

"Progetto GLOBALDOC - CUP H96J17000160002 approvato con A.D. n. 9 del 18/01/2017 da Regione Puglia, finanziato nell'ambito del Piano di Azione per la Coesione approvato con decisione della Commissione C(2016)1417 del 3.03.2016.

Avviso pubblico n. 8/2016 "Azioni di transnazionalità delle Università pugliesi" – DGR n. 1942 del 30/11/2016, pubblicata sul B.U.R.P. n. 140 del 7.12.2016.

D.D.G. n. 115

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 2959 del 14 giugno 2012;
- VISTA la Legge n. 341 del 19/11/1990 ed in particolare l'art. 13;
- VISTO il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la delibera della Corte dei Conti SCCLEG/12/2011/PREV del 14 luglio 2011;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA la Legge n. 15 del 11/02/2005, "Modifiche ed integrazioni alla legge n. 241 del 07/08/1990, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";
- VISTO il D.I. 09/07/2009 "Equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali" ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici";
- VISTO il D.R. n. 1653 del 05/03/2010 con cui è stato emanato il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa";
- VISTA la legge n. 232 del 11/12/2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art 1 comma 303 è previsto che "....a decorrere dall'anno 2017: gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20.";
- VISTA la legge n. 190 del 6.11.2012, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO il Decreto Legislativo 75/2017;

- VISTE le leggi sull'istruzione universitaria e, in particolare, la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- VISTO l'Avviso n. 8/2016 "Azioni di transnazionalità delle università pugliesi" finanziato nell'ambito del Piano di Azione e Coesione, approvato con Decisione C (2016) 1417 del 3/03/2016 con cui la Regione Puglia finanziava proposte progettuali per la realizzazione di Azioni di mobilità degli studenti incoming e outgoing;
- CONSIDERATO che in risposta al succitato Avviso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha presentato, fra gli altri, il progetto dal titolo "GLOBAL-DOC" - Responsabile Scientifico prof. Nicola Daniele Coniglio;
- VISTA la Determinazione del dirigente sezione Formazione Professionale 18 gennaio 2017, n. 9, pubblicata su B.U.R.P. n. 12 del 26/1/2017, con la quale è stata pubblicata la graduatoria relativa all'avviso pubblico n. 8/2016 "Azioni di transnazionalità delle università pugliesi";
- PRESO ATTO che il succitato progetto è stato ammesso a finanziamento per l'importo complessivo pari a 250.000,00 Euro;
- VISTO l'art. 33 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 4318 del 12/11/2013 e modificato con D.R. n. 3692 del 19/11/2015;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 12.10.2017;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.10.2017;
- VISTO il D.R. n. 3467 del 02/11/2017 con cui è stata pubblicata la call for PHD Mobility Scholarships for Study/Research dell'Università di Bari Aldo Moro nell'ambito del Progetto "GLOBAL-DOC", con scadenza il 4/12/2017;
- VISTO il D.R. n. 70 del 12/01/2018 con cui sono stati approvati gli atti e le graduatorie di merito relative alla succitata selezione;
- PRESO ATTO della richiesta del Responsabile Scientifico del Progetto prof. Nicola Daniele Coniglio di attivare il Bando di selezione pubblica per il conferimento di n. 4 incarichi individuali per lo svolgimento di attività finalizzata a facilitare l'inserimento sociale dello *studente incoming* nella comunità studentesca e più in generale a facilitare l'adattamento al nuovo contesto degli studenti in entrata.
- CONSIDERATO che a seguito dell'indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, è stata accertata l'assenza, di figure professionali disponibili allo svolgimento della prestazione oggetto del presente bando;
- RITENUTO pertanto, di potersi avvalere, per il raggiungimento degli obiettivi di progetto, di quattro unità di personale con cui stipulare dei contratti di lavoro autonomo di natura occasionale, secondo le modalità previste dal sopra citato regolamento;
- RITENUTO pertanto, di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico per pervenire alla stipula di quattro contratti di lavoro autonomo di natura occasionale con soggetti in possesso di idonea qualificazione, previa valutazione comparativa delle istanze pervenute

DECRETA

1. È indetta una procedura di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 incarichi individuali di TUTOR, con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, per lo svolgimento di attività finalizzata a facilitare l'inserimento sociale dello *studente incoming* nella comunità studentesca e, più in generale, a facilitarne l'adattamento nel nuovo contesto, per un impegno complessivo di n. 187 ore da espletarsi nell'arco di cinque mesi presso i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di questo Ateneo, nell'ambito del Progetto dal titolo "GLOBAL-DOC". Codice Selezione DDG ___/18.
2. Le prestazioni oggetto del contratto sono le seguenti:
 - accogliere e favorire l'integrazione degli "studenti incoming" nel contesto accademico;
 - consigliare gli studenti sulle attività da svolgere;
 - monitorare i progressi individuali;
 - creare le condizioni opportune che consentano di superare difficoltà e ostacoli;
 - offrire attenzione, ascolto, guida, orientamento;
 - ascoltare e raccogliere le richieste di supporto;
 - interagire con gli studenti e favorirne la loro socializzazione, anche tramite l'utilizzo di social network, quali Facebook, Twitter, Youtube ed Instagram;
 - supportare lo staff di questo Ateneo nella gestione e organizzazione delle attività di presentazione dei seminari degli *studenti incoming*.
3. L'incarico sarà espletato dai soggetti selezionati in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione, in coordinamento con il responsabile scientifico del progetto "GLOBALDOC", il quale ne verificherà periodicamente il corretto svolgimento mediante riscontro della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Nell'ipotesi in cui i risultati conseguiti siano del tutto insoddisfacenti, il contratto di prestazione occasionale si risolve automaticamente con ogni conseguenza di legge.
4. A conclusione delle attività dovrà essere consegnato, alla Sezione Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Bari, un report dell'incarico svolto, riportante la durata della prestazione, la descrizione dell'attività svolta, la documentazione realizzata e gli eventuali prodotti elaborati.
5. Il compenso, determinato stimando un impegno complessivo di 187 ore al costo € 20,00 all'ora, è pari a Euro 3.740,00 (tremilasettecentoquaranta/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali e di ogni altro eventuale onere di legge, sia a carico del collaboratore che del committente.
6. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a. Diploma di Laurea Magistrale, ovvero Laurea Specialistica, oppure Diploma di Laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 03/11/1999, n. 509, e al D.M. 22/10/2004, n. 270, strettamente correlati al contenuto della prestazione richiesta;
 - b. Iscrizione ad un Ciclo di Dottorato di Ricerca in corso di svolgimento presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
 - c. Conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo;
 - d. Documentata esperienza e competenza inerente all'incarico da svolgere di TUTOR per attività finalizzata a facilitare l'inserimento sociale dello *studente incoming* nella comunità studentesca e più in generale a facilitarne l'adattamento al nuovo contesto;

- e. non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
 - f. idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della prestazione;
 - g. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
 - h. godimento dei diritti civili e politici.
7. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.
 8. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale, l'esclusione dell'aspirante dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.
 9. Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà produrre apposita domanda redatta su carta libera, di cui all'unito allegato A (disponibile sul sito web del Progetto GLOBALDOC <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/progetto-global-doc/incoming/global-doc-project>).
- Tale domanda dovrà essere inoltrata all'Università degli Studi di Bari – Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali - Piazza Umberto I, 1 70121 - Bari, entro il termine perentorio di dieci giorni a decorrere dalla data di pubblicazione online del presente bando.
10. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:
 - a) curriculum vitae;
 - b) i titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione, fra quelli indicati nel successivo comma 14, devono essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva di atto notorio (vedi allegati B e C), previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - c) pubblicazioni, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, secondo l'allegato C. Tale dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Si prescinde dalla sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione se la stessa, unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, sia spedita a mezzo raccomandata A/R; in tal caso è necessario allegare una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
 - d) elenco dei titoli e delle pubblicazioni allegati alla domanda.
 11. La domanda di partecipazione, con i relativi allegati, potrà essere:
 - a. presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'U.O. Gestione

documentale di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);

- b. spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione dalla selezione, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare il codice della selezione;
- c. spedita all'indirizzo di posta certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
- 1 tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - 2 tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare il seguente oggetto: "Invio domanda - Codice Selezione DDG ___/18". Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB.

12. La mancata sottoscrizione della domanda pregiudica il diritto di ammissione alla selezione. Della inammissibilità alla selezione sarà inviata comunicazione all'interessato.
13. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
14. Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di punti 50, ripartiti nelle categorie di seguito elencate:
- Ulteriori titoli accademici rispetto a quelli richiesti per la partecipazione alla presente selezione: fino ad un massimo di **punti 10**;
 - Comprovate e documentate esperienze nel settore attinente alle attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 20**;
 - Pubblicazioni scientifiche: fino ad un massimo di **punti 10**;
 - altri titoli attinenti le attività oggetto del contratto: fino ad un massimo di **punti 10**.
15. Il colloquio si terrà il giorno 20/03/2018 alle ore 10.00 presso la Sala Riunioni della Direzione per Coordinamento delle Strutture Dipartimentali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, situata al primo piano di Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I Bari, ingresso via D. Nicolai.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50. Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle conoscenze informatiche, con particolare riguardo all'utilizzo di social media, nonché alla padronanza della lingua inglese.

16. Per l'espletamento della selezione sarà nominata, con decreto del Direttore Generale, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, apposita Commissione esaminatrice che si occuperà, fra l'altro, della valutazione del requisito di ammissione di cui al precedente punto 4, lettera d).
17. Con provvedimento del Direttore Generale saranno approvati gli atti e la graduatoria di merito redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio. Nei casi di candidati a parità di punteggio prederà, in graduatoria, il candidato anagraficamente più giovane.
18. Il suddetto provvedimento sarà reso noto nelle medesime forme utilizzate per la pubblicazione del presente bando di selezione.
19. I candidati dichiarati vincitori della selezione saranno invitati alla stipula di apposito contratto individuale ai sensi del DR 1653/2010 citato in premessa.
20. Ai fini del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, si informa che questa Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.
21. Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
22. Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Progetto Globaldoc dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'indirizzo: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/progetto-global-doc/incoming/global-doc-project>.
23. Tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale.

Bari, 02.03.2018

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Federico Gallo