

D.D. n. 44

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO IN QUALITÀ DI TUTOR DI LINGUA E TRADUZIONE-LINGUA INGLESE, PREVISTO NELL'AMBITO DEI CdS TRIENNALI IN L- 16 SCIENZE DELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA /SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE, L-36 SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI/ SCIENZE POLITICHE E L-39 SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

- VISTO** il D.Lgs 19/09/1994, n. 626 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge 15.05.1997 n. 127 e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. del 28/12/2000 n. 445;
- VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs 30/06/2003 n. 196;
- VISTA** la Legge 11/02/2005, n. 15;
- VISTO** lo Statuto di questo Ateneo, approvato con D.R. n. 423 in data 04.02.2019, e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa approvato con D.R. n.1653 del 05/03/2010;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n.4318 del 12/11/2013;
- VISTO** il Regolamento per il tutorato didattico emanato con D.R. n. 2055 del 28 Maggio 2015;
- VISTA** la richiesta avanzata dalla prof.ssa Denise Milizia relativa all'attivazione di una procedura per una selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo in qualità di tutor didattico in Lingua e traduzione-lingua inglese per i corsi di laurea di I livello in Scienze della Amministrazione pubblica e privata, Scienze politiche, economiche e amministrative, Scienze politiche, relazioni internazionali e studi europei, Scienze politiche e Scienze del Servizio sociale;

- VISTA** la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche in data 9 settembre 2020 per la copertura finanziaria del compenso previsto al tutor didattico;
- VISTA** l'indagine conoscitiva n. 5 del 30/09/2020 pubblicata in pari data sul sito web: di Dipartimento e sul portale Università degli Studi di Bari Aldo Moro diretta esclusivamente al personale interno dell'Ateneo barese volta ad individuare specifiche competenze/professionalità;
- CONSIDERATO** che l'indagine conoscitiva non ha avuto alcun riscontro nel termine previsto dell'8/10/2020;
- CONSIDERATO** che il Dipartimento ha l'imprescindibile necessità di sopperire alle succitate esigenze dell'insegnamento di Lingua e traduzione-lingua inglese

DECRETA

Art. 1 INDIZIONE E SELEZIONE

E' indetta la selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico in qualità di tutor didattico che si sostanzierà in assistenza allo studio, preparazione agli esami ed esercitazioni, relativamente all'insegnamento riportato nella seguente tabella:

Corsi di Laurea	Insegnamento	Numero Ore
<ul style="list-style-type: none">• L- 16 Scienze della amministrazione pubblica e privata/Scienze politiche, economiche e amministrative• L-36 Scienze politiche, relazioni internazionali e studi europei/Scienze politiche• L-39 Scienze del servizio sociale	L-LIN-12 Lingua e traduzione-lingua inglese	30

ART. 2

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni oggetto dell'incarico riguardano le seguenti attività:

- facilitare l'apprendimento della lingua inglese;
- contribuire alla valutazione e fornire un feedback allo studente e al docente;
- rappresentare per lo studente una guida.

ART. 3

CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per la citata prestazione l'importo è stabilito in euro 960,00 (novecentosessanta,00).

Il compenso è in ogni caso da ritenersi onnicomprensivo lordo comprensivo anche degli oneri fiscali, previdenziali ed eventualmente assicurativi a carico sia del collaboratore che del committente. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale e legislativa.

Il contraente avrà l'obbligo di presentare dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, comma 44 L. 24.10.2007 n. 244.

Non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute per la realizzazione della prestazione svolta.

Il pagamento sarà effettuato in un'unica trance, previa presentazione di relazione sull'attività svolta controfirmata dal docente responsabile dell'insegnamento di inglese.

Nell'ipotesi che la prestazione sia resa da un soggetto titolare di partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA e, pertanto, l'interessato dovrà, ai sensi del D.P.R. 663/1972, emettere regolare fattura e consegnare una certificazione attestante la regolarità contributiva.

ART. 4

TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

Il trattamento economico sarà disciplinato ai sensi dell'art. 13 "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", citato nelle premesse e si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Art. 5

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione occorre:

- Laurea Magistrale/Magistrale a ciclo unico (o Laurea conseguita precedentemente al D.M. 509/99) in LM-52, LM-63, LM-37 e LM-94 o equiparata

o

- essere in possesso del titolo di Dottore di Ricerca nella disciplina per cui si chiede il tutorato o in disciplina affine, o essere dottorando di ricerca nella disciplina per cui si chiede il tutorato o in disciplina affine o Assegnista di Ricerca (con assegno in corso di svolgimento ovvero già concluso) nella disciplina per cui si chiede il tutorato o in disciplina affine.

I candidati potranno, inoltre, produrre la documentazione relativa ad altri titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 6 DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, e il codice fiscale;
2. la data e il luogo di nascita;
3. la cittadinanza;
4. l'appartenenza ad una delle categorie previste dall'art. 5 del Bando;
5. il domicilio o il recapito completo del codice di avviamento postale al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni. Sarà utile altresì indicare un eventuale recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
6. di essere disponibili allo svolgimento dell'attività per il periodo previsto nel bando;
7. di non svolgere attività di tutorato, consulenza, assistenza, con strutture private che preparano alla carriera universitaria, ovvero dichiarare la propria disponibilità alla rinuncia allo svolgimento di tali attività;
8. di non avere relazioni di parentela o di affinità fino al IV grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 39, comma 1 del D.P.R. 2812 del 2000 n.445 non è soggetta ad autenticazione ma all'istanza dovrà essere allegata copia di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta la inammissibilità al concorso.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati sopra indicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili al Dipartimento.

Art. 7

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi della vigente normativa, della LAUREA MAGISTRALE/MAGISTRALE A CICLO UNICO/LAUREA (antecedente D.M. 509/99) posseduta o altra LAUREA IDONEA conseguita all'estero, con l'indicazione della votazione finale e del Corso di Laurea;
- b) CURRICULUM VITAE, in formato europeo, debitamente sottoscritto che non verrà restituito;
- c) FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ
- d) AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi della vigente normativa, della CONDIZIONE DI DOTTORE DI RICERCA.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, come modificato dall'art. 15, comma 1 della legge 12 novembre 2011 n. 183, ovvero, rispettivamente, nelle forme dell'autocertificazione o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, tali dichiarazioni comportano assunzione di responsabilità, in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La domanda, debitamente firmata, dovrà essere inviata al *Dipartimento di Scienze Politiche*, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 ottobre 2020**.

Al fine di rispettare le disposizioni previste per l'emergenza epidemiologica da COVID-19, la domanda, pena esclusione, potrà essere spedita:

in modalità telematica all'indirizzo PEC: direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it utilizzando una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.
- tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia di un documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf (ridotto).

Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc. xls, etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto: "alla selezione per

l'attribuzione incarico di tutorato di Lingua e traduzione-lingua inglese **“Richiesta di partecipazione alla selezione per l'attribuzione incarico di tutorato di lingua e traduzione-inglese, a.a. 2020-2021;”**

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 Mb. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: **“Richiesta di partecipazione alla selezione per l'attribuzione incarico di tutorato di lingua e traduzione-inglese, a.a. 2020-2021, integrazione invio domanda ed allegati”** numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68 **in modalità telematica all'indirizzo mail: protocollo.scienzepolitiche@uniba.it**, secondo le modalità previste per la spedizione via PEC.

Si precisa che questa modalità di invio non prevede nessuna ricevuta di accettazione e ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica del mittente.

Art. 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche.

Art. 9

TITOLI VALUTABILI

I titoli presentati saranno valutati con il seguente punteggio:

1	Voto di laurea o equivalente estero: inferiore a 100 punti 0 da 100 a 105 punti 2 da 106 a 110 punti 4 110 e lode punti 5	Max punti 5
2	Formazione post laurea: master universitario di I livello punti 3; master universitario di II livello punti 5; corso di perfezionamento punti 2	Max punti 5
4	Dottorato di ricerca nella materia per cui si chiede il tutorato	5 punti
5	Dottorato di ricerca in SSD affini	5 punti
6	Attività didattico integrative (<u>debitamente documentate</u>) non inferiore a n.20 ore, pertinenti all'attività di tutorato oggetto del bando	Max punti 5

7	Attività didattico integrative (<u>debitamente documentate</u>) non inferiore a n.20 ore, svolte per insegnamenti affini o integrativi all'attività di tutorato oggetto del bando	Max punti 5
8	Attività didattiche (<u>debitamente documentate</u>) non inferiore a n.20 ore, svolte per insegnamenti pertinenti affini o integrativi all'attività di tutorato oggetto del bando	Max punti 5
9	Attività di tutorato (<u>debitamente documentate</u>) non inferiore a n.30 ore, pertinenti all'attività di tutorato oggetto del bando	Max punti 5
10	Attività di tutorato (<u>debitamente documentate</u>) non inferiore a n.20 ore, svolte per insegnamenti affini o integrativi pertinenti all'attività di tutorato oggetto del bando	Max punti 5
11	Pubblicazioni scientifiche	Max punti 5
	Totale	Max punti 50

**Art. 10
GRADUATORIA**

Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria.

In caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98, il candidato più giovane precederà il più anziano.

La graduatoria finale, approvata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, verrà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento.

La pubblicazione della graduatoria presso il Dipartimento di Scienze Politiche ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti del candidato selezionato; non sarà effettuata alcuna comunicazione al loro domicilio.

**Art.11
NORME FINALI**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti.

**ART. 12
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (nel curriculum e documentazione allegata) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione

delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n.1, 70121 – BARI. Il responsabile della protezione dei dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo web <http://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è la dott.ssa Nicoletta Racanelli. (tel. 080/5717809 e-mail nicoletta.racanelli@uniba.it).

Bari, 14 ottobre 2020

Il Direttore del Dipartimento

F.to prof. Giuseppe Moro