

**INDAGINE CONOSCITIVA CIRCA LA DISPONIBILITÀ DI COMPETENZE ALL'INTERNO  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**

In data 12/01/2023 si prende atto che non sono pervenute, da personale interno all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dichiarazioni di disponibilità ad effettuare la seguente prestazione:

*“Supporto nella fase di avvio inerente alla raccolta della documentazione amministrativa, contatti ed incontri con il Distretto per la standardizzazione del flusso dei documenti da produrre, realizzazione e/o distribuzione di materiale di supporto cartaceo per una puntuale rendicontazione delle spese (format timesheet, format lettera di incarico, file di rendicontazione, linee guida per una corretta rendicontazione ecc) e predisposizione di check list documentazione da produrre per i SAL, supporto alla redazione dei documenti da produrre e redazione di una cartella unica da trasmettere al Distretto anche attraverso l'eventuale condivisione dei documenti in apposite cartelle su cloud, contatti e richieste agli uffici amministrativi del Dipartimento, gestione del flusso documentale relativo alla rendicontazione delle spese di progetto e verifica, supporto alla gestione delle richieste di eventuali integrazioni documentali (pervenute dal Capofila) ed alla predisposizione delle integrazioni richieste, monitoraggio finanziario delle spese sostenute e verifica sulla base del budget ammesso e rimodulato”,*

come da avviso pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Pertanto, avendo preliminarmente accertato l'assenza di competenze analoghe o l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, si provvede ad attivare procedura per la stipula di un contratto di lavoro autonomo professionale.

Il Responsabile Scientifico  
f.to (Prof. Luigi RICCIARDI)

La Direttrice del Dipartimento  
f.to (Prof.ssa Maria DE ANGELIS)