

**INDAGINE CONOSCITIVA N. 3 del 15/02/2021**  
**DIRETTA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE INTERNO**  
**DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI**

**IL DIRETTORE RENDE NOTO CHE**

É richiesta UNA figura professionale con **Esperienza significativa nella elaborazione di reportistica di progetto programmi europei a gestione diretta, con eventuale supporto alle traduzioni nelle lingua ufficiale del progetto (inglese), nella gestione organizzativa delle fasi intermedia e finali della disseminazione, nel supporto al coordinamento delle comunicazioni ufficiali con i partner di progetto, per le esigenze connesse alle attività del progetto Erasmus Plus Project KA203 - 5DDBD0DF "APELE", responsabile scientifico prof.ssa Rosa GALLELLI**, con le seguenti caratteristiche curriculari:

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

- laurea magistrale (nuovo ordinamento) o quadriennale (vecchio ordinamento) ambito Giuridico-Politico-Sociale con particolare e specifica attenzione alle relazioni internazionali ed alla conoscenza del diritto sovranazionale, comunitario e internazionale.
- Comprovata esperienza/conoscenza delle tematiche inerenti alle prestazioni oggetto di contratto

**TITOLI:**

<b>TITOLO DI STUDIO (fino a 10 punti):</b>	Voto di laurea: – fino a 102 .....0 punti – da 103 a 105 .....3 punti – da 106 a 108 .....5 punti – da 109 a 110.....7 punti – 110/lode .....10 punti
<b>TITOLI post laurea (fino a 5 punti)</b>	– Master di primo livello o corso di perfezionamento: 1 punto per titolo – Master di secondo livello: 2 punti per titolo
<b>TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE (fino a 20 punti)</b>	– Pregressa e comprovata esperienza di reporting in progetti internazionali finanziati dal Fondo Sociale Europeo (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti) – Pregressa e comprovata esperienza del candidato in progetti internazionali afferenti lo sviluppo di metodologie innovative

	<p>di inserimento di giovani, migranti e popolazioni appartenenti a minoranze etniche o linguistiche in progetti di sviluppo locale (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pregressa e comprovata esperienza in progetti finanziati dall'Unione Europea nei settori della mobilità transnazionale e sviluppo locale, per le popolazioni giovanili, di gruppi vulnerabili, di migranti e delle minoranze etniche (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti)</li> <li>– Pregressa e comprovata esperienza nel management di progetti europei, afferenti alla cooperazione internazionale in ambito socio-economico e culturale (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti).</li> </ul>
--	---

### **COLLOQUIO: Fino a 15 punti**

I candidati previa valutazione dei titoli ed esperienze presentati saranno sottoposti ad un colloquio da svolgersi preferibilmente on-line, atto ad accertare la conoscenza dei temi oggetto del contratto e la loro attitudine a svolgere, seppure con il coordinamento del Dipartimento, lavoro in team e capacità di interagire in ambiente internazionale.

### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

L'oggetto della prestazione sarà per 11 giornate uomo avente come oggetto del contratto le seguenti attività e raggiungimento degli obiettivi:

- Supporto alla elaborazione dei documenti di lavoro (metodologie, strumenti di analisi, allegati) e reportistica pertinente (timesheet, preparazione dei web meeting online, traduzione di e-mail e messaggi da inviare ai Lead Coordinator Partner)
- Traduzioni dei testi da inviare ai partner
- Reportistica intermedia e finale
- Supporto alla predisposizione e attuazione del piano di disseminazione

### **DURATA DELLA PRESTAZIONE**

Durata della prestazione: dal 15/03/2021 al 15/09/2021 .

### **DOMANDA E TERMINE**

La domanda di ammissione alla selezione va redatta in carta semplice diretta al Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione e trasmessa **entro le ore 12.00 del 18/02/2021**, secondo una delle seguenti modalità:

- a. a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica **protocollo.forpsicom@uniba.it**
- b. a mezzo posta certificata da inviare a **direttore.forpsicom@pec.uniba.it**

La domanda deve essere:

- firmata digitalmente, così come tutti i documenti allegati in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, come da normativa vigente, come non sottoscritti;

oppure

- sottoscritta in modo autografo, così come tutti i documenti allegati in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale .Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner in formato pdf e quindi inviate.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda un "curriculum vitae et studiorum" (sottoscritto dal candidato) in formato accessibile e privo di dati sensibili, della dimensione massima di 1 MB, che non verrà restituito.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.).

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB

#### **MODALITA'**

L'oggetto della prestazione sarà svolto presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è rivolto esclusivamente al personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e, pertanto, sarà a titolo gratuito.

Gli interessati possono rivolgersi, per qualsiasi altra informazione, al Responsabile Scientifico del progetto o alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione.

Bari, 15/02/2021

**f.to Il Direttore del  
Dipartimento Prof. Giuseppe  
ELIA**