

Bari, 05/06/2023

Prot. n.1213/III-2

OGGETTO: Avviso di vacanza dell'insegnamento di Advanced English - A.A. 2023-24.

- VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, concernente "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il Decreto Rettorale n. 295 del 23 gennaio 2013, concernente il regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/10 e s.m.i.;
- VISTA la delibera del C.d.A. del 24 settembre 2014, punto 35, con cui è stato stabilito il trattamento economico orario spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 24 maggio 2023;
- VISTA la nota del Dipartimento risorse umane e organizzazione prot. N. 49190/VII 4 del 18 luglio 2013 concernente chiarimenti in materia di incarichi di insegnamento per contratto o affidamento;
- VISTA la delibera del Senato accademico del 22 settembre 2014;
- VISTO il Decreto Rettorale n. 2267 del 17 giugno 2015 concernente il "Regolamento per l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori universitari a tempo indeterminato";
- CONSIDERATO che a seguito della indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università di Bari, è stata accertata l'assenza di figure professionali disponibili allo svolgimento della prestazione oggetto del presente bando;

	Denominazione insegnamento	Corso di Laurea	CFU	SSD	ORE	SEM
1	Advanced English	Diritto dello sviluppo sostenibile	6	L-LIN/12	48	II

DICHIARA**ART. 1
OGGETTO**

L'apertura della vacanza per la copertura, per l'A.A. 2023/2024, dell'incarico di insegnamento di Advanced English del Corso di Laurea Magistrale in Diritto dello Sviluppo Sostenibile.

Per la copertura di detto insegnamento possono presentare domanda di affidamento:

- Professori universitari di I e II fascia, ricercatori universitari di ruolo e a tempo determinato, assistenti del ruolo ad esaurimento, nonché i professori incaricati stabilizzati;
- Personale di Enti pubblici e privati, compreso il Servizio Sanitario Nazionale (SSN), con i quali l'Università di Bari abbia stipulato specifiche convenzioni;
- Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ivi compresi i collaboratori ed esperti linguistici e i lettori di madrelingua straniera;
- Assegnisti di ricerca dell'Università, a condizione che l'attività didattica sia svolta al di fuori dell'impegno inerente l'assegno e previo nulla osta del docente responsabile della ricerca;
- Personale tecnico amministrativo art. 29, comma 11, lett. C, della Legge n. 240/2010 che ha espressamente abrogato il comma 10 dell'articolo 1 della Legge n. 230/2005 che vietava il conferimento di incarichi di insegnamento al personale tecnico amministrativo delle Università.

ART. 2**Incarichi di insegnamento al personale di cui alle lettere A) e B) del presente avviso.**

I soggetti di cui alle lettere a) e b) nella domanda, redatta come da modulo ALLEGATO A del presente avviso, dovranno dichiarare lo status giuridico, il Dipartimento di appartenenza, nonché il settore scientifico disciplinare di appartenenza e l'impegno didattico istituzionale assunto con riferimento all'anno accademico in cui presenta la domanda.

La domanda deve essere corredata del curriculum vitae, dei pertinenti titoli scientifici e didattici e di ogni altra documentazione che gli interessati ritengano utile ai fini della valutazione.

Fermo restando **l'espletamento della valutazione comparativa**, a parità di titoli, hanno precedenza, i docenti e i ricercatori del settore scientifico disciplinare dell'insegnamento da conferire o, in via subordinata, di settore affine, in servizio presso gli altri Dipartimenti di questo Ateneo.

Gli appartenenti ad altri Dipartimenti di questa e/o di altra Università o ad Ente pubblico, all'atto della domanda dovranno presentare, **pena esclusione**, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della **richiesta di nulla osta** inoltrata alla struttura di appartenenza, riportante l'attestazione dell'avvenuta presentazione (timbro del protocollo in entrata).

In caso di affidamento, prima dell'inizio dell'attività didattica, gli interessati dovranno presentare il richiesto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

Ai professori affidatari di insegnamento oltre l'impegno orario previsto per il loro ufficio, potrà essere corrisposto un compenso, nei limiti della disponibilità finanziaria a disposizione del Dipartimento e sulla base dei criteri stabiliti dai competenti organi.

Ai ricercatori universitari di ruolo a tempo indeterminato affidatari di insegnamento è attribuito il compenso di Euro 25,00 all'ora (al netto oneri c/amm.ne) e non compete il compenso aggiuntivo previsto dal regolamento di cui al D.R. n. 2267/2015.

L'incarico d'insegnamento sarà conferito per la durata del corso, con provvedimento del Direttore, su proposta del Consiglio di Dipartimento. Gli interessati saranno tenuti all'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 7 del succitato Regolamento.

ART. 3

Affidamento di incarichi di insegnamento mediante contratto a titolo oneroso a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali di cui alle lettere c), d), e) del presente avviso (Art. 4 del Regolamento).

In assenza di domande di copertura riferibili al succitato punto 1), gli incarichi del presente avviso saranno affidati mediante contratto a titolo oneroso, nei limiti della disponibilità stanziata in bilancio.

La domanda, redatta come da modello di cui all'**ALLEGATO B** del presente avviso, deve essere corredata del curriculum vitae, dell'elenco delle pubblicazioni, della documentazione attestante competenze professionali rilevanti ai fini dell'incarico e di ogni altra documentazione che gli interessati ritengano utile ai fini della valutazione.

Gli interessati, se dipendenti pubblici, all'atto della domanda dovranno presentare, **pena esclusione**, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della richiesta di nulla osta inoltrata alla struttura di appartenenza, riportante l'attestazione dell'avvenuta presentazione (timbro del protocollo in entrata).

In caso di conferimento dell'incarico, prima dell'inizio dell'attività didattica, gli interessati dovranno presentare il richiesto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

La selezione è per soli titoli. Fermo restando quanto stabilito dalla legge, tramite apposita commissione nominata dal Direttore del Dipartimento, si procederà alla valutazione e alla comparazione delle domande considerando, in particolare, la continuità e la qualità della produzione scientifica, la continuità e la qualità dell'attività didattica, anche in riferimento all'efficace e corretto espletamento di supplenze precedentemente impartite, e il numero di supplenze e/o affidamenti di cui sia già titolare il docente istante.

Nel caso della valutazione delle domande, costituiscono in ogni caso titoli da valutare, purché pertinenti all'attività da svolgere: titoli di studio (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca); pubblicazioni; titoli professionali. Costituiscono titoli di preferenza da valutare:

- a) possesso di laurea o di titolo universitario straniero adeguato alle funzioni da svolgere;
- b) madrelinguismo: inglese. Sono da considerare di madre lingua i cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua madre di appartenenza;
- c) ulteriore attività didattica già svolta in ambito accademico con specifico riferimento alle funzioni da svolgere.

La valutazione comparativa, nel rispetto del codice dei comportamenti, dovrà accertare l'idonea qualificazione professionale e scientifica del candidato in riferimento ai contenuti ed alle caratteristiche dell'incarico didattico da conferire.

I requisiti richiesti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande.

A seguito di motivato giudizio, verrà stilata la graduatoria di merito che verrà approvata dal Consiglio di Dipartimento e pubblicata sul portale web di Ateneo.

I contratti per attività di insegnamento hanno la durata di un anno accademico, giusta art. 8 del Regolamento.

Ai procedimenti per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso di vacanza non possono partecipare coloro che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità fino al IV grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con personale docente afferente alla struttura che attribuisce l'incarico. I candidati devono rilasciare apposita dichiarazione utilizzando l'**ALLEGATO C** al presente bando.

La sede di svolgimento delle attività didattiche è il Dipartimento di Giurisprudenza.

Gli incarichi del presente avviso di vacanza saranno conferiti mediante contratto a titolo oneroso a personale esterno ai ruoli universitari solo in assenza di richieste di affidamento da parte di professori di I e II fascia o ricercatori di questo Dipartimento prima della deliberazione sulla loro copertura.

Per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso di vacanza vale il regime delle incompatibilità di cui all'art. 6 del succitato Regolamento.

Il docente, affidatario dell'incarico di insegnamento, è tenuto alla consegna del registro didattico e della documentazione attestante la rilevazione delle frequenze e di ogni altra attestazione prevista.

L'assegnazione dell'insegnamento comporta, altresì, oltre l'obbligo delle ore di didattica frontale indicate dal bando, da svolgersi secondo l'orario stabilito e concordato dall'Ufficio del Dipartimento preposto:

- la partecipazione per tutto l'anno accademico ai Consigli di Corso di Studio;
- la partecipazione alla commissione di accertamento del profitto relativo all'insegnamento attribuito;
- la predisposizione del materiale didattico e di esame;
- la eventuale partecipazione alle commissioni relative all'esame finale di abilitazione;
- la disponibilità al ricevimento settimanale dei corsisti per la durata del corso.

In caso di inosservanza degli obblighi di cui sopra, si applicano le disposizioni previste dall'art. 9 del Regolamento.

ART. 4

Durata, sede e trattamento economico

La domanda indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, redatta secondo lo schema di cui all'ALLEGATO A per il personale interno all'Università e ALLEGATO B per il personale esterno, e le relative allegazioni dovranno pervenire al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza mediante posta certificata al seguente indirizzo: direzione.giurisprudenza@pec.uniba.it o mediante mail al seguente indirizzo protocollo.giurisprudenza@uniba.it entro le ore 12:00 del 19 giugno 2023.

Alla domanda devono essere **obbligatoriamente allegati il Curriculum vitae in formato pdf**, i titoli scientifici e didattici, nonché **la proposta di programma in formato pdf**. La mancata consegna del curriculum, dei titoli scientifici e didattici e del programma del corso di insegnamento costituisce **motivo di nullità della domanda stessa**.

La proposta di programma del candidato potrà essere modificata qualora le indicazioni tematiche e quelle relative ai testi fossero non pienamente pertinenti con il corso di studio oppure qualora i testi indicati non tengano conto, in ordine al numero delle pagine, delle ore di studio individuali previste dai crediti attribuiti alla disciplina della quale si chiede l'assegnazione.

Il soggetto a cui sarà conferito l'incarico si impegna a consegnare, all'atto della sottoscrizione del contratto, copia del syllabus in lingua inglese (formato pdf).

Il compenso per l'incarico d'insegnamento è calcolato in relazione al numero dei crediti ed alle relative ore di lezione da espletare.

Il trattamento economico orario spettante ai titolari di contratti a titolo oneroso, ai sensi del D.L. del 21.07.2011, n. 313, G.U. del 31.10.2011, sarà così determinato:

Euro 25.00 all'ora (al netto, oneri c/amm.ne).

La copertura finanziaria sarà assicurata con i fondi nella disponibilità all'uopo destinati.

Art. 5

Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 – Bari. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>

Il soggetto a cui sarà conferito l'incarico dovrà produrre altra copia del curriculum vitae secondo il formato europeo, ai fini della pubblicazione sui siti istituzionali, privo di data di nascita, domicilio e recapito telefonico, tanto in ossequio a quanto disposto dalle Linee Guida del Garante – Garante Privacy.

Art. 6

Norme finali e di rinvio

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza. Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento e di didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 L. 240/2010 emanato con D.R. 295 del 23 gennaio 2013.

Il Direttore
F.to Prof. Andrea Lovato

AI DIRETTORE
del Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi Aldo Moro
BARI

OGGETTO: richiesta incarico di insegnamento – Anno Accademico 2023/2024 –

Avviso di vacanza prot. ___ del ___

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____,
nato a _____ il _____, (specificare ruolo) _____

settore scientifico-disciplinare (se professore o ricercatore universitario) _____ in servizio presso il
Dipartimento di _____
dell'Università di _____,

Visto l'avviso di vacanza del _____ di codesto Dipartimento, relativo, tra l'altro, alla copertura del seguente insegnamento, per l'anno accademico 2023/2024:

SSD	insegnamento	CFU	ore	Corso di Studio

CHIEDE

che gli sia conferito il suddetto insegnamento.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- che l'incarico rientra - non rientra nei limiti del proprio impegno orario;
- che gli è stato affidato, per l'anno accademico in cui presenta domanda, il seguente compito didattico istituzionale:

SSD	insegnamento	anno	sem.	CFU	ore

Corso di studio	sede

SSD	insegnamento	anno	sem.	CFU	ore

Corso di studio	sede

- di avere chiesto - avuto per lo stesso anno accademico i seguenti affidamenti/incarichi:

SSD	insegnamento	anno	sem.	CFU	ore

Corso di studio	sede

SSD	insegnamento	anno	sem.	CFU	ore

Corso di studio	sede

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) allegata al bando e disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>.

Presta il proprio consenso affinché i dati personali di cui alla presente istanza e contenuti nei suoi allegati siano trattati, anche con strumenti informatici, per consentire lo svolgimento del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

All'uopo allega i seguenti titoli scientifici e didattici :

- 1) Curriculum vitae et studiorum europeo in PDF;
- 2) Elenco pubblicazioni;
- 3) Programma del corso in PDF;
- 4) Copia della richiesta di nulla osta (se dovuto)
- 5) Dichiarazione di insussistenza relazioni di parentela

Bari,

(firma)

ALLEGATO B

Al DIRETTORE
del Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi Aldo Moro

BARI

OGGETTO: Richiesta incarico di insegnamento – Anno Accademico 2023/2024 –

Avviso di vacanza prot. n. del

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato a _____ il _____ residente in _____

via _____ nr. _____ tel/cell. _____

codice fiscale _____

- 1) in servizio presso _____
con la qualifica di _____
- 2) in servizio presso _____
con la qualifica di _____
- 3) in servizio presso _____
con la qualifica di _____

(Indicare l'esistenza sia di rapporti di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato)

CHIEDE

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per l'affidamento, mediante contratto **a titolo oneroso**, del seguente insegnamento, per l'anno accademico **2023/2024**:

SSD	Insegnamento	CFU	Ore	Corso di Laurea

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso di vacanza di codesto Dipartimento prot. _____ del _____ e di accettarne le disposizioni e le relative condizioni.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) allegata al bando e disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>.

Presta il proprio consenso affinché i dati personali di cui alla presente istanza e contenuti nei suoi allegati siano trattati, anche con strumenti informatici, per consentire lo svolgimento del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

All'uopo allega i seguenti titoli scientifici e didattici:

- 1) Curriculum vitae et studiorum europeo in PDF;

- 2) Elenco pubblicazioni;
- 3) Programma del corso in PDF ;
- 4) Copia della richiesta di nulla osta (se dovuto)
- 5) Dichiarazione di insussistenza relazioni di parentela
- 6) Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale

Bari,

(firma)

ALLEGATO C

AI DIRETTORE

del Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi Aldo
Moro

BARI

__I__ sottoscritt__, presa visione dell'Avviso di Vacanza prot. n. _____ del _____

DICHIARA

di non avere vincoli di coniugio o di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con personale docente afferente al Dipartimento di Giurisprudenza.

__I__ sottoscritt__ dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 445/200 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci indicati nella presente dichiarazione, nell'istanza di conferimento di insegnamento e nell'allegato *curriculum vitae*.

A tal fine, in applicazione delle previsioni del prefato D.P.R. **allega alle dichiarazioni autocertificate fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

__I__ sottoscritt__ dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) allegata al bando e disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa->

selezioni .

Presta il proprio consenso affinché i dati personali di cui alla presente istanza e contenuti nei suoi allegati siano trattati, anche con strumenti informatici, per consentire lo svolgimento del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

Luogo e data _____

(firma autografa non autentica)