dipartimento di   
scienze della formazione, psicologia, comunicazione

**CORSO DI STUDIO** *(Indicare il corso di studi in cui l’attività didattica è erogata)*

**ANNO ACCADEMICO** *(indicare l’anno accademico di riferimento, es. 2023-2024)*

**DENOMINAZIONE DELL’INSEGNAMENTO** *(Indicare il nome dell’insegnamento in italiano e inglese; specificare in caso in cui l’insegnamento sia un modulo di un corso integrato anche il nome del Corso integrato e il peso complessivo di questo in termini di CFU)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Principali informazioni sull’insegnamento** | | | | | | |
| Anno di corso | | *Indicare l’anno di corso in cui si svolge l’insegnamento (es. I anno*) | | | | |
| Periodo di erogazione | | *Indicare le date entro cui saranno svolte le attività didattiche (Es. I semestre (gg-mm-aa-gg-mm-aa)* | | | | |
| Crediti formativi universitari (CFU/ETCS): | | *Indicare i CFU dell’insegnamento* | | | | |
| SSD | | *Indicare il settore scientifico disciplinare per esteso e per codice associato* | | | | |
| Lingua di erogazione | | *Indicare la lingua in cui si svolge l’insegnamento* | | | | |
| Modalità di frequenza | | *Indicare la modalità di frequenza dell’insegnamento, se obbligatoria o facoltativa* | | | | |
|  | |  | | | | |
| **Docente** | |  | | | | |
| Nome e cognome | | *Completare con i dati del/della docente* | | | | |
| Indirizzo mail | | *Completare con i dati del/della docente* | | | | |
| Telefono | | *Completare con i dati del/della docente* | | | | |
| Sede | | *Indicare il luogo fisico in cui il/la docente è reperibile* | | | | |
| Sede virtuale | | *Indicare il luogo virtuale (es. codice teams per attività di tutoraggio)* | | | | |
| Ricevimento | | *Indicare giorni, orari* e *modalità di ricevimento* | | | | |
|  | |  | |  | |  |
| **Organizzazione della didattica** | |  | | | | |
| **Ore** | | | | | | |
| Totali | Didattica frontale | | Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro) | | Studio individuale | |
| *Es. 150* | *32* | | *28* | | *90* | |
| **CFU/ETCS** | | | | | | |
| *Es. 6* | *4* | | *2* | |  | |
|  | |  | | | | |
| **Obiettivi formativi** | | *Riportare gli obiettivi formativi così come indicati nella SUA-CdS e nel regolamento didattico* | | | | |
| **Prerequisiti** | | *Riportare sinteticamente eventuali conoscenze preliminari necessarie per affrontare adeguatamente i contenuti previsti dall’insegnamento.*  *Il campo* ***deve*** *essere comunque compilato perché i prerequisiti devono ricadere tra le conoscenze richieste per l’accesso al CdS o tra i risultati di apprendimento attesi di altri insegnamenti. Nel caso non vi fossero prerequisiti specifici, il/la docente è comunque invitato ad indicarlo (es. “Non sono richieste conoscenze preliminari”; oppure, per gli esami del primo anno, “….è un esame del primo anno, primo semestre, non vi sono prerequisiti specifici differenti da quelli richiesti per l’accesso al corso di laurea”).*  ***Il campo è particolarmente utile a studenti/studentesse di altri CdS per favorirne una scelta consapevole come attività a scelta.***  *Nel caso di propedeuticità, riportarle solo se previste dal Regolamento didattico del CdS/Manifesto degli Studi/Piano di Studi.*  ***I prerequisiti non possono differire per gli/le studenti/studentesse frequentanti e non frequentanti****.* | | | | |
|  | |  | | | | |
| **Metodi didattici** | | *Descrivere le modalità di erogazione dell’insegnamento che devono essere coerenti con i risultati di apprendimento attesi definiti. È necessario dettagliare come i metodi didattici scelti contribuiscano al raggiungimento di tali risultati e quindi se legati esclusivamente all’acquisizione di conoscenze, sarà sufficiente indicare la didattica frontale come metodo d’insegnamento principale; se, invece, si descrive la capacità di applicare la conoscenza, diviene fondamentale dettagliare come si svolge la parte identificata al punto successivo come pratica (laboratori, esercitazioni, seminari, simulazioni, lavoro in/sul campo, lavoro di gruppo, predisposizione di elaborati e/o ricerche, analisi di casi, stage, utilizzo di supporti telematici, etc., prevedendo a tal fine lo svolgimento di esercizi, lavori di gruppo o casi studio.* | | | | |
|  | |  | | | | |
| **Risultati di apprendimento previsti**  ***Da indicare per ciascun Descrittore di Dublino (DD=***  ***DD1* Conoscenza e capacità di comprensione**  ***DD2* Conoscenza e capacità di comprensione applicate**  ***DD3-5* Competenze trasversali** | | *I risultati di apprendimento attesi definiscono “l’insieme delle conoscenze, delle abilità e delle competenze (culturali, disciplinari e metodologiche) definite in sede di progettazione del CdS, che lo/la studente/studentessa deve possedere al termine del percorso formativo.*  *Oltre alle due categorie “conoscenza e comprensione” e “capacità di applicare conoscenza e comprensione” previste dalla SUA-CdS, includono abilità trasversali individuate come “capacità di giudizio”, “abilità comunicative”, “capacità di apprendimento”.*  *In sintesi, i risultati di apprendimento attesi devono descrivere quanto uno/una studente/studentessa deve conoscere, comprendere ed essere in grado di fare/produrre al termine del processo di apprendimento, in coerenza con quanto previsto dai Descrittori di Dublino pertinenti e definiti dal CdS nella SUA (quadri A4.b1, A4.b.2 e A4.c).*  *In funzione del piano didattico del CdS è possibile che i risultati di apprendimento del singolo insegnamento non siano declinabili per tutti e cinque i Descrittori di Dublino dei quali i primi due riguardano obiettivi specifici della disciplina e gli altri tre si riferiscono alle cosiddette “competenze trasversali” (soft skills) che devono essere potenziate mediante attività di raccordo tra le diverse aree culturali o scientifiche che compongono il CdS.*  *-* ***Descrittore di Dublino 1****: conoscenza e capacità di comprensione (che cosa lo/la studente/studentessa conosce al termine dell’insegnamento);*   * + xxxxxxxxxx   + xxxxxxxxx   + xxxx   + xxxxxxx   ***- Descrittore di Dublino 2****: capacità di applicare conoscenza e comprensione (che cosa lo/la studente/studentessa sa fare al completamento dell’insegnamento ovvero quali sono le competenze che ha acquisito);*   * + xxxxxxxxxx   + xxxxxxxxx   + xxxxxxxxx   *-* ***Descrittore di Dublino 3****: capacità critiche e di giudizio (occorre indicare le attività che concorrono allo sviluppo di tali abilità. Per es.: prove di laboratorio, redazione di relazioni scritte, e così via); Gli/Le studenti/studentesse devono avere la capacità di raccogliere ed interpretare i dati (normalmente nel proprio campo di studio) ritenuti utili a determinare giudizi autonomi, inclusa la riflessione su temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi.*   * *Autonomia di giudizio*   *Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di*   * + xxxxxxxx   + xxxxxxxxx   + xxxxxxxxxxx   + xxxxxxxxx   *-* ***Descrittore di Dublino 4****: capacità di comunicare quanto si è appreso (anche in questo caso si devono predisporre attività mirate allo sviluppo, nello/a studente/studentessa, della capacità di comunicare/trasmettere quanto appreso); gli studenti devono saper comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti.*   * *Abilità comunicative*   *Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di*   * + xxxxxxxxxxxxxx,   + xxxxxxxxxxxxxxx   *-* ***Descrittore di Dublino 5****: capacità di proseguire lo studio in modo autonomo nel corso della vita (occorre indicare quali siano gli strumenti forniti affinché lo studente sappia, al termine dell’insegnamento, proseguire autonomamente nello studio). Gli/Le studenti/studentesse devono aver sviluppato quelle capacità di apprendimento che sono loro necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.*   * *Capacità di apprendere in modo autonomo*   *Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di*   * xxxxxxxxx. | | | | |
| **Contenuti di insegnamento (Programma)** | | *Elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti che saranno trattati e la progressione in cui saranno affrontati.*  *Alla lettura deve risultare:*  *- adeguato a descrivere in maniera esaustiva i contenuti dell’insegnamento e la loro progressione nel percorso di apprendimento;*  *- coerente con il numero di CFU/ETCS complessivi attribuiti all’insegnamento e alla loro eventuale ripartizione in attività frontale/pratica;*  *- idoneo a far comprendere agli/alle studenti/studentesse in quale modo si sviluppi l’insegnamento stesso.* | | | | |
| **Testi di riferimento** | | *Indicare i testi di riferimento adottati* | | | | |
| **Note ai testi di riferimento** | | *Indicare il materiale didattico aggiuntivo che può essere utilizzato per specifici approfondimenti* | | | | |
| **Materiali didattici** | | *Indicare dove è reperibile il materiale didattico (es. classe Teams o altro, si ricorda che in accordo ad AVA3 è auspicabile rendere disponibile il materiale didattico per almeno un triennio dopo l’erogazione dell’insegnamento)* | | | | |
|  | |  | | | | |
| **Valutazione** | |  | | | | |
| Modalità di verifica dell’apprendimento | | *Deve consentire allo/alla studente/studentessa di comprendere su quali risultati di apprendimento sarà valutato, cosa ci si attenda che lui conosca o sappia fare, quali sono i criteri di formulazione del voto complessivo, in particolare per il raggiungimento della sufficienza e con quali modalità è accertato il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi (si ricorda di considerare quanto al proposito è indicato nel regolamento Didattico del CdS).*  *Le modalità di verifica dettagliate devono essere adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.*  *Ad esempio, risultati di apprendimento attesi: la capacità di risolvere un problema tecnico-scientifico o di sviluppare un'analisi di contesto), tra le modalità di valutazione occorrerà prevedere prove adatte a verificare tale competenza.*  *È importante specificare:*  *- la modalità di svolgimento se orale, scritta, in laboratorio…etc) e la tipologia (colloquio, prova scritta a risposte chiuse, prova scritta a risposte aperte, prova scritta semi-strutturata, esercitazione pratica in laboratorio, discussione critica di un project work, etc);*  *- la durata minima assegnata alla prova scritta, se prevista, o alla presentazione in aula di progetti, lavori di gruppo etc.*  *- se sono previste prove intermedie o pre-appelli, nel caso specificare in quale momento si svolgeranno (a metà insegnamento, a due terzi…) e il peso rispetto alla valutazione finale (esplicitare se la valutazione finale sarà composta dalla somma delle valutazioni delle prove intermedie, oppure dalla media o dalla media ponderata dei voti);*  *- numero e tipologie delle prove che concorrono alla valutazione finale;*  *- eventuali materiali utili per sostenere la prova e consentiti durante la stessa: dizionari, glossari, manuali, tavole degli elementi, calcolatori;*  *- modalità di comunicazione dei risultati della prova, in caso di prove scritte,*  *Nel caso di esami scritti e test è buona prassi mettere a disposizione preferibilmente online i modelli di esame o i test erogati in appelli precedenti.*  ***Non possono essere previste modalità di verifica differenziate per studenti frequentanti e non frequentanti.*** | | | | |
| Criteri di valutazione | | *Per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato, descrivere cosa ci si aspetta lo/la studente/studentessa conosca o sia in grado di fare e a quale livello al fine di dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto e a quale livello* *(a titolo di esempio: capacità di organizzare discorsivamente la conoscenza; capacità di ragionamento critico sullo studio realizzato; qualità dell’esposizione, competenza nell’impiego del lessico specialistico, efficacia, linearità etc.).*   * *Conoscenza e capacità di comprensione:* * *Conoscenza e capacità di comprensione applicate:* * *Autonomia di giudizio*: * Abilità comunicative: * Capacità di apprendere: | | | | |
| Criteri di misurazione  dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale | | *Indicare il tipo di valutazione utilizzata (a titolo di esempio: “Il voto finale è attribuito in trentesimi. L’esame si intende superato quando il voto è maggiore o uguale a 18”) e le regole con cui viene formulata la valutazione finale.*  *Quindi, se presente, indicare come sarà valutata la prova scritta (ad esempio punteggi dati ai singoli o gruppi di quesiti), se è prevista una votazione minima per accedere ad un eventuale orale e come il voto conseguito nella prova scritta contribuirà alla valutazione finale. Per la prova orale è possibile indicare se domande/argomenti del programma contribuiscono in modo diverso alla formulazione del voto finale. È anche possibile indicare come e quanto le competenze trasversali previste nei risultati di apprendimento incidano nella valutazione finale, ad esempio specificando che per conseguire una valutazione elevata lo/la studente/studentessa deve avere sviluppato autonomia di giudizio e adeguata capacità di argomentazione ed esposizione. Infine, è possibile indicare i criteri per l’assegnazione della Lode.* | | | | |
| **Altro** | |  | | | | |
|  | | . | | | | |