



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

D.D.G. n. 114

IL DIRETTORE GENERALE

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 12, con esperti in redazione di proposte progettuali, loro sviluppo e rendicontazione relative spese, secondo le procedure previste per le sovvenzioni con i fondi europei, presso l'Università degli Studi di Bari.

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 14/01/1994, n. 20, "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti";

VISTA la Legge 15/05/1997, n. 127, "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTA la Legge 11/02/2005, n. 15, "Modifiche ed integrazioni alla legge 07/08/ 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";

VISTA la Legge 03/08/2009, n.102, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 01/07/2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali" ed in particolare l'art. 17, punti 30 e 30-bis;

VISTO il D.I. 09/07/2009 "Equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali" ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici";

VISTO il D.R. n. 1653 del 05/03/2010 con cui è stato emanato il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa";

VISTA la delibera con cui il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/12/2011, ha approvato, fra l'altro, gli obiettivi operativi e le linee d'azione del Piano Strategico 2012, a partire dalle linee guida del piano triennale per il 2000-2012;

VISTA la nota prot. 40542 del 27/06/2012 del Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la delibera con cui il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del giorno 19/06/2012, ha autorizzato, al fine di dare attuazione al suddetto piano triennale, l'indizione di una

selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di n.2 contratti di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa, con esperti in redazioni progettuali, loro sviluppo e rendicontazione relative spese, secondo le procedure previste per le sovvenzioni con i fondi europei;

VISTA la nota del Dirigente del Dipartimento per la ricerca, la didattica e le relazioni esterne;

DECRETA

1. È indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 12, con esperti in redazione di proposte progettuali, loro sviluppo e rendicontazione relative spese, secondo le procedure previste per le sovvenzioni con i fondi europei presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
2. Le prestazioni oggetto della collaborazione sono le seguenti:
 - supporto ai docenti nella redazione di proposte progettuali da presentare in riscontro a bandi regionali, nazionali ed europei, con particolare riferimento al programma Horizon 2020;
 - attività di project management di progetti finanziati con risorse comunitarie;
 - supporto nelle attività di rendicontazione scientifica e di spesa;
 - supporto nella ricerca di partner.
3. Tali prestazioni si svolgeranno presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
4. La durata delle prestazioni è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data di efficacia del contratto.
5. Il corrispettivo, per ciascun collaboratore, al lordo delle ritenute a carico dei medesimi collaboratori, è di Euro 20.270,00.
6. La stipula del contratto, la sua efficacia e la relativa corresponsione del compenso saranno disciplinati dagli articoli 12 e 13 del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa".
7. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a. non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
 - b. idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione;
 - c. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
 - d. godimento dei diritti civili e politici;
 - e. diploma di laurea specialistica o laurea magistrale, ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. n. 509/99. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
 - f. documentata e/o certificata esperienza nel settore attinente le attività oggetto del contratto;
 - g. conoscenza certificata della lingua inglese.
8. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO – SETTORE II
Oggetto: selezione pubblica n. 2 co co.co.

9. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale, l'esclusione dell'aspirante dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.
10. Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà produrre apposita domanda redatta su carta libera, di cui all'unito allegato A, disponibile sul sito web dell'Area Reclutamento alla pagina <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>, intestata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che potrà presentare direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, presso l'Area Protocollo e Gestione documentale di questa Amministrazione (Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1 - Bari), o spedire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione dal concorso, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1, 70121 Bari, entro il quindicesimo giorno successivo a quello di affissione del presente decreto all'Albo Ufficiale dell'Area Reclutamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
11. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, come sopra specificato, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.
12. La mancata sottoscrizione della suddetta domanda pregiudica il diritto di ammissione alla selezione. Dell'inammissibilità alla selezione sarà inviata comunicazione all'interessato.
13. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
14. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda ed entro il suddetto termine:
 - A) curriculum vitae;
 - B) i titoli che il candidato ritenga utili ai fini del concorso, fra quelli indicati nel successivo comma, devono essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva di atto notorio (vedi allegati B e C), previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - C) pubblicazioni, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, secondo l'allegato C. Tale dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Si prescinde dalla sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del funzionario addetto a ricevere la documentazione se la stessa, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, sia spedita a mezzo raccomandata A/R; in tal caso è necessario allegare una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
 - D) elenco, in duplice copia, dei titoli e delle pubblicazioni allegati alla domanda.
15. Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di punti 50, ripartiti nelle categorie di seguito elencate:
 - a. ulteriori titoli accademici rispetto a quelli richiesti per la partecipazione alla presente selezione: fino ad un massimo di **punti 5**;
 - b. comprovate e documentate esperienze nel settore attinente le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 35**;
 - c. pubblicazioni scientifiche attinenti le attività oggetto del contratto:

- d. altri titoli attinenti le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 5**
fino ad un massimo di **punti 5**
16. Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione che perverrà a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.
17. Al colloquio sono riservati 50 punti e verterà sui seguenti argomenti:
- Legislazione universitaria con particolare riferimento alla attività degli Uffici Progetti Universitari;
 - conoscenza delle politiche, delle strategie, dei programmi e dei Piani Nazionali e Regionali del settore della ricerca e dell'innovazione;
 - conoscenza delle metodologie, delle tecniche e degli strumenti operativi più diffusi utilizzati nell'area dell'esperienza professionale per la quale è indetta la selezione;
 - conoscenza dei principali strumenti normativi, programmatici ed attuativi della politica degli investimenti pubblici e, in particolare, dei fondi strutturali per la ricerca e l'innovazione;
 - conoscenza della lingua inglese;
 - conoscenza dei principali applicativi office.
- Il colloquio si intenderà superato se il candidato riporterà una votazione non inferiore a 35 su 50.
18. Il diario di espletamento del colloquio o un eventuale rinvio dello stesso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Area Reclutamento di questa Università, Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1, Bari, il giorno **31 ottobre 2012**. Tale affissione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale e avrà valore di notifica personale a tutti i candidati interessati, esonerando l'Amministrazione dall'invio di qualsiasi comunicazione. E' inoltre prevista, a mero fine consultivo e privo del carattere di ufficialità, la pubblicazione del citato diario, o del rinvio dello stesso, alla pagina <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>.
19. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.
20. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.
21. Per l'espletamento della selezione sarà nominata, con decreto del Direttore Generale, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, una apposita Commissione esaminatrice che si occuperà, fra l'altro, della valutazione dei requisiti di ammissione di cui al precedente comma 7, punti f e g.
22. Con provvedimento del Direttore Generale saranno approvati gli atti, la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori della selezione. La graduatoria sarà redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Nei casi di candidati a parità di punteggio finale preminerà, in graduatoria, il candidato anagraficamente più giovane.
23. Il suddetto provvedimento sarà reso noto nelle medesime forme utilizzate per la pubblicazione del presente bando di selezione.

24. Ai fini del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, si informa che questa Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.
25. Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
26. Il presente bando sarà reso pubblico mediante l'affissione all'Albo Ufficiale dell'Area Reclutamento e pubblicazione sul sito della medesima Area al seguente indirizzo: <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>.

Bari, 8 ottobre 2012

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Gaetano PRUDENTE