

Decreto del Direttore n. 108 del 22.06.2021

Pubblicato sul sito Web Uniba <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed affisso all'Albo Pretorio OnLine [Unibahttp://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line](http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line) il 22.06.2021

Scadenza presentazione domande entro le ore 12.00 del **02.07.2021**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE E ONCOLOGIA UMANA
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**

IL DIRETTORE

- Visto: lo Statuto di questa Università, emanato con D.R. n° 423 del 04.02.2019;
- Visto: Il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 così come modificato dal decreto legge 4 luglio 2006, n. 233, convertito dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244 del 24/12/2007 e dall'articolo 46 del decreto legge n. 112 del 25/06/2008;
- Visto: l'art 5 e l'art. 22, comma 8, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75 (G.U. 7 giugno 2017 n. 130);
- Vista: la circolare n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione Madia;
- Visto: l'art.1 comma 1148 lett. h della legge n. 205 del 2017(legge di bilancio 2018);
- Considerato: che il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana partecipa al progetto di ricerca: Analisi delle schede di dimissione ospedaliera (SDO) il cui responsabile scientifico e dei fondi è la Prof.ssa Cinzia Annatea Germinario;
- Considerato: che il Dipartimento risulta carente di risorse umane a cui affidare compiti complementari o strumentali rispetto all'attività in oggetto;
- Ravvisata: la necessità di far fronte al particolare momento di attività che coinvolge questo Dipartimento con un apposito programma di reclutamento di unità di personale a cui affidare incarichi di prestazione autonoma e/o professionale;
- Accertata: l'impossibilità di procurarsi all'interno di questa stessa Università le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni che saranno oggetto della prestazione, mediante indagine conoscitiva DIMO Cod. **ESTR_SDO_CG** del 10.06.2021 pubblicata sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, affissa all'Albo Pretorio Online Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line> in data 10.06.2021 e scaduta in data 17.06.2021;
- Ritenuto: di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico per poter pervenire alla stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo, previa valutazione comparativa dei curricula professionali pervenuti;
- Vista: la delibera del Dipartimento del 07.06.2021, con cui è stata autorizzata l'attivazione della procedura di selezione pubblica;

D E C R E T A

Questo Dipartimento intende procedere alla stipula di n. 1 contratto di prestazione autonoma, nei

limiti e secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente e, pertanto, emana il seguente bando di selezione per valutazione comparativa per titoli e colloquio;

Art. 1

Oggetto della prestazione

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244 del 24/12/2007, dall'articolo 46 del decreto legge n. 112 del 25/06/2008 e dall'art. 5 e dall'art. 22 comma 8 del Dlgs n. 75/2017, e dall'art.1 comma 1148 lett. h della legge n. 205 del 2017 (legge di bilancio 2018) è indetta una procedura selettiva pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di prestazione autonoma nell'ambito del progetto di ricerca denominato: **"Analisi delle schede di dimissione ospedaliera (SDO)"** il cui responsabile è Prof.ssa Cinzia Annatea Germinario. Oggetto della prestazione sarà: *Estrazione delle SDO* **Codice Bando ESTR_SDO_CG.**

Art. 2

Decorrenza, durata e scioglimento del contratto

La prestazione ha la durata di mesi 8 (otto).

In qualsiasi momento il contraente ha la facoltà di risolvere motivatamente il contratto, dandone un preavviso di almeno dieci giorni. Il contratto non potrà essere rinnovato e potrà essere prorogato solo per motivate esigenze di ricerca, senza alcun ulteriore aggravio di costi.

L'efficacia di ciascun contratto è subordinata alla pubblicazione sul sito Web Uniba <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed alla notifica all'Albo Pretorio OnLine Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line> ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del D.L. 33/2013.

Art. 3

Modalità di espletamento della prestazione

La prestazione di cui all'art. 1 verrà svolta in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario raccordo con l'attività del committente che specificherà le esigenze della ricerca.

Il committente non potrà esercitare nei confronti del prestatore alcun potere gerarchico e/o disciplinare.

Il prestatore riferirà dell'attività e rivolgerà ogni richiesta o proposta relativa alla stessa direttamente alla Prof.ssa Cinzia Annatea Germinario suo referente.

Il Referente, nel rispetto dell'autonomia del prestatore nell'esecuzione dell'attività, fornirà a quest'ultimo le indicazioni e le linee di condotta necessarie per un proficuo raccordo delle attività con quella del committente.

Al termine della prestazione la Prof.ssa Cinzia Annatea Germinario Responsabile del progetto, rilascerà una valutazione sulle attività svolte dal prestatore.

Art. 4

Trattamento economico

Il compenso per la prestazione autonoma è fissato in € 10.000,00 (euro diecimila,00) al lordo degli oneri a carico del prestatore e al netto degli oneri a carico del Dipartimento per l'intera durata del contratto.

Il prestatore dovrà rilasciare obbligatoriamente apposita dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, comma 44 della Legge n. 244 del 24/12/2007. Il corrispettivo verrà corrisposto al prestatore previa acquisizione di formale dichiarazione del responsabile del progetto, Prof.ssa Cinzia Annatea Germinario nonché dal titolare dei fondi, qualora non corrispondano, dalle quali risulti la conformità e la compatibilità dello stato di avanzamento del progetto rispetto al rateo del corrispettivo maturato. Al prestatore non spetterà alcuna indennità al termine dell'incarico.

Art. 5

Disciplina fiscale e previdenziale applicabile

Il corrispettivo delle prestazioni non è soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni. All'atto dell'erogazione del compenso, secondo le modalità indicate nel precedente art. 3, il committente opererà una ritenuta IRPEF ai sensi dell'art. 24 del DPR n. 600/73 e successive modifiche ed integrazioni.

In merito al diritto alle detrazioni di imposta di cui agli artt. 12 e 13 del DPR n. 917/86, e successive modificazioni, il prestatore rilascerà di propria iniziativa una apposita dichiarazione.

Sull'importo del compenso lordo verrà infine operata sensi della L.n.335/95 e successive modificazioni, una ritenuta previdenziale, pari ad un terzo dell'aliquota applicabile a ciascun prestatore in dipendenza della situazione previdenziale individuale più generale, secondo quanto stabilito dalla legge n.326/2003 e dalla legge n. 449/97 e successive modificazioni operate dalle legge finanziaria del 2007 e ss.mm.ii.

L'iscrizione alla Gestione Separata INPS è a cura del prestatore utilizzando la prevista modulistica.

Il prestatore è assistito da tutela infortunistica da parte dell'INAIL e, a tal fine, sempre sull'importo lordo del compenso, verrà operata una ritenuta pari ad un terzo dell'aliquota stabilita dalle tariffe dell'Istituto INAIL.

Nei casi in cui il prestatore sia titolare di partita IVA il corrispettivo contrattuale lordo per il prestatore è da intendersi IVA escluso; in questo caso l'interessato dovrà, ai sensi del DPR 633/72, emettere regolare fattura.

Art. 6

Requisiti necessari per la partecipazione al bando

Possono partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento del contratto di cui al presente bando i candidati in possesso di:

Laurea in Ingegneria informatica.

Competenze: elaborazione dati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. L'Amministrazione del Dipartimento potrà disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 7

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e corredata dei titoli di cui all'art. 6, dovrà essere **indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana - P.zza G. Cesare – Policlinico 70124 BARI BA**, riportando in maniera **chiara nome, cognome e indirizzo del candidato, Codice Bando **ESTR_SDO_CG** e scadenza.** Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stabilito.

Essa va presentata **o telematicamente** a mezzo posta certificata del Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana (PEC:segreteriaamministrativa.dimo@pec.uniba.it) o, **eccezionalmente, considerate le difficoltà collegate al particolare periodo storico e legate alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che si sta vivendo, via mail all'indirizzo di posta elettronica al Responsabile del servizio protocollo: Protocollo.dimo@uniba.it,** indicando all'oggetto il Codice del Bando a cui essa si riferisce. L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del decimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando pubblicato sul sito web Uniba <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed affisso all'Albo Pretorio OnLine Uniba: <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>.

Farà fede la data di arrivo apposta dall'ufficio Protocollo del Dipartimento. Resta inteso che il recapito della PEC o della E-Mail rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

N.B.: Sarà cura del Responsabile della Posta Certificata acquisire la documentazione pervenuta telematicamente.

La firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica ai sensi dell'art. 39 - comma 1 - del

D.P.R. 445/00. All'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda ogni candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- a. *cognome e nome;*
- b. *data e luogo di nascita;*
- c. *codice fiscale;*
- d. *cittadinanza posseduta;*
- e. *il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;*
- f. *di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa;*
- g. *la posizione nei riguardi degli obblighi militari;*
- h. *il titolo di studio*
- i. *di non ricoprire un posto di ruolo presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- l. *di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;*
- m. *la residenza, nonché il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al presente bando. Ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione dovrà essere comunicato tempestivamente alla segreteria del Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.*

Il candidato, se in possesso, deve inoltre indicare il numero di partita IVA di cui è titolare nonché il codice di attività per la quale essa è detenuta, da cui si evidenzia l'inerenza con l'oggetto del presente bando.

I cittadini stranieri devono possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione:

- a) *godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero indicazione dei motivi del mancato possesso dei suddetti;*
- b) *essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
- c) *adeguata conoscenza della lingua italiana.*

Il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 8 Titoli richiesti

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

- a. **duplice copia del curriculum della propria attività formativa e professionale, di cui uno completo di tutti i dati personali e professionali per la valutazione dei titoli da parte della Commissione e uno idoneo alla pubblicazione sul sito Uniba, privo di dati personali e dati sensibili e adatto alla pubblicazione, in formato europeo di tipo aperto non superiore ad 1 M, con esplicita dicitura "idoneo alla pubblicazione sul sito Uniba" ai fini di ottemperare agli obblighi di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni (D.lgs.n.33/2013 e ss.mm.ii.);**
- b. documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- c. elenco dei titoli allegati.

I titoli dei quali i candidati richiedono la valutazione devono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande e devono essere pertinenti all'oggetto della collaborazione.

Per i titoli e documenti è sufficiente presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi

dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Art. 9 Composizione della Commissione

La valutazione sarà effettuata da una commissione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento e composta da:

- un docente responsabile dell'iniziativa del progetto con funzioni di Presidente;
- un docente o ricercatore esperti nelle tematiche oggetto del contratto;
- un docente o ricercatore o funzionario di categoria non inferiore alla D, esperti nelle tematiche oggetto del contratto;
- un funzionario di categoria non inferiore alla C con funzioni di Segretario.

I membri della commissione non possono essere componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, non possono ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali designati dalle Confederazioni ed OOSS o dalle associazioni professionali.

Al termine dei propri lavori, la commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e la graduatoria di merito.

Art. 10 Approvazione degli atti

Gli atti conclusivi della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento.

La predetta graduatoria di merito potrà essere utilizzata, su motivata proposta del Direttore del Dipartimento, sentito il responsabile del progetto, per l'affidamento di ulteriori incarichi in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento, ovvero nel caso in cui si manifestasse la necessità entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

Art. 11 Elementi di valutazione

La Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione sulla base dei criteri di seguito elencati e potrà assegnare complessivamente **n. 100** punti:

50 punti per la valutazione dei titoli così suddivisi:

- **fino ad un massimo di 20 punti** per titoli di studio posseduti, attinenti al programma di ricerca di cui al presente bando (voto di laurea, Dottorato di Ricerca, Scuola di Specializzazione, Master, Corsi di formazione, ecc) così ripartiti:

15 punti per punteggio votazione laurea assegnati come segue: punti 15 per laurea conseguita con 110 e lode; punti 10 per laurea conseguita con votazione 110; punti 8 per laurea conseguita con votazione da 105 a 109; punti 6 per laurea conseguita con votazione da 100 a 104; punti 4 per laurea conseguita con votazione inferiore a 100;

5 punti per specializzazione; dottorato di ricerca; master; corsi di perfezionamento post –laurea.);

- **fino ad un massimo di 20 punti** per attività svolte ed esperienze lavorative maturate presso enti pubblici o privati attinenti al programma di ricerca di cui al presente bando, nonché per competenze ed esperienze specifiche maturate nell'ambito dei profili richiesti (assegni di ricerca, borse di studio, co.co.co , ecc.):
0,5 punti per ogni mese di esperienza lavorativa pertinente svolta;
- **fino ad un massimo di 10 punti** per gli altri titoli attinenti al programma di ricerca di cui al presente bando comprovanti il possesso di conoscenze e competenze direttamente utilizzabili nell'ambito del profilo richiesto dal presente bando:

Saranno ammessi al colloquio i candidati che nella valutazione dei titoli avranno riportato un punteggio pari almeno a **15/50**.

2) **50 punti** riservati al colloquio che verterà sui seguenti argomenti:

- Schede di dimissione Ospedaliera;
- Data base;
- Elaborazione Dati.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà conseguito una votazione minima di almeno **35/50**.

Art. 12 Pubblicizzazione dei risultati

Per garantire idonea pubblicità alla suddetta graduatoria, la stessa verrà pubblicata sul sito web Uniba <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed affisso all'Albo Pretorio Online <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>.

Art. 13 Tutela della privacy

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a norma del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) nonché del D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D. Lgs. n. 101/2018, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

Art. 14 Pubblicizzazione del Bando

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web Uniba <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed affisso all'Albo Pretorio OnLine Uniba: <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>.

Art. 15 Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Dott. Vincenzo De Fazio, Coordinatore del Dipartimento (Tel. 0805478467; Fax 0805478524; [e-mail: vincenzo.defazio@uniba.it](mailto:vincenzo.defazio@uniba.it)).

**Il Direttore
F.to Prof.ssa Maria Rosaria Carratù**