



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

D.D.G. n. 21

IL DIRETTORE GENERALE

Selezione pubblica, per titoli, per la nomina di un tutor “tutor specializzato” previsto dalla Legge 17/1999 al quale affidare, mediante la stipula di contratto di collaborazione coordinata e continuativa, compiti di tutorato specialistico a studente diversamente abile iscritto presso l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 15/05/1997, n. 127, “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo” e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera della Corte dei Conti SCCLEG/12/2011/PREV del 14 luglio 2011;

VISTO il Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTA la Legge 11/02/2005, n. 15, “Modifiche ed integrazioni alla legge 07/08/1990, n. 241, concernenti norme generali sull’azione amministrativa”;

VISTA la Legge 03/08/2009, n.102, “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 01/07/2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali” ed in particolare l’art. 17, punti 30 e 30-bis;

VISTO il D.I. 09/07/2009 “Equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali” ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici”;

VISTO il D.R. n.1653 del 05/03/2010 con cui è stato emanato il “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa”;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione, in data 23/12/2016, con cui è stata autorizzata l’attivazione della procedura selettiva per il reclutamento di tutor specializzati previsti dalla Legge 17/1999, mediante la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, a cui affidare compiti di tutorato specialistico a studenti diversamente abili iscritti presso questa Università;

VISTO il Piano didattico personalizzato in favore dello studente richiedente redatto dal referente alla didattica per gli studenti disabili prof.ssa GEMMA Chiara Maria, in data 30 novembre 2016, che individua, tra l’altro, il monte orario di tutorato;

DECRETA

1. È indetta la selezione pubblica, per titoli, per la nomina di un “tutor specializzato” dell’Area Disciplinare 2 (Umanistica-Linguistica-Musicale) previsto dalla Legge 17/1999, al quale affidare, mediante la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, compiti di tutorato specialistico a studente diversamente abile iscritto presso l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per consentirne il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati.
2. L’incarico avrà natura di collaborazione coordinata e continuativa trattandosi di prestazione d’opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.
3. Le prestazioni oggetto della collaborazione sono le seguenti: assistenza di attività didattiche, ausilio allo studio e durante il sostenimento degli esami.
4. La durata della prestazioni pari a 390 ore e l’articolazione temporale della stessa è individuata dal piano didattico personalizzato redatto su richiesta dello studente e formulato sull’analisi dei bisogni formativi specifici dello stesso. La prestazione decorrerà dalla data di efficacia del contratto.
5. La collaborazione dovrà svolgersi presso la sede universitaria di Bari.
6. Il compenso orario da corrispondere al collaboratore, al lordo delle ritenute a carico dello stesso, è di euro 11.700,00 (ovvero euro 30,00 ad ora). La relativa spesa graverà sul capitolo di bilancio n.1020111.
7. Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a. diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 03/11/1999, n. 509, e al D.M. 22/10/2004, n. 270, o laurea specialistica/magistrale;
 - b. diploma di specializzazione per l’insegnamento agli alunni in situazione di handicap della scuola secondaria di secondo grado conseguito nell’Area Disciplinare 2 (Umanistica-Linguistica-Musicale);
 - c. comprovata e certificata esperienza inerente alle prestazioni oggetto del contratto;
 - d. cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
 - e. non aver riportato condanne penali che escludono dall’elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
 - f. idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della prestazione;
 - g. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
 - h. godimento dei diritti civili e politici.
8. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.
9. L’Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale, l’esclusione dell’aspirante dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.
10. Per la partecipazione al concorso il candidato dovrà produrre apposita domanda redatta su carta libera, di cui all’unito allegato A (disponibile sul sito web della U.O. Procedure concorsuali alla pagina <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>), entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito web della U.O. Procedure Concorsuali di questa Università, **pena esclusione**.

11. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:

- a) curriculum vitae;
- b) i titoli che il candidato ritenga utili ai fini del concorso, fra quelli indicati nel successivo comma 16, devono essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva di atto notorio (vedi allegati B e C), previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- c) pubblicazioni, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, secondo l'allegato C. Tale dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Si prescinde dalla sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del funzionario addetto a ricevere la documentazione se la stessa, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, sia spedita a mezzo raccomandata A/R; in tal caso è necessario allegare una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- d) elenco, in duplice copia, dei titoli e delle pubblicazioni allegati alla domanda.

12. La domanda di partecipazione, con i relativi allegati, potrà essere:

- a. presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'U.O. Gestione documentale di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);
- b. spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione dal concorso, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- c. spedita all'indirizzo di posta certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - 1 tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - 2 tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.
 - 3 tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla documentazione allegata. Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'inoltro tramite posta elettronica certificata personale, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato

pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare il seguente oggetto: "Invio domanda - Codice Concorso DDG 21/17". Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB.

13. La mancata sottoscrizione della domanda inviata secondo le modalità di cui ai predetti punti 12.a, 12.b, 12.c1 e 12.c2, pregiudica il diritto di ammissione alla selezione. Della inammissibilità alla selezione sarà inviata comunicazione all'interessato.
14. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
15. Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di punti 50, ripartiti nelle categorie di seguito elencate:
 - a. ulteriori titoli accademici rispetto a quelli richiesti per la partecipazione alla presente selezione: fino ad un massimo di **punti 10**;
 - b. comprovate e documentate esperienze nel settore attinente le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 20**;
 - c. pubblicazioni scientifiche attinenti le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 5**
 - d. altri titoli attinenti le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 15**.
16. Per l'espletamento della selezione sarà nominata, con decreto del Direttore Generale, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, una apposita Commissione esaminatrice.
17. Con provvedimento del Direttore Generale saranno approvati gli atti e la graduatoria di merito redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli. Nei casi di candidati a parità di punteggio prederà, in graduatoria, il candidato anagraficamente più giovane.
18. Il suddetto provvedimento sarà reso noto nelle medesime forme utilizzate per la pubblicazione del presente bando di selezione.
19. Ai fini del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, si informa che questa Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.
20. Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
21. Il presente bando sarà pubblicato sull'albo online di questa Amministrazione e sul sito web della U.O. Procedure concorsuali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'indirizzo: <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>. Tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale.

Bari, 13 gennaio 2017

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Federico GALLO