



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 2138

IL RETTORE

Selezione per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell'Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola Secondaria di I grado e nella Scuola Secondaria di II grado per l'anno accademico 2025/2026 – XI CICLO.

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., nonché il *Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso ai sensi della legge 241/1990, all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti*, emanato con D.R. n. 1804 del 28/03/2019 modificato con D.R. n. 2848 del 12/06/2019 e con D.R. n. 720 del 17/02/2023;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104, concernente *Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate*, così come modificata dalla Legge 28 gennaio 1999, n. 17;
- VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127 - *Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo* e s.m.i. e, in particolare, l'art. 3, comma 7;
- VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, relativo al *Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi* e s.m.i.;
- VISTO il D.M. 10 settembre 2010, n. 249, Regolamento concernente *Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola secondaria di Primo e Secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244*;
- VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, rubricato *Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*;
- VISTO il D.M. 30 settembre 2011 rubricato *Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto del 10 settembre 2010, n. 249*;
- VISTO il D.L. 12 settembre 2013, n. 104, recante *Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca* convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128 e successive modificazioni e in particolare l'articolo 15, comma 3-bis, che dispone l'unificazione delle aree disciplinari per il sostegno;
- VISTO il D.P.R. 14 febbraio 2016, n. 19, rubricato *Regolamento recante disposizioni per la razionalizzazione ed accorpamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento, a norma dell'articolo 64, comma 4, lettera a), del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133* e s.m.i.;
- VISTO il D.M. 1° dicembre 2016, n. 948, rubricato *Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per l'attività di sostegno ai sensi del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249* e successive modificazioni;

Direzione risorse umane

Sezione procedure di accesso ai corsi di studio – U. O. Procedure di accesso ai corsi di studio a numero programmato

Oggetto: Selezione per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'anno accademico 2024/2025

- VISTO il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 59, recante *Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella Scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107* e successive modificazioni;
- VISTO il D.M. 9 maggio 2017, n. 259 concernente la revisione e l'aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della Scuola secondaria di Primo e Secondo grado previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 19/2016;
- VISTO il D.M. 8 febbraio 2019, n. 92, rubricato *Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del MIUR n. 249/2010 e successive modificazioni*, così come modificato dal decreto interministeriale 7 agosto 2020, n. 90;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazione) che stabilisce alla data del 28 febbraio 2021 l'obbligatorietà di adesione delle Pubbliche Amministrazioni a PagoPA;
- VISTO il D.I. 7 agosto 2020, n. 90 rubricato *Disposizioni concernenti le prove di accesso ai percorsi di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità*;
- VISTO il D.I. 20 novembre 2023, n. 221 "*Recante l'integrazione dei requisiti di accesso alle classi di concorso A-26 Matematica e A-28 Matematica e Scienze, in attuazione dell'articolo 18 bis, comma 6, del d. lgs. 59/2017*";
- VISTO il D.M. 6 giugno 2023, n. 96 relativo al *Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270*;
- VISTO il D.I. 22 dicembre 2023, n. 255 di revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della Scuola secondaria di Primo e di Secondo grado, in attuazione dell'art. 4, comma 2-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59;
- VISTO il D.L. 2 marzo 2024, n. 19 recante *Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)* e, in particolare, l'art. 14, comma 3, nella parte in cui recita: "*[...] è definita la disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale, alla quale si accede con il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 5, commi 1 e 2 del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 59, riferiti alla classe di concorso del relativo grado di Scuola*";
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 3687 dell'11 ottobre 2024;
- VISTO il D.I. 24 aprile 2025, n. 77 concernente i percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, attivati ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106;
- VISTO il Decreto-Legge 9 settembre 2025, n. 127, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2025, n. 164, e in particolare l'art. 4, comma 1- sexies, che modifica l'articolo 22, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, relativo ai requisiti di accesso al concorso per il reclutamento degli insegnanti tecnico-pratici, nel quale le parole: «*31 dicembre 2025*» sono sostituite dalle seguenti: «*31 dicembre 2026*»;
- VISTO il D.M. 26 giugno 2026, n. 926 e la relativa tabella A concernenti, rispettivamente, l'avvio, per l'anno accademico 2025/2026 dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell'Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola

- secondaria di I grado e nella Scuola secondaria di II grado e i posti disponibili, autorizzati alle istituzioni per lo svolgimento dei percorsi in parola;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 118 in data 30/06/2026 con cui la Direttrice del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, propone l'affidamento al CINECA della formulazione e predisposizione dei test preselettivi secondo i contenuti ivi indicati, la quota di partecipazione alla selezione e la quota di iscrizione ai suddetti percorsi;
- VISTO il D.R. n. 2115 in data 30/06/2026 con cui sono stati definiti gli importi relativi alla quota di partecipazione alle selezioni e alla quota di iscrizione ai percorsi di che trattasi;
- SENTITO il Direttore Generale;

DECRETA

Art. 1

Selezione e posti

Sono indette le selezioni, per titoli ed esami, per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria, per la Scuola secondaria di Primo e Secondo grado istituiti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per l'A.A. 2025/2026.

Il numero di posti disponibili per i percorsi di formazione attivati, ai sensi di quanto previsto, per l'anno accademico 2025/2026, dal Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 26 giugno 2026, n. 926 è il seguente:

Scuola dell'Infanzia: n. 100 posti.

Scuola Primaria: n. 550 posti.

Scuola Secondaria di Primo grado: n. 200 posti.

Scuola Secondaria di Secondo grado: n. 54 posti.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alle rispettive selezioni i candidati in possesso di uno dei seguenti requisiti:

Scuola dell'Infanzia

- Laurea in Scienze della Formazione Primaria vecchio ordinamento indirizzo Infanzia;
- Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria;
- Diploma di Scuola magistrale purché conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- Diploma di istituto magistrale (compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico o linguistico) purché conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- abilitazione a seguito di idoneità concorsuale conseguita antecedentemente al concorso bandito con Decreto Direttoriale 24 settembre 2012, n. 82;
- nomina a tempo indeterminato da graduatoria di merito del concorso bandito con D.D. 24 settembre 2012 n. 82 (art.13 comma 3);
- analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente e conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.

Scuola Primaria

- Laurea in Scienze della Formazione Primaria vecchio ordinamento indirizzo Primaria;
- Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria;
- Diploma di istituto magistrale (compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico o linguistico) purché conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- abilitazione a seguito di idoneità concorsuale conseguita antecedentemente al concorso bandito con Decreto Direttoriale 24 settembre 2012, n. 82;

- nomina a tempo indeterminato da graduatoria di merito del concorso bandito con D.D. 24 settembre 2012 n. 82 (art.13 comma 3);
- analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente e conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.

Scuola Secondaria di Primo e Secondo grado

- abilitazione all'insegnamento per il grado di Scuola secondaria per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno;
- diploma di laurea vecchio ordinamento (*ex lege* 341/90) o laurea specialistica/magistrale conseguita ai sensi dei DD.MM. 509/1999 e 270/2004 oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica coerente con i requisiti di ammissione ad una classe di concorso per la Scuola secondaria così come previsto dal D.P.R. 14/02/2016, n. 19 e dal D.M. 09/05/2017, n. 259 e s.m.i..

Il titolo di studio richiesto dovrà risultare, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, completo di tutti gli eventuali CFU/CFA prescritti dalla normativa vigente ai fini dell'accesso alla relativa classe di concorso;

- diploma di istruzione secondaria di Secondo grado coerente con una delle classi di concorso secondo quanto previsto dal D.P.R. 14/02/2016, n. 19, Tabella B, e dal D.M. 09/05/2017, n. 259, Tabella B e s.m.i.;
- abilitazione all'insegnamento conseguita all'estero congiunta all'aver presentato la relativa domanda di riconoscimento alla *Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*, entro il termine di scadenza per la partecipazione alla presente selezione (gli abilitati all'estero sono ammessi con riserva).

In virtù di quanto chiarito nella Decisione 5686/2006 del Consiglio di Stato, non sono ammessi alle selezioni gli insegnanti di Religione cattolica.

Non è più consentito l'accesso alla selezione per le classi di concorso ad esaurimento o non più previste dagli ordinamenti: A-66 Trattamento testi, dati ed applicazioni. Informatica; A-76 Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali con lingua di insegnamento slovena; A-86 Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali in lingua tedesca e con lingua di insegnamento slovena; B-01 Attività pratiche speciali; B-29 Gabinetto fisioterapico; B-30 Addetto all'ufficio tecnico; B-31 Esercitazioni pratiche per centralinisti telefonici; B-32 Esercitazioni di pratica professionale; B-33 Assistente di Laboratorio.

I candidati in possesso del requisito di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane ed il titolo è valutato, ai fini dell'ammissione, dalla competente Commissione esaminatrice nominata dall'Ateneo.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato.

Art. 3

Ammissione in soprannumero

Sono ammessi in soprannumero ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria, per la Scuola secondaria di Primo e Secondo grado, senza dover sostenere alcuna prova, i candidati che in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- a. abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- b. siano risultati vincitori di più selezioni e abbiano esercitato la relativa opzione;
- c. siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

I candidati che intendono essere ammessi in soprannumero dovranno inoltrare la domanda di iscrizione secondo le modalità riportate nel successivo articolo 4.

I candidati soprannumerari potranno essere ammessi presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove, salvo motivata deroga mediante apposite convenzioni. Nel caso di candidati provenienti da altre Università, alla domanda di cui trattasi dovrà essere obbligatoriamente allegato il nulla osta (da caricare sul Portale PICA) rilasciato dall'Ateneo presso cui si è maturato il diritto all'ammissione in soprannumero. Le istanze sprovviste di nulla osta non saranno prese in considerazione.

I candidati che abbiano maturato il diritto all'ammissione in soprannumero presso questo Ateneo e che intendano iscriversi presso altre Università, dovranno richiedere il nulla osta compilando l'Allegato 1 disponibile sul sito web di questo Ateneo nella pagina della Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)" inoltrando la richiesta all'indirizzo universitabari@pec.it (si precisa che questa casella riceve messaggi anche da caselle di posta elettronica ordinaria). Nell'oggetto dovrà essere specificato "*Richiesta nulla osta - Sostegno XI ciclo*".

Art. 4

Domanda di iscrizione e termine di presentazione

FASE 1 - La domanda di partecipazione, nonché i documenti ritenuti utili per il concorso, devono essere presentati in relazione alla selezione scelta, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alle pagine:

<https://pica.cineca.it/uniba/sostegno2026ba-Infanzia/>

<https://pica.cineca.it/uniba/sostegno2026ba-Primaria/>

<https://pica.cineca.it/uniba/sostegno2026ba-Primograde/>

<https://pica.cineca.it/uniba/sostegno2026ba-Secondograde/>

per i soprannumerari:

<https://pica.cineca.it/uniba/soprannumerari-2026ba/>

La piattaforma sarà attiva dalle ore 12:00 del giorno 3 luglio 2026.

Per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Primaria, per la Scuola secondaria di Primo e Secondo grado i termini per la presentazione delle domande di partecipazione scadranno alle ore 23:59 del giorno 9 luglio 2026.

Per i soli candidati soprannumerari i termini per la presentazione delle domande di partecipazione scadranno alle ore 23:59 del giorno 30 settembre 2026.

Il candidato, purché in possesso dei requisiti di ammissione previsti al precedente art. 2, può partecipare alla selezione per tutti gli ordini scolastici compilando distinte domande ed effettuando distinti versamenti del contributo di iscrizione alla prova (uno per ciascuna procedura a cui si intende partecipare).

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti esclusivamente in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata, Secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Effettuato il versamento il candidato dovrà inoltrare la domanda e accertarsi che lo stato della stessa passi dalla modalità "bozza" alla modalità "presentata"; la presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso al modulo elettronico e l'invio dello stesso. Non saranno prese in considerazione le domande lasciate nello stato di "bozza" pur avendo effettuato il relativo versamento.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione della domanda di iscrizione; in tutti gli altri casi la domanda dovrà essere sottoscritta.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota, resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote, che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

I candidati che necessitano di **ausili e/o tempi aggiuntivi** per l'espletamento delle prove, dovranno produrre idonea certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli articoli 4 e 20 della Legge 104/92, come indicato nel successivo art. 5, **entro il 9 luglio 2026**.

I candidati in possesso del requisito di ammissione conseguito all'estero, dovranno compilare i campi richiesti dall'apposita piattaforma, ai sensi della normativa vigente in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di studio nelle università italiane.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un **contributo pari a € 150,00** a copertura delle spese di cancelleria, di organizzazione della prova e di quelle postali, non rimborsabile a qualsiasi titolo (*es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc.*), attesa la sua destinazione in qualsivoglia evenienza.

Il candidato dovrà effettuare il pagamento della tassa cliccando sul pulsante "Paga con Pago PA" e scegliere una delle seguenti modalità online di pagamento:

- Carta di credito/debito: per il pagamento con le carte;
- Conto corrente: per l'addebito diretto sul proprio conto;
- Altri Metodi di pagamento: ad esempio PayPal o Satispay.

Si precisa, inoltre, che non costituisce iscrizione alla selezione l'aver effettuato il pagamento del contributo di euro **150,00** entro il termine delle ore 23:59 del **9 luglio 2026**, in assenza della compilazione della domanda di partecipazione secondo le modalità sopraindicate.

Questo Ateneo non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o dell'indirizzo e-mail e/o PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Una volta presentata la domanda e ricevuta l'e-mail di conferma, non sarà più possibile effettuare modifiche; tuttavia, il candidato può ritirare la domanda cliccando nella pagina iniziale (cruscotto)

il tasto “Ritira” compilando l’apposito form; **se il bando non è ancora scaduto**, sarà possibile presentare una nuova domanda. In tal caso il pagamento effettuato per la domanda ritirata potrà essere trasferito sulla nuova domanda.

Non sono accettate le domande sottoscritte con modalità diverse da quelle previste o inviate con modalità diverse da quella telematica.

La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche; in caso di **problemi tecnici** è possibile contattare il supporto dedicato inviando una richiesta al seguente link [supporto PICA](#) esclusivamente in orario d’ufficio.

FASE 2 - Tutti i candidati ammessi alla prova orale, unitamente ai candidati **soprannumerari** che hanno presentato regolare domanda sul Portale PICA, dovranno **obbligatoriamente** iscriversi via web sul portale **ESSE3** per la/le relativa/e procedura/e a partire dalla data di pubblicazione degli ammessi alla prova orale ed entro il giorno **20 ottobre 2026**.

Tale iscrizione è necessaria ai fini della eventuale successiva immatricolazione al corso.

La procedura, attiva 24 ore su 24, è accessibile da qualsiasi pc collegato in rete, seguendo le modalità di seguito indicate:

1. Se non è stata mai effettuata una registrazione sul portale ESSE3 in qualità di studenti dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, accedere al portale <http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>, quindi dalla voce MENU, posta in alto a destra, selezionare **Registrazione**, inserendo i propri dati anagrafici; al termine della registrazione ripetere l’accesso effettuando il **Login**.

Si consiglia di indicare, durante la compilazione guidata dell’iscrizione, un indirizzo personale di posta elettronica, anche al fine di recuperare, eventualmente, la password inserita in fase di registrazione.

Se l’utente è già registrato e quindi in possesso di credenziali valide per l’Ateneo, deve effettuare direttamente il **Login**.

2. Dalla voce MENU, posta in alto a destra, cliccare su “**Segreteria**”, selezionare la voce “**Concorsi/Test di Ammissione**”, cliccare su “**Iscrizione Concorsi**”, selezionare la tipologia di corso di studi a cui ci si vuole iscrivere, quindi, procedere con la compilazione guidata dei campi.

In caso di anomalie del sistema Esse3 i candidati, indicando dal menu a tendina come destinatario **Esse3**, potranno aprire una segnalazione di malfunzionamento tramite il form online disponibile al seguente indirizzo: <https://helpdesk.ict.uniba.it/support/>

È responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura di compilazione della domanda. Non saranno accettati reclami per eventuale malfunzionamento del sistema informatico Esse3 dovuto a sovraccarichi in prossimità della data di scadenza.

I candidati, per informazioni o assistenza relativi alla procedura concorsuale, potranno inviare richiesta a uno solo dei seguenti recapiti:

Sezione Procedure di accesso ai corsi di studio (informazioni relative al bando di selezione):

e-mail	gaetano.pace@uniba.it – daniela.distefano@uniba.it – michele.massari@uniba.it
--------	---

Sezione Post Laurea (informazioni relative alle procedure di immatricolazioni):

e-mail	alta.formazione@uniba.it
--------	--------------------------

Art. 5

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d’invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i

candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

In applicazione di quanto stabilito dalla nota MIUR del 10/04/2019 prot. n. 12914 "Nota chiarimenti D.M. n. 92/2019 relativa alle procedure di specializzazione sul sostegno a.a. 2018/2019", i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% saranno esonerati dal test preselettivo previo inoltro di idonea certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta. A norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992, i candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010, citata in premessa devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo dovranno essere fornite esclusivamente negli appositi campi della piattaforma PICA per la compilazione della domanda.

Art. 6

Accesso diretto alla prova scritta – esonero test preselettivo

I soggetti che nei dieci anni scolastici precedenti abbiano svolto almeno tre annualità di servizio, anche non consecutive, valutabili come tali ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sullo specifico posto di sostegno del grado cui si riferisce la procedura, nonché i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis della legge 5 febbraio 1992, n.104, accedono direttamente alla prova scritta di cui all'art. 11.

I soggetti di cui al presente articolo dovranno comunque compilare la domanda di iscrizione ed effettuare il pagamento secondo le modalità e nei termini previsti dall'art. 4 del presente bando; tutte le dichiarazioni e certificazioni dovranno essere rese esclusivamente negli appositi campi previsti dalla piattaforma "PICA" per la compilazione della domanda.

Art. 7

Titoli valutabili

I titoli valutabili e i relativi punteggi sono stabiliti nell'Allegato 2 al presente bando e dovranno essere posseduti dai candidati entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Agli stessi sarà attribuito un punteggio massimo pari a punti 10.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta per i soli candidati ammessi alla prova orale.

Art. 8

Commissioni esaminatrici e gruppi di supporto

Le commissioni esaminatrici delle procedure saranno nominate con decreto del Rettore. Con decreto del Direttore Generale saranno eventualmente nominati i gruppi di supporto per le attività amministrative costituiti da personale in servizio presso questa Università.

Le commissioni dovranno valutare, tra l'altro, eventuali titoli di studio conseguiti all'estero dichiarati dai candidati ai fini dell'ammissione.

Art. 9

Prove di accesso

Le prove di accesso si articoleranno come di seguito indicato:

- 1) Test preselettivo (qualora il numero complessivo dei candidati, per ciascun grado d'istruzione, risulti inferiore al doppio dei posti disponibili, il test preselettivo non sarà effettuato);
- 2) Prova scritta;
- 3) Prova orale.

Dette prove sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, di:

- a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di Scuola;
- b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
- c. competenze su creatività e pensiero divergente;
- d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

Il test preselettivo consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto.

I quesiti sono così ripartiti:

- **venti (20) sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana** (Testi tratti dalla letteratura pedagogica e psicologica);
- **quindici (15) relativi alle competenze didattiche diversificate in funzione del grado di Scuola** (Metodi di insegnamento; Stili di apprendimento; Gestione della classe; Didattiche recenti - metacognitiva, cooperative learning, inclusiva; Osservazione; Motivazione; Valutazione);
- **dieci (10) relativi alle competenze su empatia e intelligenza emotiva** (Capacità di regolazione degli stati affettivi da parte dell'alunno; Aiuto all'alunno da parte dell'insegnante per l'espressione e la regolazione adeguata degli stati emotivi; Capacità dell'insegnante di comprendere emozioni e stati d'animo dell'alunno; Riconoscimento delle caratteristiche temperamentali dell'alunno e strategie dell'insegnante per il raggiungimento delle goodness of fit);
- **dieci (10) relativi alle competenze su creatività e pensiero divergente** (Strategie del problem solving in contesti educativi e di apprendimento; Strategie per favorire l'insight cognitivo; Utilizzo del conflitto socio-cognitivo);
- **cinque (5) relativi alle competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche** (Organi collegiali; Piano triennale dell'offerta formativa; Collaborazione interistituzionale - Scuola, territorio, famiglie; Normativa sulla disabilità: 517/77, 104/92, 170/2010; Direttiva Miur 27/12/2012; Linee guida per l'integrazione degli alunni con disabilità 04/09/2009. International Classification of Functioning nella duplice versione ICF del 2011 e ICF-CY del 2007. Decreto Legislativo n. 66 del 13/04/2017; Decreto Legislativo n. 96 del 07/08/2019; Decreto Interministeriale n. 182 del 29/12/2020).

Il punteggio totale per la valutazione del test preselettivo è pari a 30 punti. La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 0,50 punti per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data o risposta errata.

Art. 10

Test preselettivo - svolgimento

Il test preselettivo si svolgerà secondo il seguente calendario:

- **14 luglio 2026:** *Scuola dell'Infanzia;*
- **15 luglio 2026:** *Scuola Primaria;*
- **16 luglio 2026:** *Scuola Secondaria di Primo grado;*
- **17 luglio 2026:** *Scuola Secondaria di Secondo grado.*

Qualora il numero complessivo dei candidati per la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria, la Scuola Secondaria di Primo Grado e la Scuola Secondaria di Secondo Grado sia inferiore al doppio dei posti disponibili per ciascuna procedura concorsuale, non si procederà all'espletamento del test preselettivo. In tal caso, tutti i candidati saranno ammessi direttamente alla prova scritta, ai sensi di quanto previsto dal successivo articolo 11 del presente bando di concorso.

L'eventuale mancato svolgimento del test preselettivo sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web di questo Ateneo, nella pagina della Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)" il giorno **10/07/2026**.

L'elenco relativo alla **ripartizione dei candidati tra le aule sede di esame** sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web di questo Ateneo, nella pagina della Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)", selezionando il link del grado di riferimento, il giorno **13/07/2026**.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica nei confronti dei candidati.

I candidati verranno distribuiti nelle aule tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli. La prova avrà inizio alle ore **11:00**; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di **due ore**.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita alle **ore 8:30 per le operazioni di riconoscimento** muniti di valido documento di identità, copia della domanda di partecipazione e ricevuta di pagamento.

Sarà consentito lasciare l'aula solo sessanta minuti prima della conclusione della prova.

Durante la prova è fatto divieto ai candidati di interagire fra loro, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, smart glasses o altra strumentazione similare, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti, manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, carta, orologi, calcolatrici, e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

Considerato il carattere di unicità del test preselettivo, relativo a ciascun ordine scolastico, che si concreta nella somministrazione ai candidati del medesimo questionario a risposta multipla e al fine di garantire una omogeneità nella valutazione dei candidati, non è ammesso, per impedimento del candidato, alcun differimento della prova. Pertanto, l'assenza del candidato il giorno di svolgimento del test sarà considerata come rinuncia, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato l'assenza.

Prima dell'inizio di ogni prova, e per ogni aula, saranno individuati n. 2 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

1. plico CINECA contenente:
 - a) la scheda anagrafica che il candidato dovrà obbligatoriamente compilare con i propri dati anagrafici;
 - b) il questionario relativo alla prova;
 - c) il modulo risposta (scheda ottica);
 - d) il foglio di controllo con il codice identificativo del plico e il nome dell'Ateneo.
2. Istruzioni predisposte dal CINECA che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;
3. penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati al punto 1, lettere b) e c), comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla

sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in tal caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato, fra le cinque risposte proposte, contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella. È consentita la possibilità di correggere una sola volta la risposta eventualmente già data ad una domanda, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposta prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data.

Terminata la prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione, o al personale di supporto, la penna ricevuta. Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, recarsi al banco della Commissione e consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo;
- dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici posti sul banco della commissione e verificata la corrispondenza degli stessi codici, apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore (questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato);
- inserire il modulo risposte nel contenitore chiuso, ivi preposto, avendo cura di inserire la facciata compilata del modulo rivolta verso il basso.

Concluse le operazioni di consegna, il Responsabile d'aula, alla presenza dei due candidati estratti a sorte, provvederà a:

- sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- contare le schede ottiche e sigillarle nell'apposita busta;
- contare i plichi contenenti questionari e fogli di controllo e chiuderli nel contenitore;
- contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore.

La prova è soggetta ad annullamento da parte della Commissione qualora la scheda ottica riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato. In tali casi, il CINECA non determinerà il relativo punteggio.

Tutte le indicazioni relative all'espletamento del test preselettivo saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento del test preselettivo, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

Il punteggio del test preselettivo, così rinominato con Decreto Interministeriale n. 90 del 07/08/2020, non è computato ai fini della predisposizione della graduatoria degli ammessi al corso.

Art. 11

Prova scritta

Sono ammessi alla prova scritta un numero di candidati pari al doppio dei posti disponibili per ogni selezione. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito del test preselettivo, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e la relativa sede di espletamento, per ciascun ordine scolastico, o un rinvio di tale pubblicazione, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito

web di questo Ateneo, nella pagina della Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)", entro il **31/07/2026** per la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria, la Scuola secondaria di Primo e di Secondo grado. Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **18 settembre 2026 – sessione antimeridiana – Scuola dell'Infanzia;**
- **22 settembre 2026 – sessione antimeridiana – Scuola Primaria;**
- **18 settembre 2026 – sessione postmeridiana – Scuola Secondaria di Primo Grado;**
- **22 settembre 2026 – sessione postmeridiana – Scuola Secondaria di Secondo Grado.**

Le operazioni concorsuali inizieranno:

- per la sessione **antimeridiana** alle ore **8:30**;
- per la sessione **postmeridiana** alle ore **14:30**.

La prova scritta consisterà nello svolgimento di quattro quesiti a risposta aperta, sugli argomenti di cui al precedente art. 9. Le risposte a ciascun quesito non potranno superare venticinque righe del foglio protocollo. La prova scritta sarà valutata in trentesimi e a ciascun quesito sarà attribuito un punteggio massimo di punti 7,5.

La prova si intenderà superata qualora il candidato riporterà una votazione non inferiore a 21 su 30.

È fatto assoluto divieto ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di tenere con sé orologi, smartwatch, smart glasses, auricolari, webcam, borse, zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione simile a pena di annullamento della prova stessa. Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova viene escluso dalla selezione. La Commissione ed il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari e conseguenti alla mancata osservanza.

Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento della prova scritta, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

Art. 12

Prova orale

La prova orale verterà sui contenuti di cui all'art. 9 e su questioni motivazionali. La stessa si intenderà superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21 su 30.

Le prove orali si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Scuola dell'Infanzia: **12 e 13 ottobre 2026.**

Scuola Primaria: **14, 15 e 16 ottobre 2026.**

Scuola Secondaria di Primo Grado: **15, 16, 19 e 20 ottobre 2026.**

Scuola Secondaria di Secondo Grado: **13 e 14 ottobre 2026.**

Le operazioni concorsuali avranno inizio alle ore 9:00.

L'elenco dei **candidati ammessi alla prova orale e la relativa sede di espletamento**, per ciascun ordine scolastico, o un rinvio di tale pubblicazione, nonché l'esito della valutazione dei titoli dichiarati dai candidati, sarà reso mediante pubblicazione sul sito web di questo Ateneo, nella pagina della Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)" nei giorni **30/09/2026** per la Scuola dell'Infanzia, **02/10/2026** per la Scuola Primaria, **06/10/2026** per la Scuola secondaria di Primo grado, **02/10/2026** per la Scuola secondaria di Secondo grado. Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

I candidati possono, eventualmente, proporre ricorso avverso la valutazione dei titoli presentando, esclusivamente a mano, apposita istanza al Presidente della Commissione esaminatrice il giorno di espletamento della propria prova orale.

Art. 13*Definizione delle graduatorie*

Al termine delle procedure selettive il Rettore approverà gli atti e le relative graduatorie di merito. Le graduatorie di merito saranno redatte secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove d'esame e nella valutazione dei titoli.

La votazione complessiva sarà data dalla somma del punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

In caso di candidati a parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole.

In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Nell'ipotesi in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore ai posti disponibili indicati al precedente art. 1, non si procede ad alcuna integrazione e il percorso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi ovvero si può procedere alla integrazione con candidati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri atenei così come previsto dall'art. 4, comma 5, del D.M. 8 febbraio 2019, n. 92.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relative a diversi gradi scolastici, il candidato deve optare per l'iscrizione e la frequenza ad uno solo dei percorsi di formazione.

È ammesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità un numero di candidati non superiore ai posti disponibili per ciascun grado scolastico.

Art. 14*Pubblicazione delle graduatorie ed iscrizione*

I decreti di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito, o un eventuale rinvio, saranno resi noti il giorno **30 ottobre 2026** e saranno pubblicati sul sito web di questo Ateneo, nella pagina della Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)". Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale.

I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi secondo le modalità e nei termini indicati nel decreto di approvazione degli atti. Nello stesso decreto saranno indicate le modalità di copertura dei posti rimasti eventualmente vacanti a seguito di mancata iscrizione dei vincitori.

Tutti i candidati sono immatricolati con riserva, subordinatamente alla verifica, da parte della struttura competente, dei requisiti di ammissione autodichiarati. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, la decadenza dal diritto di immatricolazione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato.

L'iscrizione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità comporta il pagamento della somma complessiva di euro 2.800,00, comprensiva della tassa di ammissione all'esame finale per il conseguimento della specializzazione di cui trattasi. La prima rata, pari a euro 1.800,00, comprensiva di imposta di bollo di euro 16,00, dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione ai predetti percorsi di formazione. La seconda rata, pari ad euro 1.000,00, dovrà essere versata all'atto della presentazione della domanda di ammissione all'esame finale.

È possibile utilizzare la Carta Docente per il pagamento della seconda rata di iscrizione. La procedura per effettuare i pagamenti con la Carta Docente è rinvenibile al seguente link: <https://www.uniba.it/it/didattica/carta-del-docente/>.

Per beneficiare di eventuali esoneri totali o parziali si rinvia al vigente **Regolamento sulla contribuzione studentesca A.A. 2025/2026, Sezione V – art. 43**, consultabile al seguente link <https://www.uniba.it/it/ateneo/statuto-regolamenti/studenti/regolamenti-sulla-contribuzione-studentesca>.

Art. 15*Responsabile del procedimento*

Per la sola procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, quale Responsabile del Procedimento, il dott. Gaetano Pace – Responsabile della struttura U.O. Supporto organizzativo e monitoraggio procedure concorsuali e accesso alle Scuole di Specializzazione, presso la Direzione Risorse Umane – Sezione Procedure di Accesso ai corsi di studio di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Responsabile della struttura U.O. Corsi di perfezionamento, alta formazione e formazione insegnanti, dott.ssa Marina Sallustio.

Art. 16*Trattamento dei dati personali*

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione, nonché nelle eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento sarà effettuato dai soggetti autorizzati, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, limitatamente alle finalità sopra indicate e nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università. Le operazioni di trattamento saranno svolte in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché alla normativa nazionale di adeguamento e attuazione.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari.

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rdp@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali>.

Art. 17*Disposizioni finali*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di questa Amministrazione. Lo stesso sarà consultabile sul sito web di questo Ateneo alla pagina "[Corsi di formazione per il sostegno XI Ciclo](#)".

Bari, 02/07/2026

PER IL RETTORE

IL PRO RETTORE

F.to Prof. Vitorocco PERAGINE