

Decreto Direttoriale n.16/2022

**Data di pubblicazione sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed
affisso all'Albo Pretorio il 12 aprile 2022**

Scadenza presentazione domande entro le ore 12,00 del 02 maggio 2022

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE DA STIPULARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI CONNESSE ALLO SVOLGIMENTO DELLA SUMMER SCHOOL IN "MANAGEMENT OF MIGRATION FLOWS"

IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012 e D.R. n. 3235 del 04.10.2021;
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 2884 del 05.04.2000 e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;
- VISTO il D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*";
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. A) della L. 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) che ha abolito l'obbligo di assoggettare gli atti ed i contratti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti di cui all'art. 3, comma 1, lettera f-bis, legge 20/1194;
- VISTO il Piano finanziario della Summer School in "Management of migration flows" a.a. 2021/2022

- ESPLETATA** l'indagine conoscitiva interna circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari;
- CONSIDERATO** che diventa necessario per la Summer School in "Management of migration flows" a.a. 2021/2022 il ricorso a rapporti di lavoro autonomo occasionale;
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento adottata in data 04/04/2022;
- CONSIDERATO** che, a seguito di indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari, è stata accertata l'assenza di figure professionali disponibili allo svolgimento della prestazione oggetto del presente bando;
- RITENUTO** di poter far fronte al particolare momento di attività che coinvolge questo Dipartimento con uno specifico programma di reclutamento di unità di personale con cui stipulare contratti di lavoro autonomo occasionale, secondo le modalità previste dal sopra citato regolamento;
- RITENUTO** pertanto, di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico per poter pervenire alla stipula di n. 1 (un) contratto di lavoro autonomo occasionale per prestazione di natura temporanea e qualificata, previa valutazione comparativa delle istanze pervenute;

DECRETA

1) OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE: CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., nonché alle condizioni e secondo le modalità stabilite dal Regolamento emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010, è indetta una selezione pubblica per titoli per il reclutamento di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro autonomo occasionale per le esigenze di questo Dipartimento, connesse allo svolgimento delle attività di didattica e tutoraggio, per lo svolgimento delle seguenti prestazioni: assistenza alla didattica, tutorato, predisposizione strumenti tecnici di supporto alla didattica e orientamento nell'ambito della Summer School in "Management of migration flows" a.a. 2021/2022

n. 1 tutor

2) DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del vincitore della selezione. Il vincitore che non sottoscriva il contratto entro il termine predetto sarà considerato come rinunciatario.

Il contratto avrà efficacia dalla data di sottoscrizione e avrà l'obiettivo di supportare le attività predisposte della Summer School in "Management of migration flows" a.a. 2021/2022.

Il contratto si intende eseguito al raggiungimento del risultato entro il 18-07-2022.

Tale obiettivo è tassativo e il contratto non può essere rinnovato.

Il compenso onnicomprensivo lordo, così come indicato nella seguente tabella, verrà corrisposto in un'unica soluzione previa verifica che la prestazione sia stata regolarmente eseguita e acquisita la nota di lavoro:

Progetto	Compenso lordo
Summer School in "Management of migration flows" a.a. 2021/2022	€ 4.200,00

Il corrispettivo per la prestazione è da considerarsi al lordo delle ritenute di legge e al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione.

In relazione a tali importi si dichiara che per la determinazione dei compensi si è tenuto conto della natura della prestazione e pertanto sono da ritenersi congrui ai sensi del Regolamento di Ateneo.

La spesa complessiva graverà sull'UPB: GIURI.Perf.20/21SummerManagement

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, oltre che con mezzi propri, anche con l'ausilio delle attrezzature informatiche e servizi del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari.

A norma delle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33), l'accettazione del predetto incarico implicherà, tra l'altro, l'autorizzazione alla pubblicazione sul sito www.uniba.it.

3) TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. Il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS qualora i redditi di natura occasionale siano superiori alla soglia di euro 5.000,00.

4) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla valutazione è necessario possedere i titoli così come segue:

Oggetto del contratto	Titoli richiesti
Attività di tutorato con competenze in comunicazione e tecniche della comunicazione, orientamento e tutoraggio	<ol style="list-style-type: none">1. Laurea Magistrale a ciclo unico ovvero Laurea specialistica o Quadriennale vecchio ordinamento;2. Iscrizione all'albo dei giornalisti pubblicisti

Inoltre, per l'ammissione alla selezione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza di vincoli di coniugio o di parentela o di affinità entro il quarto grado con il personale in servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza;

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- i cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello sopra citato in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'eventuale provvedimento di esclusione è adottato dal Direttore del Dipartimento e sarà notificato all'interessato dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla valutazione comparativa, il candidato dovrà possedere altresì i requisiti indicati nel modello A allegato al presente Avviso e dovrà presentare apposita domanda, redatta in carta semplice e conforme al predetto allegato (A), il quale è

disponibile sul sito telematico del Dipartimento.

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari e dovrà pervenire telematicamente a mezzo di posta certificata (PEC: direzione.giurisprudenza@pec.uniba.it) entro le ore 12,00 del 02/05/2022. Non saranno prese in considerazione le domande inoltrate con modalità diverse o pervenute oltre il termine sopra indicato, anche se spedite entro tale termine.

Il Dipartimento di Giurisprudenza non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

N.B.: Sarà cura del Responsabile della Posta certificata acquisire la documentazione pervenuta telematicamente e chiuderla in busta chiusa indicando mittente, modalità di spedizione, riferimento al Bando e scadenza, data, ora e numero di protocollo in arrivo.

Nella domanda il candidato dovrà chiaramente indicare il proprio cognome, nome e codice di identificazione personale (codice fiscale). Nella medesima domanda dovrà altresì essere indicato il domicilio eletto ai fini della valutazione comparativa.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda pregiudica il diritto di ammissione alla valutazione comparativa.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare:

a) curriculum degli studi compiuti e delle attività lavorative prestate, debitamente sottoscritto;

b) le attestazioni dei titoli di studio e di specializzazione e i documenti comprovanti il possesso di conoscenze, competenze o abilità richiesti dal presente Avviso, nonché quelli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione comparativa. Attestazioni e documenti possono essere prodotti in originale ovvero in copia autenticata; nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 è consentito produrre dichiarazioni sostitutive di

certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà secondo i modelli allegati B e C.;

c) se dipendente di Amministrazione Pubblica, nulla-osta della Struttura di appartenenza;

d) fotocopia di un proprio documento di identità o di riconoscimento;

e) fotocopia del codice fiscale.

7) SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'incarico sarà conferito a seguito di motivata valutazione comparativa effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice, sulla base dei titoli prodotti, e finalizzata ad accertare la coerenza tra le competenze e le esperienze del candidato con la specifica professionalità richiesta.

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento, secondo le modalità indicate nell'art. 8 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*".

8) VALUTAZIONE DEI TITOLI, APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEL VINCITORE

Per la valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 50 punti.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

a) ulteriori titoli accademici rispetto a quelli indicati al punto 4) fino ad un massimo di dieci punti;

b) esperienze già maturate nel settore di attività oggetto del contratto, fino ad un massimo di venti punti;

c) altri titoli inerenti alle attività oggetto del contratto, fino ad un massimo di venti punti.

La Commissione esaminatrice nella riunione preliminare, previa acquisizione dai singoli componenti dell'autocertificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, di insussistenza delle cause di incompatibilità, di assenza di conflitto di interessi e di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la P.A., prima di procedere all'esame dei titoli, definisce i criteri di valutazione degli stessi stabilendo la ripartizione del punteggio all'interno di ciascuna delle succitate categorie. Per ogni candidato, la Commissione esaminatrice riporterà analiticamente i titoli valutati ed il punteggio ad essi attribuito. Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice redigerà apposita graduatoria di merito, secondo le modalità indicate nell'art. 10 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*".

9) APPROVAZIONE DEGLI ATTI E PUBBLICIZZAZIONE DEI RISULTATI

Gli atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento e saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, per un periodo non inferiore a dieci giorni.

La predetta graduatoria di merito potrà essere utilizzata, su motivata proposta del Direttore del Dipartimento, sentito il docente proponente, per l'affidamento di ulteriori incarichi in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento, ovvero nel caso in cui si manifestasse la necessità entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

Inoltre visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante il "Riordino della disciplina per gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", l'esito finale del presente bando verrà pubblicato sul portale dell'Università degli Studi Aldo Moro al seguente indirizzo web: <https://trasparenza.ict.uniba.it/contratti>.

10) RECESSO E PREAVVISO

Il rapporto di contratto di lavoro autonomo di natura occasionale potrà essere interrotto, previo preavviso pari ad una settimana, da parte del collaboratore. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

In caso di mancato preavviso, il Dipartimento di Giurisprudenza ha il diritto di trattenere un importo corrispondente al rateo del compenso per il periodo di preavviso non dato. Detto importo potrà essere ridotto, a discrezione del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, nell'ipotesi di recesso del collaboratore per giusta causa o giustificato motivo.

Il contratto si risolve in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti nel Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché nel "Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" emanato con Decreto Rettorale n. 2272 del 02.07.2014.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati - dai soggetti autorizzati al trattamento - con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:
<https://www.uniba.it/ateneo/privacy>

12) PUBBLICAZIONE

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo on line di questa Amministrazione e sul sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-dilavoro>. Tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale.

13) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza.

Bari, 12 aprile 2022

Il Direttore del Dipartimento
F.to Prof. Roberto Voza

ALLEGATO A

Nome e Cognome
Indirizzo
Codice Fiscale
Telefono
e-mail

AL DIRETTORE del
Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi di BARI

Il sottoscritt _____, presa visione della
selezione pubblica di cui al decreto n. ___ del _____
per la stipula, previa valutazione comparativa, di tre contratti di lavoro autonomo e occasionale per le esigenze del
Dipartimento di Giurisprudenza, chiede di poter partecipare alla suddetta selezione e, pertanto,
dichiara sotto la propria responsabilità:

• **dati anagrafici:**

Cognome	
Nome	
Codice fiscale	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

• **domicilio ai fini della partecipazione al concorso:**

Indirizzo	Via		
	CAP	Città	Provincia
	Telefono		e-mail

- * di essere cittadino italiano o appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- * di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- * di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- * di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d* del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea:
- * di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza:

SI

NO per i seguenti motivi _____

Si allegano alla domanda i seguenti documenti:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

____L sottoscritt dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci indicati nella presente istanza e nell'allegato *curriculum vitae*. **A tal fine, in applicazione delle previsioni del prefato D.P.R., allega, pena esclusione, alle dichiarazioni autocertificate fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati sensibili e giudiziari

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni fornite ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE/2016/679 e D.Lgs. 196/2003), in ordine alle modalità e finalità del trattamento dei dati sensibili e giudiziari comunicati all'Università, presta il proprio consenso al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Bari,

_____ **Firma**