Non sarà presa in considerazione la documentazione spedita o consegnata dopo il termine utile per la presentazione della stessa.

Articolo 7

Definizione della graduatoria

1. Al termine della procedura concorsuale il Rettore approverà gli atti e la graduatoria di merito, per ciascuna classe di abilitazione. La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove di esame e nella valutazione dei titoli.

2. La votazione complessiva sarà data dalla somma del punteggio conseguito da ciascun candidato nel test preliminare, nella prova scritta, nella prova orale e di quello assegnato ai titoli.

3. In caso di candidati a parità di punteggio, prevale in graduatoria il candidato che abbia una maggiore anzianità di servizio nelle istituzioni scolastiche; nel caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane.

4. E' ammesso al Tirocinio Formativo Attivo, secondo l'ordine della graduatoria, un numero di candidati non superiore al numero dei posti per ciascuna classe di abilitazione, indicati nell'allegato 1 al presente bando.

5. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relative a classi di abilitazione diverse, il candidato deve optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo corso di Tirocinio Formativo Attivo.

6. Nell'ipotesi in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi, integrati solo dagli ammessi in soprannumero di cui all'articolo 1, comma 3, del presente bando.

Articolo 8

Pubblicazione delle graduatorie ed iscrizione

1. Il decreto di approvazione degli atti e la relativa graduatoria di merito, per ciascuna classe di abilitazione, sarà pubblicato sul sito web dell'Area Reclutamento all'indirizzo: <http://reclutamento.ict.uniba.it/>. **Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale.**

2. I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi secondo le modalità e nei termini indicati nel predetto decreto di approvazione degli atti.

3. L'elenco dei candidati ammessi in soprannumero, per ciascuna classe di abilitazione, sarà pubblicato sul predetto sito dell'Area Reclutamento (<http://reclutamento.ict.uniba.it/>) in concomitanza della pubblicazione del predetto decreto di approvazione atti.

4. L'iscrizione al Tirocinio Formativo Attivo si perfeziona con il pagamento di una somma quale tassa e contributo di iscrizione, comprensivo della Tassa regionale per il diritto allo studio, pari a euro 2.500,00.

5. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività di Tirocinio Formativo Attivo sarà definito con successivo provvedimento del Rettore.

6. La frequenza dei corsi TFA è incompatibile con l'iscrizione a:

- corsi di dottorato di ricerca;
- qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici in Italia o all'estero da qualsiasi ente organizzato.

Articolo 9

Responsabile del procedimento

1. Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento, il sig. Vincenzo Piccininni, funzionario di categoria D, in servizio presso l'Area Reclutamento di questa Università.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di tirocinio formativo attivo di cui all'articolo 1, sono raccolti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede in piazza Umberto I, 1, Bari. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando, sarà effettuato anche con modalità informatiche e potrà essere affidato dall'università ad una società specializzata.

2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.

3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.

5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro titolare del trattamento.

Art. 11

Disposizioni finali e transitorie

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

2. Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Area Reclutamento di questa Amministrazione nonché per via telematica nel sito web della predetta Area all'indirizzo <http://reclutamento.ict.uniba.it> nella sezione relativa a "**Tirocinio Formativo Attivo**".

Bari, 3 maggio 2012

IL RETTORE
F.to Corrado PETROCELLI