



IL DIRETTORE

**D.D. N. 74/2020 del 26/05/2020**

**PUBBLICATO IN DATA 26/05/2020  
SUL SITO WEB <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/>  
PUBBLICATO IN DATA 26/05/2020 sull'Albo Pretorio UNIBA  
SCADENZA h. 12.00 del 06/05/2020**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

Selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale in qualità di "**Tutor didattico in Merceologia**", previsto nell'ambito del Corso di Laurea Triennale in Economia e Amministrazione delle Aziende

- VISTO il nuovo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro con D.R. 423 del 04/02/2019;
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 2884 del 05.04.2000 e s.m.i.;
- VISTA la Legge n. 127 del 15.05.1997 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo" e s.m.i.;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007, il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP -16854 dell'08/04/2008, il DF.P. n. 112 del 25/06/08, il D.Lgs. n. 112 del 25/06/2018 convertito nella Legge 133/2018 e l'art. 22 della Legge n. 69 del 2009;
- VISTO il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di dati personali";
- VISTA la Legge n. 15 del 11/02/2005, "Modifiche ed integrazioni alla legge del 7 agosto 1990 n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della legge n. 232 dell'11.12.2016, (Legge di stabilità 2017);
- VISTO Il D.I. del 9 luglio 2009, "Equiparazione tra Diplomi di Laurea di vecchio ordinamento e lauree magistrali, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi";
- VISTO Il D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO IL D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO Il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 2272 del 02/07/2014;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e il Regolamento in materia di protezione dei dati personali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 1587 del 13.03.2019;
- VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa approvato con D.R. n.1653 del 05/03/2010;



IL DIRETTORE

VISTA	la richiesta avanzata dal Prof. Bruno Notarnicola, relativa all'attivazione di una procedura per una selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale in qualità di <b>"Tutor didattico in Merceologia"</b>
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento Jonico dell'8 aprile 2020;
VISTA	l'indagine conoscitiva n. 04/2020 del 28/04/2020 pubblicata sul sito web <a href="http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/indaginiconoscitive">http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/indaginiconoscitive</a> e diretta esclusivamente al Personale interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro volta ad individuare specifiche competenze/professionalità;
CONSIDERATO	che il Dipartimento, per la succitata informativa non ha avuto alcun riscontro (termine indagine conoscitiva 05/05/2020) e che le specifiche competenze richieste dal Responsabile del progetto, per lo svolgimento del contratto in oggetto, non sono state quindi riscontrate nel Personale in organico dell'Università degli Studi di Bari;
CONSIDERATO	che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito del suddetto progetto e che la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
CONSIDERATO	che la prestazione, oggetto dell'incarico: riguarda compiti complementari o strumentali rispetto all'attività istituzionale, è limitata nel tempo e risponde ad esigenze contingenti ed eccezionali non assolvibili dal personale di servizio;
TENUTO CONTO	che è interesse del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture" sostenere le attività didattiche del Corso di Laurea Triennale in Economia e Amministrazione delle Aziende

## DECRETA

### ART. 1 CONFERIMENTO DI INCARICO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di **"Tutor didattico in Merceologia"**

### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Per la predetta selezione è richiesto il profilo professionale di: **"Tutor didattico in Merceologia"**

Le prestazioni oggetto dell'incarico riguardano le seguenti attività:

- facilitare l'apprendimento della materia **"Merceologia"**
- contribuire alla valutazione e fornire un feedback allo studente e al docente;
- rappresentare per lo studente una guida

In ragione dell'emergenza sanitaria per COVID-19, le attività potrebbero essere svolte modalità on line fino a nuove disposizioni governative e rettorali.

### ART. 3 MODALITA'



IL DIRETTORE

La prestazione di cui all'art. 2 verrà svolta in autonomia, anche di mezzi, da parte del prestatore presso la sede di Economia del Dipartimento Jonico in Lago Maggiore ang. Via Ancona in caso di attività svolta in presenza.

#### ART. 4

##### EFFICACIA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 303, della legge 11.12.2016, n. 232, non è più previsto il controllo della Corte dei Conti sugli atti di cui all'art. 3, comma 1 lett. F-bis, della legge n. 20 del 1994 e pertanto l'efficacia del contratto è immediata, previo comunicazione di inizio attività.

**Il dipendente di altra amministrazione pubblica, anche se in regime di aspettativa, dovrà necessariamente presentare a questo Dipartimento, nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza, affinché si possa procedere al relativo conferimento di incarico.**

#### ART. 5

##### DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata di ore 32 (trentadue) ore

#### ART. 6

##### CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo massimo per la citata prestazione, stabilito in euro 1.024,00 (milleventiquattro). Il compenso è in ogni caso da ritenersi onnicomprensivo lordo comprensivo anche degli oneri fiscali, previdenziali ed eventualmente assicurativi a carico sia del collaboratore che del committente. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale e legislativa.

Il contraente avrà l'obbligo di presentare dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, comma 44 L. 24.10.2007 n. 244.

Non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute per la realizzazione della prestazione svolta.

La spesa sarà imputata sul contributo straordinario per € 819,20 così come deliberato del C.D.A. del 20/12/2019, e sui fondi per il miglioramento della didattica del Dipartimento per € 204,80.

Nell'ipotesi che la prestazione sia resa da un soggetto titolare di partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA e, pertanto, l'interessato dovrà, ai sensi del D.P.R. 663/1972, emettere regolare fattura e consegnare una certificazione attestante la regolarità contributiva.

#### ART. 7

##### RESPONSABILITÀ

Il Dipartimento è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

#### ART. 8

##### TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

Il trattamento economico sarà disciplinato ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", citato nelle premesse e si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.



IL DIRETTORE

**ART. 9  
REQUISITI DI AMMISSIONE – TITOLI**

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando, coloro che siano in possesso congiunto dei seguenti requisiti:

<b>Titolo di Studio</b>		
<b>Diploma di Laurea Conseguito precedentemente all'entrata in vigore del D.M. 509/99 e del DM 270/2004</b>	<b>Ovvero: Laurea Specialistica conseguita ai sensi del DM 509/99 della classe:</b>	<b>Ovvero: Laurea Magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04 della classe:</b>
Economia e Commercio	64/S Scienze dell'Economia 84/S Scienze Economico Aziendali	LM-56 Scienze dell'Economia LM-77 Scienze economico-aziendali
Economia Aziendale	84/S Scienze economico-aziendali	LM-77 Scienze economico-aziendali

**2) Comprovata e certificata esperienza inerente alle prestazioni oggetto del contratto;**

**3) Dottorato di Ricerca in discipline afferenti il SSD SECS-P/13 - Scienze Merceologiche, anche in corso di svolgimento.**

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato dal Direttore di Dipartimento, l'esclusione dell'aspirante dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

La valutazione dei curricula sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nell'ambito dei criteri di seguito elencati; la Commissione potrà assegnare complessivamente n. **50 (cinquanta)** punti così suddivisi:

- a) Voto di laurea massimo 10 punti così suddivisi:  
10 per 110 e lode;  
5 per 110;  
3 per voto da 106 a 109;  
0 per voti inferiori a 106.
- b) Esperienze già maturate nel settore di attività oggetto del contratto: massimo 10 punti;
- c) Pubblicazioni scientifiche attinenti alle attività oggetto del contratto: massimo 25 punti;
- d) Altri titoli inerenti alle attività oggetto del contratto: massimo 5 punti

Non è previsto colloquio orale.

**Art. 10  
DOMANDA E TERMINE**

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà produrre apposita domanda redatta su carta libera, di cui all'unito **allegato A**, intestata al Direttore del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture". La domanda potrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 06 giugno 2020 con le seguenti modalità:



IL DIRETTORE

- Spedita a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo **segreteria.djsge@pec.uniba.it**, accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- Spedita a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo **segreteria.djsge@pec.uniba.it**, mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il recapito di posta elettronica e telefonico dove intendono ricevere le comunicazioni.

**Non saranno prese in considerazione domande inoltrate tramite fax o con qualsiasi altro mezzo non previsto dal presente bando.**

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena esclusione dalla procedura selettiva.

La firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica.

La mancata sottoscrizione della domanda o omissione, in parte o totale dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, pregiudica il diritto di ammissione alla selezione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Il presente bando non vincola il Dipartimento all'affidamento dell'incarico.**

#### ART. 11

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Gli aspiranti devono allegare alla domanda (pena l'esclusione):

- un attestato, in originale o copia, del conseguimento dei requisiti di ammissione richiesti di cui all'art. 9;
- un "Curriculum vitae et studiorum" in **formato europeo** datato e sottoscritto dal candidato (compilato secondo quanto precisato nel successivo art. 14).
- Attestazioni, documenti e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione comparativa;
- copia del documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- dichiarazione di assenza conflitto di interessi compilata e sottoscritta (**allegato D**)
- copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali sottoscritta in calce per accettazione
- elenco dei titoli presentati

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana **certificata conforme al testo**, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Relativamente ai candidati stranieri, i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiani.

E' possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ovvero una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto.





**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN  
"SISTEMI GIURIDICI ED ECONOMICI  
DEL MEDITERRANEO:  
SOCIETÀ, AMBIENTE, CULTURE"**

IL DIRETTORE

Le suddette autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, potranno essere redatte secondo l'**allegato B e C**.

Le pubblicazioni scientifiche, in unica copia, potranno essere prodotte in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**allegato C**).

#### **ART.12 RISPETTO CODICE DI COMPORTAMENTO**

I partecipanti al bando, preventivamente, devono prendere visione del

- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. (13G00104) (GU n.129 del 4-6-2013) Vigente al: 4-6- 2013;
- Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Allegati E, F del presente bando.

#### **ART. 13 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione di valutazione sarà nominata con provvedimento successivo dal Direttore del Dipartimento. La stessa si occuperà, fra l'altro, della valutazione dei requisiti di ammissione di cui al precedente art.9.

Al termine dei lavori la Commissione redigerà apposito verbale contenente gli elementi di valutazione per la comparazione dei curricula dei candidati.

Con provvedimento del Direttore saranno approvati gli atti, la relativa graduatoria di merito e dichiarato il vincitore della selezione.

La graduatoria sarà redatta secondo l'ordine decrescente dei punteggi della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Nel caso di candidati con lo stesso punteggio, hanno precedenza in graduatoria i candidati di minore età.

Il suddetto provvedimento sarà reso noto nelle medesime forme utilizzate per la pubblicazione del presente bando di selezione.

#### **ART. 14 TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it).

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo: <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informative-regolamento-ue-2016-679>.

Ai sensi del artt. 6 e 7 del D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i., le informazioni, i dati, i documenti, compreso il Curriculum vitae, sono oggetto di pubblicazione sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN  
“SISTEMI GIURIDICI ED ECONOMICI  
DEL MEDITERRANEO:  
SOCIETÀ, AMBIENTE, CULTURE”**

IL DIRETTORE

trasparente”. Pertanto il curriculum vitae dovrà contenere solamente i dati, requisiti e titoli strettamente inerenti al presente bando, nel rispetto delle “Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri Enti obbligati” del Garante per la protezione dei dati personali del 2 marzo 2011 (v. artt. 3 e 11 del codice privacy), al fine di garantire il diritto alla tutela della privacy del candidato.

**ART. 15  
PUBBLICITA’**

Il presente bando sarà reso pubblico, mediante pubblicazione sul link:  
<http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/> e sull’Albo on Line dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

**ART. 16  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento.

**ART. 17  
NORME FINALI E RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando in materia di contratti, si applicano gli artt. 2229 e segg. Del codice civile. In caso d’inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile  
Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva lacuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
F.to Prof. Riccardo Pagano**