

Decreto Direttoriale n. 64/2020

Data di pubblicazione sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed affisso all'Albo Pretorio il 9 novembre 2020

Scadenza presentazione domande entro le ore 12,00 del 20 novembre 2020

IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari, emanato con D.R. n. 423 in data 04.02.2019;
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 12467 del 20.10.2008.
- VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7, così come successivamente integrato e modificato;
- VISTO il D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*";
- VISTA la Legge n. 20 del 14.01.1994 recante "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti,
- VISTA la nota del 28.04.2020, con la quale la prof.ssa Annunziata De Felice ha presentato la richiesta di attivazione di un progetto di tutorato didattico per lo studio e la preparazione agli esami delle discipline economiche, in particolare della disciplina di Economia Politica (SECS-P/01) del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (già Giurisprudenza d'Impresa) (LMGI) e del Corso di Laurea triennale Consulente del lavoro e operatore di Impresa (CONSLAV) per un totale complessivo di 19 ore;
- PRESO ATTO della dichiarazione resa dal prof. Voza nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 14 maggio 2020, di avere acquisito il parere favorevole della Commissione Paritetica;
- VISTI il contributo straordinario deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24-06-2020 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A. di: 1) € 614,40 per l'attività di tutorato di Economia Politica (SECS-P/01) del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (già Giurisprudenza d'Impresa) (LMGI) e del Corso di Laurea triennale

Consulente del lavoro e operatore di Impresa (CONSLAV) – I semestre 2020/2021;

VISTO il bando interno pubblicato sul sito del Dipartimento il giorno 13.10.2020, quale indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università di Bari (prot. n. 1433) e constatata l'indisponibilità di unità di personale all'interno dell'Università di Bari come accertato al termine della medesima indagine conoscitiva;

ACCERTATA la natura temporanea di tale esigenza e la possibilità che le suddette attività siano svolte senza vincolo di subordinazione ed in modo da consentire al collaboratore di organizzare e realizzare autonomamente la propria attività;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 29.10.2020, con la quale sono state autorizzate le indizioni di selezioni pubbliche per la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto lo svolgimento di attività di tutorato per l'insegnamento di:

- Economia Politica dei Corsi di Laurea LMGI e CONSLAV per il I semestre 2020/2021;

VERIFICATO che alla data di emanazione del bando risulta la totale copertura finanziaria di € 614,40 al lordo degli oneri previdenziali e fiscali a carico del collaboratore e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione,

DECRETA

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, e in particolare dall'art. 7, così come successivamente integrato e modificato, nonché alle condizioni e secondo le modalità stabilite dal Regolamento emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010, è indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l'esigenza del seguente insegnamento del I° semestre 2020/2021:

Corsi di laurea	Insegnamento
LMGI; CONSLAV	Economia politica

1) OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

Oggetto del contratto di collaborazione sarà il seguente:

realizzazione di attività di tutorato didattico per gli studenti per il seguente insegnamento del I° semestre 2020/2021

Docente proponente	Corsi di laurea	Insegnamento	Termine svolgimento attività
A. De Felice	LMGI; CONSLAV	Economia politica	30 marzo 2021

Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente ed avranno ad oggetto le seguenti attività:

- didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso
- affiancamento al titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) SOTTOSCRIZIONE E DURATA

Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa dovrà essere sottoscritto entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del vincitore della selezione. Il vincitore che non sottoscriva il contratto entro il termine predetto sarà considerato come rinunciataro.

In relazione a quanto precisato dall'art.1, comma 303, lett. a) della legge 232/2016, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti come previsto dell'art. 3, comma 1, lett. f bis) della Legge 14/01/1994, n. 20 e, pertanto, i contratti avranno efficacia dalla data di sottoscrizione e avranno la durata complessiva così come indicato nella seguente tabella:

Docente proponente	Corsi di laurea	Insegnamento	Durata
A. De Felice	LMGI; CONSLAV	Economia politica	19 ore

A norma delle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33), l'accettazione del predetto incarico implicherà, tra l'altro, l'autorizzazione alla pubblicazione sul sito www.uniba.it del curriculum e del costo onnicomprensivo della prestazione.

3) COMPENSO

Il compenso onnicomprensivo lordo, così come indicato nella seguente tabella, verrà corrisposto in un'unica soluzione ad ultimazione del monte ore complessivo della prestazione, previa acquisizione di formale dichiarazione da parte del docente proponente:

Docente proponente	Corsi di laurea	Insegnamento	Compenso onnicomprensivo
-------------------------------	------------------------	---------------------	-------------------------------------

			lordo
A. De Felice	LMGI; CONSLAV	Economia politica	€ 608,00

Il corrispettivo è da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Le spese che dovessero rendersi necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a totale carico del collaboratore.

Trattandosi di collaborazione coordinata e continuativa, è dovuta la contribuzione previdenziale prevista dall'art. 2, co. 26, legge n. 335/95.

Il collaboratore dovrà altresì rilasciare apposita dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, co. 44, legge 24.12.2007, n. 244.

4) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla valutazione è necessario possedere i titoli così come indicato nella seguente tabella:

Docente proponente	Corsi di laurea	Insegnamento	Titolo richiesto
A. De Felice	LMGI; CONSLAV	Economia politica	Dottore di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare SECS-P/01

Il requisito suindicato deve essere posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'eventuale provvedimento di esclusione è adottato dal Direttore del Dipartimento e sarà notificato all'interessato dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla valutazione comparativa, il candidato dovrà possedere altresì i requisiti indicati nel modello A allegato al presente Avviso e dovrà presentare apposita domanda, redatta in carta semplice e conforme al predetto allegato (A), il quale è disponibile sul sito telematico del Dipartimento.

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari e dovrà pervenire **telematicamente** a mezzo di posta certificata (PEC: direzione.giurisprudenza@pec.uniba.it) o utilizzando l'indirizzo email protocollo.giurisprudenza@uniba.it **entro e non oltre le ore 12,00 del 20 novembre 2020.**

Non saranno prese in considerazione le domande inoltrate con modalità diverse o pervenute oltre il termine sopra indicato, anche se spedite entro tale termine.

Il Dipartimento di Giurisprudenza non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

N.B.: Sarà cura del Responsabile della Posta certificata acquisire la documentazione pervenuta telematicamente e chiuderla in busta chiusa indicando mittente, modalità di spedizione, riferimento al Bando e scadenza, data, ora e numero di protocollo in arrivo.

Nella domanda il candidato dovrà chiaramente indicare il proprio cognome, nome e codice di identificazione personale (codice fiscale). Nella medesima domanda dovrà altresì essere indicato il domicilio eletto ai fini della valutazione comparativa.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda pregiudica il diritto di ammissione alla valutazione comparativa.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare:

- a) curriculum degli studi compiuti e delle attività lavorative prestate, debitamente sottoscritto;
- b) le attestazioni dei titoli di studio e di specializzazione e i documenti comprovanti il possesso di conoscenze, competenze o abilità richiesti dal presente Avviso, nonché quelli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione comparativa. Attestazioni e documenti possono essere prodotti in originale ovvero in copia autenticata; nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 è consentito produrre dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà secondo i modelli allegati B e C.
- c) se dipendente di Amministrazione Pubblica, nulla-osta della Struttura di appartenenza
- d) fotocopia di un proprio documento di identità o di riconoscimento.
- e) fotocopia del codice fiscale.

7) SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'incarico di collaborazione coordinata e continuativa sarà conferito a seguito di motivata valutazione comparativa effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice, sulla base dei titoli prodotti, e finalizzata ad accertare la coerenza tra le competenze e le esperienze del candidato con la specifica professionalità richiesta.

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento, secondo le modalità indicate nell'art. 8 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa".

8) APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEL VINCITORE

Per la valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 50 punti.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

- a) ulteriori titoli accademici rispetto al titolo di laurea e al Dottorato di ricerca in materie afferenti al settore scientifico disciplinare indicato fino ad un massimo di dieci punti;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività oggetto del contratto fino ad un massimo di venti punti;
- c) altri titoli inerenti alle attività oggetto del contratto fino ad un massimo di venti punti.

La Commissione esaminatrice nella riunione preliminare, previa acquisizione dai singoli componenti dell'autocertificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, di insussistenza delle cause di incompatibilità, di assenza di conflitto di interessi e di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la P.A., prima di procedere all'esame dei titoli, definisce i criteri di valutazione degli stessi stabilendo la ripartizione del punteggio all'interno di ciascuna delle succitate categorie. Per ogni candidato, la Commissione esaminatrice riporterà analiticamente i titoli valutati ed il punteggio ad essi attribuito. Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice redigerà apposita graduatoria di merito, secondo le modalità indicate nell'art. 10 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*".

9) APPROVAZIONE DEGLI ATTI E PUBBLICIZZAZIONE DEI RISULTATI

Gli atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento e saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, per un periodo non inferiore a dieci giorni.

La predetta graduatoria di merito potrà essere utilizzata, su motivata proposta del Direttore del Dipartimento, sentito il docente proponente, per l'affidamento di ulteriori incarichi in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento, ovvero nel caso in cui si manifestasse la necessità entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

Inoltre visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante il "Riordino della disciplina per gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", l'esito finale del presente bando verrà pubblicato sul portale dell'Università degli Studi Aldo Moro al seguente indirizzo web: <https://trasparenza.ict.uniba.it/contratti>.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle

disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza.

Bari, 9 novembre 2020

**Il Direttore del Dipartimento
Roberto Voza**

ALLEGATO A

Nome e Cognome
Indirizzo
Codice Fiscale
Telefono
e-mail

AL DIRETTORE del
Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi di BARI

___L___ sottoscritt___, presa visione della selezione pubblica di cui al decreto n. ___ del _____ per la stipula, previa valutazione comparativa, di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, nell'ambito dell'insegnamento di _____ del Corso di Laurea _____ per il _____, chiede di poter partecipare alla suddetta selezione e, pertanto, dichiara sotto la propria responsabilità:

• **dati anagrafici:**

Cognome	
Nome	
Codice fiscale	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

• **domicilio ai fini della partecipazione al concorso:**

Indirizzo	Via		
	CAP	Città	Provincia
	Telefono		e-mail

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____;
- di essere cittadino italiano o appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno degli Stati Extra-Europei;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d* del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

- di prestare / non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di non avere vincoli di coniugio o di parentela o di affinità entro il quarto grado con il personale in servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza;
- di avere idoneità fisica alla collaborazione;
- di non essere in possesso / di essere in possesso di partita IVA;

solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza:

SI

NO per i seguenti motivi _____

Si allegano alla domanda i seguenti documenti:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

__L__ sottoscritt__ dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci indicati nella presente istanza e nell'allegato *curriculum vitae*. **A tal fine, in applicazione delle previsioni del prefato D.P.R., allega, pena esclusione, alle dichiarazioni autocertificate fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

__L__ sottoscritt__ dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) allegata al bando e disponibile [all'indirizzo https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni](https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni). Presta il proprio consenso affinché i dati personali di cui alla presente istanza e contenuti nei suoi allegati siano trattati, anche con strumenti informatici, per consentire lo svolgimento del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

Luogo e data, _____

Firma del dichiarante

