

Publicato il 4.12.2023
Scadenza il 14.12.2023

*Il Avviso di vacanza per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (CLA)
per l'A.A. 2023/2024*

Decreto del Direttore n. 427 del 4/12/2023- Prot n. 6167 del 04/12/2023

Il Direttore del Dipartimento,

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 423 del 04.02.2019;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/10 e s.m.i. (D.R. n. 2674 del 5 giugno 2019);
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 15 novembre 2011 con cui è stato stabilito il trattamento economico orario spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento;
- VISTA** la nota del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione prot. n. 49190-VII/4 del 18.07.2013 concernente chiarimenti in materia di incarichi di insegnamento per contratto o affidamento;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 2267 del 17 giugno 2015 concernente il "Regolamento per l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori universitari a tempo indeterminato";
- CONSIDERATO** che, a seguito di indagine conoscitiva Prot n. 5962-I/8 del 24/11/2023 circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università di Bari, non sono pervenute domande;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/7/2022, che ha disposto che le procedure per l'attribuzione degli incarichi di insegnamento, ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, fossero incardinate, attivate e gestite dal Dipartimento di *Ricerca e innovazione umanistica*;
- VISTA** la richiesta della prof.ssa Cavallini per l'attivazione dell'avviso di vacanza per gli insegnamenti rimasti vacanti per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (CLA);
- PRESO ATTO** che, in esecuzione delle delibere del 28/04/2022 (p. 33) e del 28/07/2022 (p.10a), al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle procedure amministrativo-contabili per la realizzazione della sperimentazione CLA For Didactics per l'a.a. 2023-2024, nonché per l'attribuzione degli incarichi di insegnamento previsti, si è chiesto lo storno della somma di €16.520,00 (€15.000,00 su art. 102200201 "CLA Budget" e €1.520,00 a far valere sulle somme disponibili UBP CLA) a favore del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica (Dipartimento di afferenza del Presidente del CLA).

PRESO ATTO che la Direzione Amministrazione e Finanza ha iscritto in bilancio la variazione di storno n. 2498 di €16.520,00.

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

È aperta la vacanza per la copertura degli insegnamenti, relativi all'Anno Accademico 2023/2024, riportati in ALLEGATO A, che costituisce parte integrante del presente bando.

Per la copertura di detti insegnamenti possono presentare domanda:

- a) Professoresse e professori universitari di I e II fascia, ricercatrici e ricercatori universitari di ruolo e a tempo determinato, assistenti del ruolo ad esaurimento, nonché professoresse e professori incaricati stabilizzati (*Art. 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattico integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge 240/10 e s.m.i.*).
- b) Personale di Enti pubblici e privati, compreso il Servizio Sanitario Nazionale (SSN), con i quali l'Università di Bari abbia stipulato specifiche convenzioni (art. 2 Reg. succitato).
- c) Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali (art. 4 Reg. succitato).
- d) Assegniste e assegnisti di ricerca dell'Università, a condizione che l'attività didattica sia svolta al di fuori dell'impegno inerente l'assegno e previo nulla osta del/la docente responsabile della ricerca (art. 4 Reg. succitato).
- e) Personale tecnico amministrativo (art. 29, comma 11, lett. c L. 240/10 che ha espressamente abrogato il comma 10 dell'art. 1 della Legge n. 230/2005 che vietava il conferimento di incarichi di insegnamento al personale tecnico-amministrativo delle Università).

Art. 2 - Incarichi di insegnamento al personale di cui alle lettere a) e b) dell'art. 1 presente avviso

I soggetti di cui alle lettere a) e b), nella domanda redatta come da modulo ALLEGATO B del presente avviso, dovranno dichiarare lo status giuridico, il Dipartimento di afferenza, nonché il settore scientifico disciplinare di afferenza e l'impegno didattico istituzionale assunto per l'anno accademico 2023/2024.

La domanda deve essere corredata dei seguenti documenti:

- 1) curriculum vitae in formato europeo;
- 2) pertinenti titoli scientifici e didattici;
- 3) ogni altra documentazione che gli interessati ritengono utile ai fini della valutazione;
- 4) programma del corso;
- 5) documento di identità.

Si precisa che tale obbligo viene meno se il/la docente abbia svolto lo stesso insegnamento per il quale presenta l'istanza, **negli ultimi due anni**, in corsi di laurea di questo Dipartimento.



Fermo restando l'espletamento della valutazione comparativa, a parità di titoli, hanno precedenza i/le docenti e le ricercatrici/i ricercatori del settore scientifico disciplinare dell'insegnamento da conferire o, in via subordinata, di un settore affine, in servizio presso questo Dipartimento; successivamente i/le docenti dello stesso settore scientifico disciplinare dell'insegnamento da conferire in servizio presso gli altri Dipartimenti di questo Ateneo.

Gli/le appartenenti ad **altri Dipartimenti**, diversi dal presente, di questa e/o di **altra Università o ad Ente pubblico**, all'atto della domanda dovranno presentare, **a pena di esclusione**, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della richiesta di **nulla osta** inoltrata alla struttura di appartenenza, riportante l'attestazione dell'avvenuta presentazione (timbro del protocollo in entrata).

In caso di affidamento, prima dell'inizio dell'attività didattica, gli/le interessati/e dovranno presentare il richiesto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

L'insegnamento affidato tramite il presente bando a docenti di I e II fascia di questa Università può essere riconosciuto dal Dipartimento di afferenza quale utile completamento del carico didattico.

Gli insegnamenti vengono affidati ai/alle docenti di prima o seconda fascia ed ai ricercatori/alle ricercatrici di questa o di altre università, di norma, a titolo gratuito.

L'incarico d'insegnamento sarà conferito per la durata del corso, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, su proposta del Consiglio di Dipartimento e, comunque, **si intende conferito fino all'eventuale nomina del professore di ruolo sullo stesso insegnamento**. Gli/le interessati/e saranno tenuti/e all'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 7 del succitato Regolamento.

Art. 3 - Affidamento di incarichi di insegnamento mediante contratto a titolo oneroso a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali di cui alle lettere c), d), e) dell'art. 1 del presente avviso (Art. 4 del Regolamento)

In assenza di domande di copertura riferibili al precedente art. 2, gli incarichi del presente avviso saranno affidati mediante contratto a titolo oneroso, subordinatamente all'assegnazione delle necessarie risorse finanziarie da parte del Consiglio di Amministrazione al Dipartimento.

La domanda, redatta come da modulo ALLEGATO C del presente avviso, deve essere corredata dei seguenti documenti:

- 1) curriculum vitae;
- 2) elenco pubblicazioni;
- 3) documentazione attestante competenze professionali rilevanti ai fini dell'incarico e di ogni altra documentazione che gli interessati ritengano utile ai fini della valutazione;
- 4) documento di identità.

Gli interessati, se **dipendenti pubblici/pubbliche**, all'atto della domanda dovranno presentare, **a pena di esclusione**, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della richiesta di **nulla**



osta inoltrata alla struttura di appartenenza, riportante l'attestazione dell'avvenuta presentazione (timbro del protocollo in entrata).

In caso di conferimento dell'incarico, prima dell'inizio dell'attività didattica, gli/le interessati/e dovranno presentare il richiesto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

La valutazione terrà conto anche delle competenze professionali rilevanti ai fini dell'incarico; per tali soggetti il Dipartimento potrà avvalersi di commissioni istruttorie, appositamente nominate dal Direttore, per certificare la congruità dei titoli posseduti con l'incarico da ricoprire. La valutazione comparativa, nel rispetto del codice dei comportamenti, dovrà accertare l'idonea qualificazione professionale e scientifica del candidato in riferimento ai contenuti ed alle caratteristiche dell'incarico didattico da conferire.

le predette commissioni valuteranno:

- la congruenza e la rilevanza dell'attività scientifica svolta in relazione alla disciplina dell'insegnamento richiesto;
- l'attività didattica svolta in relazione all'insegnamento richiesto;
- la congruenza di ciascuna pubblicazione con l'insegnamento richiesto e/o con il settore scientifico disciplinare dello stesso;
- i risultati della valutazione della didattica nei precedenti Anni Accademici, ove presente;
- ogni altra attività didattica, scientifica e professionale utile alla valutazione del candidato.

I requisiti richiesti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande.

Il possesso del titolo di dottore/dottranda di ricerca, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della legge n. 240/10, costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

A seguito di motivato giudizio, verrà stilata la graduatoria di merito che verrà approvata dal Consiglio di Dipartimento. L'esito della valutazione è pubblicato sul sito web e affisso sull'Albo Pretorio on line dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Gli/le interessati/e saranno tenuti all'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 7 del succitato Regolamento.

In caso di inosservanza degli obblighi di cui sopra, si applicano le disposizioni previste dall'art. 9 del suindicato Regolamento.

Art. 4. – Durata, sede attività e trattamento economico

I contratti per attività di insegnamento hanno la durata di un anno accademico, giusta art. 8 del Regolamento.

Si precisa che il contratto termina il 30 aprile dell'anno successivo all'Anno Accademico cui il contratto di riferisce al fine di consentire il completamento delle attività legate allo svolgimento degli esami di profitto e delle sedute di laurea.

La sede di svolgimento delle attività didattiche degli insegnamenti è indicata dai Dipartimenti di afferenza dei corsi di laurea in cui sono incardinati gli insegnamenti.

Ai/alle titolari dei contratti per attività di insegnamento, stipulati ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge n. 240/10, di cui alle precedenti lettere b) limitatamente ai ricercatori/alle ricercatrici a tempo indeterminato, c) d) ed e) viene garantito il trattamento economico orario stabilito dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nella seduta del 24.09.2014 nella misura di € 25,00, al netto degli oneri conto amministrazione.

In tal caso per i ricercatori/le ricercatrici a tempo indeterminato non compete il compenso aggiuntivo previsto dal regolamento di cui al D.R. n. 2267/2015.

La relativa copertura finanziaria graverà: €15.000,00 su art. 102200201 "CLA Budget" e €1.520,00 a far valere sulle somme disponibili UBP CLA.

Gli incarichi del presente avviso di vacanza saranno conferiti mediante contratto a titolo oneroso a personale esterno ai ruoli universitari solo in assenza di richieste di affidamento da parte di docenti di I e II fascia o ricercatori/ricercatrici di questa o di altre Università pervenute prima della deliberazione di affidamento di contratti a titolo oneroso.

Per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso di vacanza vale il regime delle incompatibilità di cui all'art. 6 del succitato Regolamento.

In ogni caso il conferimento di incarichi a titolo oneroso è subordinato alla comunicazione da parte della Direzione Risorse Finanziarie della effettiva disponibilità economica secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 2 del summenzionato Regolamento e richiamato nella nota del Dipartimento Risorse umane e organizzazione prot. n. 49975-VII/6 del 22.07.2013.

Art. 5 Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica - Piazza Umberto I n. 1 – 70121 BARI e dovrà essere trasmessa esclusivamente per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata **direzione.dirium@pec.uniba.it**. Si precisa che il predetto indirizzo è abilitato a ricevere mail anche da account di posta elettronica non certificata, utilizzando una delle seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner in formato PDF.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls ecc.). Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto: "CLA for Didactics".

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 5 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "Integrazione invio domanda - CLA for Didactics" numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68.

La PEC dovrà pervenire entro il **giorno 14 dicembre 2023**.

La domanda, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, è redatta secondo lo schema di cui all'**ALLEGATO B** per il personale interno all'Università e **ALLEGATO C** per il personale esterno.

La proposta di programma deve essere formulata secondo quanto indicato nell'**ALLEGATO D** del presente avviso, parte integrante del presente bando.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

- il *curriculum vitae* in formato europeo
- i titoli scientifici e didattici
- la proposta di programma

La mancata consegna del *curriculum* in formato europeo, dei titoli scientifici e didattici e del programma del corso di insegnamento costituisce **motivo di nullità della domanda stessa**.

La proposta di programma del candidato potrà essere modificata qualora le indicazioni tematiche e quelle relative ai testi fossero non pienamente pertinenti con il corso di studio oppure qualora i testi indicati non tengano conto, in ordine al numero delle pagine, delle ore di studio individuali previste dai crediti attribuiti alla disciplina della quale si chiede l'assegnazione.

I soggetti a cui saranno conferiti gli incarichi si impegnano a consegnare, all'atto della sottoscrizione del contratto, **il syllabus in italiano e in inglese** come da modello allegato.

Art. 6 – Regime delle incompatibilità

Ai procedimenti per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso di vacanza non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un professore afferente al Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, giusto quanto previsto dall'art. 6 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/10 e s.m.i.* (D.R. n. 2674 del 05.06.2019).

I/e candidati/e devono rilasciare apposita dichiarazione utilizzando l'**ALLEGATO E** al presente bando.

Art. 7 – Risoluzione del contratto

Il contratto può essere risolto unilateralmente dal Dipartimento in caso di inadempienza; al/la prestatore/prestatrice sarà riconosciuto il compenso in proporzione rispetto all'impegno effettivamente svolto.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 – BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>

I soggetti a cui saranno conferiti gli incarichi dovranno produrre altra copia del *curriculum vitae* secondo il formato europeo, ai fini della pubblicazione sui siti istituzionali, privo di data di nascita, domicilio e recapito telefonico, tanto in ossequio a quanto disposto dalle Linee Guida del Garante – Garante Privacy.

Art. 9 - Norme finali e di rinvio

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Carlotta Susca; per informazioni di carattere amministrativo è possibile contattarla via mail all'indirizzo carlotta.susca@uniba.it o per telefono al numero 080 5714715.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge 240/10 e s.m.i.*, emanato con D.R. n. 2674 del 05.06.2019.

Bari,

Il Direttore
f.to prof. Paolo Ponzio