

D.D. n. 13 del 21 gennaio 2021 (da citare nella domanda)
Affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento il 21/01/2021
Pubblicato sulla pagina WEB dell'Università degli Studi di Bari/Sezione Concorsi il 21/01/2021

Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione professionale, della durata di mesi 12 (dodici) da stipulare con professionisti.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari, approvato con D.R. n. 7772 in data 22/10/1996;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo, approvato con D.R. n. 3346 del 20/04/2000;
- Visto il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244 del 24/12/2007 e successivamente dall'art. 46 comma 1 della legge n. 133 del 6 agosto 2008;
- Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa" dell'Università degli Studi di Bari, emanato con D.R. n. 1653 del 05/03/2010;
- Considerato che in consonanza con le più significative innovazioni normative che hanno investito l'Università, vi è quella di ridurre le inefficienze a tutti i livelli;
- Considerato che diventa fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi e dei progetti specifici e determinati della didattica e della ricerca il ricorso a rapporti di collaborazione occasionale o coordinata e continuativa;
- Considerato che il Dipartimento di Scienze agro-ambientali e Territoriali conduce un programma di ricerca denominato: **"Pif Peucetia Mis.124"**, finanziato con fondi **"Regione Puglia"**, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Giuseppe De Mastro;
- Considerato che questo Dipartimento risulta carente di risorse umane a cui affidare compiti complementari o strumentali rispetto all'attività di ricerca scientifica ed al miglioramento della didattica;
- Ritenuto pertanto di poter far fronte al particolare momento di attività che coinvolge questo Dipartimento con uno specifico programma di reclutamento di unità di personale con cui stipulare contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa o professionali, secondo le modalità previste dal sopra citato regolamento e previo accertamento con indagine conoscitiva pubblicata il **07/01/2021** sul sito WEB di questa Università <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, del- l'assenza, all'interno dell'Università di Bari, di figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni che saranno oggetto dell'incarico o dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili per gravi carenze di organico;
- Ritenuto di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico per poter pervenire alla stipula di **un contratto di collaborazione professionale** così come previsto dagli artt. 3, 4, 5 e 6 del Regolamento di cui al D.R. n. 8892 del 25 giugno 2008, previa valutazione comparativa delle istanze pervenute;
- Vista la deliberazione della Giunta di Dipartimento del **18/12/2020**

D E C R E T A

Art. 1
Contratti di collaborazione

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244 del 24/12/2007 e successivamente dall'art. 46 comma 1 della legge n. 133 del 6 agosto 2008, è indetta una procedura selettiva per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di collaborazione professionale – profilo professionale: - **laureato nella classe: LM 62 o Vecchio ordinamento o equipollente con esperienza almeno quinquennale in attività di gestione contabile, amministrativa e/o nel monitoraggio finanziario di progetti con fondi Europei, nazionali e/o regionali presso enti pubblici o privati** - nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: **“Pif Peucetia Mis.124”**, finanziato con fondi **“Regione Puglia”**.

La spesa necessaria al finanziamento dei contratti graverà interamente sui fondi di cui al succitato progetto, il cui responsabile scientifico è il **Prof. Giuseppe De Mastro**.

L'attività costituente oggetto della collaborazione sarà:

- **Funzione di supporto gestione amministrativa, finanziaria, contabile dei finanziamenti dei progetti PSR Misura 16.2**

Art. 2
Durata e modalità di espletamento della collaborazione

Il rapporto di collaborazione ha la durata di **mesi 12 (dodici)**.

Il contratto non potrà essere rinnovato. Il contratto potrà essere prorogato solo per motivate esigenze di ricerca, senza alcun ulteriore aggravio di costi.

La prestazione di cui all'art. 1 verrà svolta in autonomia, anche di mezzi, da parte del prestatore. Esso è comunque tenuto a svolgere la propria attività con la dovuta diligenza, tenendo conto delle indicazioni di massima impartitegli dal committente che non potrà esercitare nei confronti del prestatore alcun potere gerarchico e/o disciplinare.

Il prestatore riferirà dell'attività e rivolgerà ogni richiesta o proposta relativa alla stessa direttamente al **Prof. Giuseppe De Mastro**, suo referente.

Art. 3
Efficacia

I contratti acquisteranno efficacia dal giorno successivo alla stipula degli stessi.

Art. 4
Compenso complessivo

Il compenso onnicomprensivo lordo commisurato all'intera durata del contratto per il profilo professionale: - **laureato nella classe: LM 62 o Vecchio ordinamento o equipollente con esperienza almeno quinquennale in attività di gestione contabile, amministrativa e/o nel monitoraggio finanziario di progetti con fondi Europei, nazionali e/o regionali presso enti pubblici o privati** - è determinato nella misura sotto indicata, ritenuta congrua in relazione alla prestazione richiesta:

Euro 12.000,00 (dodicimila/00) onnicomprensivo.

Il pagamento del corrispettivo, dietro presentazione di regolari fatture, avverrà in tre soluzioni:

- un acconto alla stipula del contratto pari ad 1/3 del corrispettivo;
- 1/3 al raggiungimento del primo stato di avanzamento, presentando una dichiarazione del Responsabile Scientifico;
- saldo finale.

Per il saldo, al termine del contratto, il collaboratore dovrà allegare una dichiarazione del Responsabile Scientifico, di perfetta e completa esecuzione del lavoro.

Al prestatore non spetterà alcuna indennità al termine dell'incarico.

Art. 5
Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Art. 6 **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione pubblica, indetta per il conferimento del contratto di cui al presente bando, i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di uno degli Stati Extra-Europei;
2. di non aver riportato condanne penali;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità fisica alla collaborazione. Il Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali, ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della procedura selettiva, in base alla normativa vigente;
5. titolo di studio: **laureato nella classe: LM 62 o Vecchio ordinamento o equipollente con esperienza almeno quinquennale in attività di gestione contabile, amministrativa e/o nel monitoraggio finanziario di progetti con fondi Europei, nazionali e/o regionali presso enti pubblici o privati;**
6. esperienza nel settore oggetto della prestazione;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati Extra-Europei devono possedere i seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b. essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per i concorrenti in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero e dichiarati equipollenti ai corrispondenti titoli italiani, l'equipollenza dovrà sussistere in data non successiva alla scadenza stabilita per la presentazione della domanda.

I concorrenti sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

L'Amministrazione del Dipartimento potrà disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 7 **Domanda e termine**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo l'allegato A al presente bando deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, ex Facoltà di Agraria, Via Amendola, n. 165/A, 70126 – Bari - il candidato dovrà allegare la documentazione di cui al successivo art. 8 nonché il curriculum della propria attività scientifica e professionale.

La domanda potrà essere presentata, entro e non oltre le ore 12,00 del **decimo** giorno successivo a quello di affissione dell'avviso di selezione all'albo ufficiale del Dipartimento, nonché di pubblicazione sul sito <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/>, ai sensi del D.lgs. 28/12/2000 n. 445, per via telematica a direttore.disaat@pec.uniba.it se sottoscritta mediante firma digitale, indicando all'oggetto **“Partecipazione selezione Bando D.D. n. __ del ____”**.

Inoltre, solo per questo particolare periodo di emergenza COVID-19, qualora non si disponga di un indirizzo PEC, la domanda e gli allegati, sottoscritti ed in formato pdf, potranno essere inviati via e-mail all'indirizzo: elisabetta.verroca@uniba.it, entro i termini e le indicazioni su indicati.

Per qualunque chiarimento si prega di contattare la Sig.ra Lisa Verroca al num. 349 5864525.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno al Dipartimento oltre il termine indicato, anche se inoltrate entro il termine.

Gli aspiranti dovranno specificare nella domanda di ammissione alla selezione il contratto per il quale intendono partecipare, indicando specificamente il relativo profilo professionale.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere firmata dall'interessato.

Ai sensi dell'art. 39 - comma 1 - del D.P.R. 445/00, la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza posseduta;
- d. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati Extra-Europei devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa;
- f. di essere in possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art. 5 p. 5, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui è stato conseguito nonché della votazione riportata. I cittadini stranieri dovranno dichiarare, altresì, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g. di prestare o non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h. la residenza, nonché il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al presente bando. Ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione dovrà essere comunicato tempestivamente alla segreteria del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, dell'Università degli Studi di Bari non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 8

Documentazione allegata alla domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda anche in "fotocopia":

Gli aspiranti devono allegare alla domanda anche in "fotocopia":

- a. un attestato del conseguimento del titolo richiesto di cui all'art. 6, punto 5.**
- b. curriculum vitae et studio rum, sottoscritto dal candidato, redatto in conformità al vigente modello europeo;**
- c. documenti e titoli riferibili alla documentata attività ed esperienza di cui all'art. 6, punto 6;**
- d. l'Allegato D: Informativa sul trattamento dei dati personali sottoscritto per consenso.**

E' possibile altresì produrre, in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ovvero una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto. Le suddette autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, potranno essere redatte secondo gli allegati B e C. Al titolo redatto in lingua straniera andrà allegata, a richiesta, una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I titoli dei quali i candidati richiedono la valutazione devono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande e devono essere pertinenti all'oggetto della collaborazione.

Art. 9

Commissione esaminatrice

La valutazione sarà effettuata da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento e composta da:

- il soggetto che ha avanzato la richiesta di conferimento dell'incarico, con funzioni di Presidente;
- due ulteriori componenti scelti fra i professori e i ricercatori partecipanti al progetto o fra unità di personale tecnico-amministrativo, di categoria non inferiore alla D, esperti nelle tematiche oggetto del contratto;
- una unità di personale tecnico-amministrativo, di categoria non inferiore alla C, con funzioni di Segretario.

I membri della commissione non possono essere componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari, non possono ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali designati dalle Confederazioni ed OOSS o dalle associazioni professionali. Al termine dei propri lavori, la commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi espressi su ciascun candidato e la graduatoria di merito. La graduatoria di merito verrà utilizzata in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento. Il contratto, in tal caso, verrà conferito al candidato che risulti collocato immediatamente dopo il vincitore.

Art. 10 Elementi di valutazione

Per la valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- Titolo di studio in ragione del voto di laurea Fino ad un massimo di 20 punti
 - 8 punti per il voto di laurea fino a 99/110
 - 12 punti per il voto di laurea da 100 a 105/110
 - 16 punti per il voto di laurea da 106 a 110/110
 - 20 punti per il voto di laurea di 110/110 e lode

- altre esperienze lavorative nel settore di attività del contratto Fino ad un massimo di 5 punti

- Ulteriori titoli accademici Fino ad un massimo di 5 punti

- Pubblicazioni scientifiche nel settore di attività del contratto Fino ad un massimo di 5 punti

- Altri titoli inerenti alle attività oggetto del contratto Fino ad un massimo di 5 punti

Per il colloquio la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 50 punti.

Esso verterà sulle seguenti tematiche:

- Problematiche inerenti la gestione amministrativa di progetti di ricerca
- Linee per la definizione di un piano di monitoraggio di un progetto di ricerca.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore a 35/50.

La Commissione si riunirà per l'espletamento della procedura di valutazione, **il giorno 4 febbraio 2021 alle ore 11.30**, in via telematica sulla piattaforma MS Teams; i candidati riceveranno, tramite mail, le istruzioni per partecipare al **colloquio** che si terrà lo stesso giorno **alle ore 11.45**.

Art. 11 Approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

Al termine della procedura concorsuale il Direttore del Dipartimento con proprio provvedimento approverà gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito. La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella valutazione del curriculum. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati è preferito il candidato più giovane. In caso di ulteriore parità per anzianità, si procederà con sorteggio alla presenza degli interessati, all'uopo convocati. La graduatoria di merito verrà utilizzata in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto di conferimento. Il contratto, in tal caso, verrà conferito al candidato che risulti collocato immediatamente dopo il vincitore. Saranno chiamati vincitori, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Per garantire idonea pubblicità alla suddetta graduatoria, la stessa verrà affissa all'albo ufficiale del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, e pubblicata sul sito web <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/>, per un periodo non inferiore a giorni dieci.

Art. 12
Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali, dell'Università degli Studi di Bari ai sensi dell'art. 26 del Regolamento UE 2016/679, e successive modificazioni e integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

Art. 13
Risoluzione del contratto

Il contratto può essere risolto in esecuzione di deliberazione del Consiglio di Dipartimento su segnalazione del Responsabile scientifico del progetto e sentito l'interessato, in caso di grave inadempienza agli obblighi contrattualmente assunti.

Il contratto si risolve in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 2272 del 02/07/2014, che il prestatore sottoscrive, per accettazione, contestualmente al presente contratto.

Comporta, altresì, la risoluzione del contratto a tutti gli effetti di legge, previo un termine di preavviso stabilito in 10 giorni, il completamento della realizzazione del progetto di ricerca, ovvero l'interruzione dello stesso per cause esterne Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali.

Il rapporto si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto.

Art. 14
Publicità

Il presente bando verrà pubblicato mediante affissione all'albo del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, dell'Università degli Studi di Bari, via Amendola, n.165/A - 70126 Bari - e sul sito Web <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, per un periodo non inferiore a giorni dieci.

Art. 15
Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università.

Art. 16
Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, Prof. Giovanni Sanesi (tel. 080/5443023, e-mail giovanni.sanesi@uniba.it).

Bari 21/01/2021

F.to IL DIRETTORE
Prof. Giovanni Sanesi