



Publicato in data: 31.03.2023

Scadenza: 13.04.2023

Decreto Direttoriale n. 60 del 28.03.2023

Avviso di selezione pubblica, mediante valutazione comparativa dei curricula professionali e colloquio, per il conferimento di **n.1 incarico di lavoro autonomo in qualità di “ Project Manager di progetti europei con esperienza significativa nella gestione di progetti finanziati dai programmi a gestione diretta della Commissione Europea, con particolare competenza nella gestione della rendicontazione e del controllo dell’eleggibilità delle spese; nell’organizzazione e coordinamento della comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto; nella redazione della reportistica di progetto e nella gestione dei rapporti con l’Autorità di Gestione dei progetti”**, per il progetto ERASMUS-YOUTH “*Against Hate speech towards Roma Community, Migrants, Ethnic minorities and Any vulnerable groups Discrimination (AHEAD)* (responsabile scientifico prof.ssa Loredana Perla)”,

LA DIRETTRICE

- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con [D.R. n. 3177 del 30 settembre 2021](#);
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 2884 del 05.04.2000 e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;
- VISTO il “*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*”, emanato con il D.R. n. 1653 del 05.03.2010;
- VISTO l’art. 1, comma 303, lett. A) della L. 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) che ha abolito l’obbligo di assoggettare gli atti ed i contratti di cui all’art. 7 del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti di cui all’art. 3, comma 1, lettera f-bis, legge 20/1194
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15.03.2023 p.31, con cui è stata accolta la richiesta della prof.ssa Perla di attivazione di procedura selettiva, mediante valutazione comparativa dei curricula professionali e colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo, **in qualità di “Project Manager di progetti europei con esperienza significativa nella gestione di progetti finanziati dai programmi a gestione diretta della Commissione Europea, con particolare competenza nella gestione della rendicontazione e del controllo dell’eleggibilità delle spese; nell’organizzazione e coordinamento della comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto; nella**



redazione della reportistica di progetto e nella gestione dei rapporti con l’Autorità di Gestione dei progetti”, per il progetto ERASMUS-YOUTH “Against Hate speech towards Roma Community, Migrants, Ethnic minorities and Any vulnerable groups Discrimination (AHEAD) (responsabile scientifico prof.ssa Loredana Perla)

CONSIDERATO che, a seguito di indagine conoscitiva n. 6 del 23.03.2023 circa la disponibilità di competenze all’interno dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, è stata accertata l’assenza di figure professionali disponibili allo svolgimento della prestazione oggetto del presente Bando;

RITENUTO pertanto di dover procedere all’emanazione di un avviso di selezione pubblica, mediante valutazione comparativa dei curricula professionali e colloquio, finalizzato alla stipula di n. 1 (uno) contratto di lavoro autonomo, in qualità di: **“ Project Manager di progetti europei con esperienza significativa nella gestione di progetti finanziati dai programmi a gestione diretta della Commissione Europea, con particolare competenza nella gestione della rendicontazione e del controllo dell’eleggibilità delle spese; nell’organizzazione e coordinamento della comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto; nella redazione della reportistica di progetto e nella gestione dei rapporti con l’Autorità di Gestione dei progetti”, per il progetto ERASMUS-YOUTH “Against Hate speech towards Roma Community, Migrants, Ethnic minorities and Any vulnerable groups Discrimination (AHEAD) (responsabile scientifico prof.ssa Loredana Perla)”,**

DECRETA

1) OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE: CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., nonché alle condizioni e secondo le modalità stabilite dal Regolamento emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010, è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di n.1 (uno) contratto di lavoro autonomo, in qualità di **““ Project Manager di progetti europei con esperienza significativa nella gestione di progetti finanziati dai programmi a gestione diretta della Commissione Europea, con particolare competenza nella gestione della rendicontazione e del controllo dell’eleggibilità delle spese; nell’organizzazione e coordinamento della comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto; nella redazione della reportistica di progetto e nella gestione dei rapporti con l’Autorità di Gestione dei progetti”, per il progetto**



ERASMUS-YOUTH “*Against Hate speech towards Roma Community, Migrants, Ethnic minorities and Any vulnerable groups Discrimination (AHEAD)* (responsabile scientifico prof.ssa Loredana Perla), per lo svolgimento della seguenti prestazioni:

- *Dialogo costante con l'applicant e team leader di progetto ARES'EL (Romania), con cui interfacciarsi sia per task ordinari di partenariato che per mansioni di coordinamento e di project management;*
- *Supporto nella fase di implementazione delle attività previste del progetto, seguendo lo stato di avanzamento intermedio e finale, con elaborazione dei documenti di lavoro (metodologie, strumenti di analisi, documenti di comunicazione, testi e allegati) e reportistica pertinente (timesheet, preparazione dei web meeting online, rapporti e documenti utili a fini rendicontali, traduzioni per dialogare con il Lead Coordinator e gli auditor di progetto);*
- *Supporto alle azioni di gestione di progetto e di coordinamento, supporto nella fase di training nazionale e internazionale previsti dal progetto e in carico all'Università di Bari;*
- *Ruolo attivo nella fase di ricerca, assieme al Dipartimento, sul tema della discriminazione e dell'hate speech, incentrato sulle minoranze e sui Rom in particolare;*
- *Reportistica intermedia e finale di progetto;*
- *Supporto alla predisposizione e attuazione del piano di disseminazione e di tutte le azioni di comunicazione di progetto per il secondo anno di implementazione (WP1, WP2, WP3, etc.), finalizzate alla condivisione degli outcome e degli output di progetto per ogni Work Package, come previsto dall'application form del progetto AHEAD;*
- *Traduzioni dei testi e dei risultati di progetto da inviare ai partner.*

2) DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dei/delle vincitori/vincitrici della selezione. Il/La vincitore/vincitrice che non sottoscriva il contratto entro il termine predetto sarà considerato/a come rinunciatario/a. I contratti avranno efficacia dalla data di sottoscrizione.

Il/La dipendente di altra Amministrazione Pubblica, anche se in regime di aspettativa, dovrà necessariamente presentare a questo Dipartimento nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza, affinché si possa procedere al relativo conferimento di incarico.

Il/La contraente non può assumere contemporaneamente più di un incarico, a qualsiasi titolo, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La prestazione, da svolgersi presso il Dipartimento For.Psi.Com, dovrà essere svolta entro **12 (dodici) mesi** e il contratto non può essere rinnovato.



L'importo lordo onnicomprensivo del contratto sarà di € **6.020/00**. (€ seimilaventi/00) da corrispondersi in 3 tranches, previa presentazione di relazione sull'attività svolta e certificata dal Responsabile Scientifico prof.ssa Loredana Perla:

- **N.1 pari a 1.020 (milleventi/00)** per i primi 4 mesi di operato, da versare entro il 15.07.2023;
- **N.2 pari a 2.500 (duemilacinquecento/ 00)** per i secondi 4 mesi di operato, da versare entro il 15.11.2023;
- **N.3 pari a 2.500 (duemilacinquecento /00)** per gli ultimi 4 mesi di operato, da versare entro il 15.03.2024.

La spesa graverà sui fondi legati all'implementazione del progetto ERASMUS-YOUTH-2021-CB – 101052109 “**AHEAD**” in cui l'Università di Bari è ufficialmente partner di progetto.

Il compenso deve intendersi al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, ed eventualmente assicurative a carico del percipiente e del committente e delle imposte previste per legge e comprensivo di IRAP se dovuta. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale e legislativa.

Nell'ipotesi che la prestazione sia resa da un soggetto titolare di partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA e, pertanto, l'interessato/a dovrà, ai sensi del D.P.R. 663/1972, emettere regolare fattura e consegnare una certificazione attestante la regolarità contributiva.

Il/la collaboratore/collaboratrice avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS qualora i redditi di natura occasionale siano superiori alla soglia di € 5.000,00.

A norma delle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33), l'accettazione del predetto incarico implicherà, tra l'altro, l'autorizzazione alla pubblicazione sul sito www.uniba.it.

3) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è necessario possedere i seguenti requisiti:

- **Laurea magistrale (nuovo ordinamento) o quadriennale (vecchio ordinamento) ambito Giuridico-Politico-Sociale, con tesi in Relazioni Internazionali e/o Scienze politiche (con profilo “Internazionale e comunitario”) e/o diritto comunitario e internazionale**

Inoltre, per l'ammissione alla selezione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:



- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza di vincoli di coniugio o di parentela o di affinità entro il quarto grado con il personale in servizio presso il Dipartimento Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- i cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello sopra citato in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande pena l'esclusione dalla selezione.

I/Le candidati/e sono ammessi/e con riserva alla selezione. L'eventuale provvedimento di esclusione è adottato dal Direttore del Dipartimento e sarà notificato all'interessato dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

4) CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della valutazione comparativa dei curricula professionali e di colloquio.

I criteri per la valutazione dei titoli sono indicati nel prospetto di seguito indicato:



TITOLI (max 50 punti):

VOTO DI LAUREA (fino a 12 punti)	<ul style="list-style-type: none">- 110 e lode= 12 punti;- 109-110= 10 punti;- 106-108=8 punti;103-105=6 punti;
TITOLI POST LAUREA (fino a 3 punti)	<ul style="list-style-type: none">- Master di primo livello o corso di perfezionamento (fino a 1 punto)- Master di secondo livello (fino a 2 punti)
TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE AFFERENTE IL PROFILO IN VALUTAZIONE (fino a 35 punti)	<ul style="list-style-type: none">● Progressa e comprovata esperienza di Project Management in progetti internazionali finanziati dal programma Erasmus e dal Fondo Sociale Europeo. Preferibile esperienza progressa in progetti simili ad AHEAD (max 10 punti).● Progressa e comprovata esperienza del candidato in progetti internazionali (FSE anche esteri ed Erasmus, su tutti) afferenti lo sviluppo di metodologie innovative di inserimento di giovani, migranti e popolazioni appartenenti a minoranze etniche o linguistiche in progetti di sviluppo locale (max 5 punti)● Conoscenza della lingua inglese con certificazione (max 5 punti)● Progressa e comprovata esperienza in progetti finanziati dall'Unione Europea nei settori della mobilità transnazionale e sviluppo locale, per le popolazioni giovanili, di gruppi vulnerabili, di migranti e delle minoranze etniche (max 5 punti).● Progressa e comprovata esperienza nel management di progetti europei, afferenti la cooperazione internazionale in ambito socio-economico e culturale (max 5 punti)● Partecipazione ad attività di ricerca o advisory in ambito socio-economico espletate per enti pubblici e/o società private (max 5 punti)



I suddetti titoli, congrui alla prestazione suindicata, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

COLLOQUIO (FINO A 50 PUNTI)

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio, da svolgersi preferibilmente on-line, atto alla conoscenza dei temi oggetti del contratto e alla loro attitudine a svolgere, seppure con il coordinamento esterno del Dipartimento, il lavoro in team e con capacità di interagire in ambiente internazionale. Come previsto dal Regolamento emanato con D. R. n. 1653 del 5.3.2010, il colloquio si intende superato se il candidato consegue una votazione minima di almeno 35 su 50

Ai sensi dell'art. n. 9 (modalità e criteri di selezione) del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa approvato con DR n.1653 del 05/03/2010, a parità di punteggio è data precedenza al candidato con età anagrafica più giovane come da normativa vigente.

5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in base allo schema di cui all'unito allegato A e disponibile sul seguente link: <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/>, dovrà essere intestata alla Direttrice del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, via Crisanzio, n. 42 – 70121, indicando nell'oggetto “*domanda partecipazione Avviso selezione pubblica emesso con D.D n. 60/2023 cod. “Project Manager AHEAD ”*” e trasmessa **entro e non oltre il giorno 13.04.2023** secondo una delle seguenti modalità:

- a. a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica **protocollo.forpsicom@uniba.it**
- b. a mezzo posta certificata da inviare a **direttore.forpsicom@pec.uniba.it**

La domanda deve essere:

- firmata digitalmente, così come tutti i documenti allegati in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, come da normativa vigente, come non sottoscritti;

oppure

- sottoscritta in modo autografo, così come tutti i documenti allegati in cui è prevista



l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner in formato pdf e quindi inviate.

Gli/Le aspiranti devono allegare alla domanda un “*curriculum vitae et studiorum*” (sottoscritto dal candidato) in formato accessibile e privo di dati sensibili (foto, dati personali, indirizzi, numero di telefono), della dimensione massima di 1 MB, che non verrà restituito.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.).

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB.

La mancata sottoscrizione della domanda o omissione totale o parziale dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, pregiudica il diritto di ammissione alla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Il presente Bando non vincola il Dipartimento all'affidamento dell'incarico.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda il/la candidato/a deve allegare:

- a) curriculum degli studi compiuti e delle attività lavorative prestate, debitamente sottoscritto;
- b) le attestazioni dei titoli di studio e di specializzazione e i documenti comprovanti il possesso di conoscenze, competenze o abilità richiesti dal presente Avviso, nonché quelli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione comparativa. Attestazioni e documenti possono essere prodotti in originale ovvero in copia autenticata; nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 è consentito produrre dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà secondo l'allegato modello B;
- c) se dipendente di Amministrazione Pubblica, nulla-osta della Struttura di appartenenza;
- d) fotocopia di un proprio documento di identità o di riconoscimento;
- e) fotocopia del codice fiscale.

7) RISPETTO CODICE DI COMPORTAMENTO

I/le partecipanti al Bando, preventivamente, devono prendere visione del :

- Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro



- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. (13G00104) (GU n.129 del 4-6-2013) Vigente al: 4-6-2013

Allegati D, E del presente Bando.

8) SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'incarico sarà conferito a seguito di motivata valutazione comparativa effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice sulla base dei titoli prodotti e dell'esito del colloquio, finalizzati ad accertare la coerenza tra le competenze e le esperienze del candidato con la specifica professionalità richiesta. .

La Commissione sarà nominata con provvedimento della Direttrice del Dipartimento, secondo le modalità indicate nell'art. 8 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*".

9) VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO, APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEL VINCITORE

La Commissione esaminatrice nella riunione preliminare, previa acquisizione dai singoli componenti dell'autocertificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, di insussistenza delle cause di incompatibilità, di assenza di conflitto di interessi e di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la P.A., prima di procedere all'esame dei titoli, definisce i criteri di valutazione degli stessi stabilendo la ripartizione del punteggio all'interno di ciascuna delle succitate categorie. Per ogni candidato/a, la Commissione esaminatrice riporterà analiticamente i titoli valutati ed il punteggio ad essi attribuito. Al termine dei propri lavori, la Commissione redigerà apposita graduatoria di merito, secondo le modalità indicate nell'art. 10 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*".

10) APPROVAZIONE DEGLI ATTI E PUBBLICIZZAZIONE DEI RISULTATI

Gli atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto della Direttrice del Dipartimento e saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito



Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, per un periodo non inferiore a dieci giorni.

La predetta graduatoria di merito potrà essere utilizzata, su motivata proposta del Diretrice del Dipartimento, sentito il docente proponente, per l'affidamento di ulteriori incarichi in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento, ovvero nel caso in cui si manifestasse la necessità entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

Inoltre, visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante il *“Riordino della disciplina per gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*, l'esito finale del presente Bando verrà pubblicato sul portale dell'Università degli Studi Aldo Moro al seguente indirizzo web: <https://trasparenza.ict.uniba.it/contratti>.

11) RECESSO E PREAVVISO

Il rapporto di lavoro autonomo di natura professionale potrà essere interrotto, previo preavviso pari ad una settimana, da parte del/della collaboratore/collaboratrice. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore/collaboratrice sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta. In caso di mancato preavviso, il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione ha il diritto di trattenere un importo corrispondente al rateo del compenso per il periodo di preavviso non dato. Detto importo potrà essere ridotto, a discrezione del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, nell'ipotesi di recesso del collaboratore per giusta causa o giustificato motivo. Il contratto si risolve in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti nel Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché nel *“Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro”* emanato con D.R. n. 2908 del 09.09.2021

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo



Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è contenuto nell'Allegato C, che deve essere sottoscritto dal/dalla candidato/a per accettazione.

13) PUBBLICAZIONE

Il presente Bando sarà pubblicato all'albo on line di questa Amministrazione e sul sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-dilavoro>. Tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale.

14) NORME FINALI E RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo Bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Direttrice del Dipartimento.

Bari, 28.03.2023

La Direttrice For.Psi.Com
f.to Prof.ssa Loredana Perla