



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

D.D. n. 380

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 12, per l'implementazione di attività di job placement presso l'Università degli Studi di Bari.

- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge 14.01.1994, n. 20, "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti";
- VISTA la Legge 15.05.1997, n. 127, "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO il Decreto Interministeriale in data 05.05.2004, "Equiparazioni dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche (LS), ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici";
- VISTA la Legge 11 febbraio 2005, n. 15, "Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";
- VISTA la Legge 03.08.2009, n.102, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali" ed in particolare l'art. 17, punti 30 e 30-bis;
- VISTO il D.R. n. 1653 del 05.03.2010 con cui è stato emanato il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa";
- VISTA la delibera con cui il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.12.2011, ha approvato, fra l'altro, gli obiettivi operativi e le linee d'azione del Piano Strategico 2012, a partire dalle linee guida del piano triennale per il 2000-2012;
- VISTA la nota prot. 40542 del 27/06/2012 del Dipartimento Risorse Umane;
- VISTA la delibera con cui il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del giorno 19/06/2012, ha autorizzato, al fine di dare attuazione al suddetto piano triennale, l'indizione di una

selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di n.2 contratti di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa, con esperti in job placement universitario;

VISTA la nota prot.45439 del 17/07/2012, del Dipartimento Ricerca e Didattica e Relazioni Esterne – Area Orientamento allo Studio ed al Lavoro;

DECRETA

E' indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 12, con esperti in job placement universitario, con elevata competenza nelle azioni di accompagnamento e inserimento professionale di alti profili nei contesti aziendali.

Le prestazioni oggetto della collaborazione sono le seguenti:

- supportare i laureati attraverso specifici percorsi di accompagnamento e di empowerment, rispetto ai singoli progetti da sviluppare nelle aziende;
- interventi di assessment per alti potenziali utilizzando strumenti per la valutazione delle soft skill per il placement;
- implementazione delle azioni di valutazione e valorizzazione delle competenze sviluppate dai laureandi e laureati;
- supporto tecnico per lo sviluppo un sistema di scambi e di relazioni tra l'Università ed il sistema delle professionalità e delle categorie economico-imprenditoriali del territorio finalizzate allo sviluppo di opportunità d'inserimento e di socializzazione professionale per i laureati.

Tali prestazioni si svolgeranno presso l'Università degli Studi.

La durata delle prestazioni è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data di efficacia del contratto.

Il corrispettivo, per ciascun collaboratore, al lordo delle ritenute a carico dei medesimi collaboratori, è di Euro 20.270,00.

La stipula del contratto, la sua efficacia e la relativa corresponsione del compenso saranno disciplinati dagli articoli 12 e 13 del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa".

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1 comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
2. idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione;
3. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. Diploma di laurea in Psicologia - indirizzo lavoro ed organizzazione e assimilati - (conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. n. 509/99) o laurea specialistica

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
AREA RECLUTAMENTO – SETTORE II
Oggetto: selezione pubblica n. 2 co.co.co.

appartenente alla classe della laurea specialistiche in Psicologia 58/S - indirizzo lavoro ed organizzazione e assimilati - (conseguita ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b, del D.M. 03.11.1999, n. 509), ovvero diploma di laurea magistrale in una delle classi in cui le predette classi di laurea specialistica sono state trasformate ai sensi del D.M. n. 270 del 22.10.2004 - indirizzo lavoro ed organizzazione e assimilati;

6. documentata e/o certificata esperienza nel settore attinente le attività oggetto del contratto;

7. iscrizione all'Ordine degli psicologi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Amministrativo, l'esclusione dell'aspirante dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà produrre apposita domanda redatta su carta libera, di cui all'unito allegato A, disponibile sul sito web dell'Area Reclutamento alla pagina <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>, intestata al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Bari. Tale domanda dovrà pervenire all'Università degli Studi di Bari - Direzione Amministrativa - Piazza Umberto I, 1 70121 - Bari - pena l'esclusione dalla partecipazione al concorso, entro le ore 12,00 del decimo giorno successivo a quello di affissione del presente decreto all'Albo Ufficiale dell'Area Reclutamento dell'Università degli Studi di Bari. La domanda, inoltre, potrà essere presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, presso il Settore I Protocollo del Servizio Archivistico di questa Amministrazione (Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1 - Bari), entro il termine sopra indicato.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato anche se spedite entro tale termine. Si precisa che non farà fede il timbro di spedizione dell'istanza ma solo ed esclusivamente la data di protocollazione della medesima istanza

La mancata sottoscrizione della suddetta domanda pregiudica il diritto di ammissione alla selezione. Dell'inammissibilità alla selezione sarà inviata comunicazione all'interessato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda ed entro il suddetto termine:

- A) curriculum vitae;
- B) i titoli che il candidato ritenga utili ai fini del concorso, fra quelli indicati nel successivo comma, devono essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva di atto notorio (vedi allegati B e C), previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- C) pubblicazioni, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, secondo l'allegato C. Tale dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Si prescinde dalla sottoscrizione della dichiarazione

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

AREA RECLUTAMENTO - SETTORE II

Oggetto: selezione pubblica n. 2 co co.co.

sostitutiva di atto notorio da parte del funzionario addetto a ricevere la documentazione se la stessa, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, sia spedita a mezzo raccomandata A/R; in tal caso è necessario allegare una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;

D) elenco, in duplice copia, dei titoli e delle pubblicazioni allegati alla domanda.

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di punti 50, ripartiti nelle categorie di seguito elencate:

- 1) ulteriori titoli accademici rispetto a quelli richiesti per la partecipazione alla presente selezione: fino ad un massimo di **punti 10**;
- 2) comprovate e documentate esperienze nel settore attinente le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 25**;
- 3) pubblicazioni scientifiche attinenti le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 10**;
- 4) altri titoli attinenti le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 5**

Alla domanda, oltre al curriculum vitae, dovrà essere allegato un elenco, in duplice copia, dei titoli presentati.

Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione che perverrà a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Al colloquio sono riservati 50 punti e verterà sui temi della psicologia del lavoro e dell'orientamento scolastico e professionale, e sulla conoscenza delle metodologie di placement universitario.

Il colloquio si svolgerà il giorno **30 agosto 2012**, con inizio alle ore 9:30, presso l'Area Orientamento allo Studio ed al Lavoro - Palazzo Ateneo - Piazza Umberto I, 1, Bari.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Per l'espletamento della selezione sarà nominata, con decreto del Direttore Amministrativo, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, una apposita Commissione esaminatrice che si occuperà, fra l'altro, della valutazione del requisito di ammissione di cui al precedente comma 7, punto 6).

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti e la graduatoria di merito e saranno dichiarati i vincitori della selezione. La graduatoria sarà redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Nei casi di candidati a parità di punteggio finale prederà, in graduatoria, il candidato anagraficamente più giovane.

Il suddetto provvedimento sarà reso noto nelle medesime forme utilizzate per la pubblicazione del presente bando di selezione.

Ai fini del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, si informa che questa Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico mediante l'affissione all'Albo Ufficiale dell'Area Reclutamento e pubblicazione sul sito della medesima Area al seguente indirizzo: <http://reclutamento.ict.uniba.it/settore2/contratti-di-collaborazione>.

Bari, 27 luglio 2012

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Giorgio DE SANTIS