

**Bari 28/02/2022  
Prot. n. 736-VII/1**

**INDAGINE CONOSCITIVA N. 04 DEL 28/02/2022  
DIRETTA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMIANTO  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "A. MORO"**

**IL DIRETTORE RENDE NOTO CHE**

è stata indetta la seguente indagine conoscitiva rivolta al personale strutturato dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" a tempo indeterminato, finalizzata al conferimento dell'incarico di supervisore funzionamento tirocini da svolgersi esclusivamente fuori dell'orario di servizio.

La prestazione sarà a titolo gratuito.

**Art. 1 - Oggetto della prestazione**

Le prestazioni oggetto dell'incarico riguardano le seguenti attività:

- analisi delle criticità delle procedure amministrative e dei percorsi formativi dei tirocini curriculari anche mediante colloqui con i destinatari del servizio nella fase iniziale, in itinere e nella fase finale;
- predisposizione di una relazione sull'andamento del servizio di tirocinio curriculare e sulle criticità rilevate;
- individuazione di misure/azioni volte a migliorare il servizio offerto di tirocinio curriculare anche nell'ottica del potenziamento dell'Internazionalizzazione dei CdS.

**Art. 2 - Requisiti per l'ammissione**

Il presente avviso è rivolto esclusivamente al personale dipendente dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" in forza di un contratto di lavoro a tempo indeterminato.

I candidati dovranno essere in possesso di:

- Laurea Magistrale/Magistrale a ciclo unico (o Laurea conseguita antecedentemente al D.M. 509/99);
- Iscrizione all'albo A degli Assistenti sociali.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

### **Art. 3- Titoli valutabili**

Ulteriori titoli valutabili ai fini della presente procedura di selezione saranno

- a) esperienze professionali in attività simili a quelle oggetto del presente incarico;
- b) titoli post-laurea in ambito socio assistenziale e psicologico;
- c) pubblicazioni scientifiche in ambito socio assistenziale e psicologico;
- d) comprovata conoscenza, teorica e pratica, delle metodiche per gli interventi rivolti alle famiglie vulnerabili, così come previsto dai livelli essenziali di protezione sociale nell'ambito del Piano Nazionale degli interventi Sociali 2021-2023 (cfr Progetto P.I.P.P.I.).

### **Art. 4 - Elementi di valutazione dell'idoneità all'incarico**

La valutazione di idoneità all'incarico, basata sul curriculum vitae e sui titoli posseduti, sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche

### **Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda corredata da un curriculum vitae et studiorum in formato europeo e sottoscritto dal candidato, dovrà essere inviata al *Dipartimento di Scienze Politiche*, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 marzo 2022.**

*Al fine di rispettare le disposizioni previste per l'emergenza epidemiologica da COVID-19, la domanda debitamente firmata, pena esclusione, potrà essere spedita:*

**in modalità telematica all'indirizzo PEC:** [direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it](mailto:direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it) utilizzando una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.
- tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia di un documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente

tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf (ridotto).

Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc. xls, etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto: ***“Richiesta di partecipazione alla selezione per l'attribuzione incarico di supervisore funzionamento tirocini”***.

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 Mb. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: ***“Richiesta di partecipazione alla selezione per l'attribuzione incarico di supervisore funzionamento tirocini”***, **integrazione invio domanda ed allegati** numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68.

**in modalità telematica all'indirizzo mail:** [direzione.scienzepolitiche@uniba.it](mailto:direzione.scienzepolitiche@uniba.it), secondo le modalità previste per la spedizione via PEC.

Si precisa che questa modalità di invio non prevede nessuna ricevuta di accettazione e ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica del mittente.

#### **Art. 6 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (nel curriculum e documentazione allegata) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati,

nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n.1, 70121 – BARI. Il responsabile della protezione dei dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it).

#### **Art. 7 Responsabile del procedimento amministrativo**

Il responsabile del procedimento della selezione pubblica del presente avviso è la dott.ssa Nicoletta Racanelli - Responsabile U.O. Didattica e Servizi agli studenti del Dipartimento di Scienze Politiche – Università degli Studi di Bari Aldo Moro – e-mail: [nicoletta.racanelli@uniba.it](mailto:nicoletta.racanelli@uniba.it)

#### **Art. 8 - Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito Web del Dipartimento di Scienze Politiche e sull'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente” del portale UNIBA all'indirizzo <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>.

Il Direttore del Dipartimento  
F.to prof. Giuseppe Moro