

**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA**

Direttore: Prof. Vittorio Dell'Atti  
Coordinatore: Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it  
tel. e fax +390805049268

Decreto del Direttore n. 134/2017 del 30/05/2017

Publicato sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> il 31/05/2017

**Scadenza presentazione domande entro le ore 12.00 del 12/06/2017**

**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**

**IL DIRETTORE**

- Visto: Il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244 del 24/12/2007 e dall'articolo 46 del decreto legge n. 112 del 25/06/2008;
- Vista: la legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
- Visto: Il decreto legge n. 112 del 25 giugno 2008;
- Visto: Il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 1653 del 05 marzo 2010;
- Considerato: che il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa partecipa ad un progetto di formazione professionale denominato: Corso Valore PA INPS "Leadership e Management: il governo della complessità nella Pubblica Amministrazione" finanziato dall'INPS il cui Responsabile scientifico è il Prof. Fabrizio Baldassarre;
- Ravvisata: la necessità di far fronte al particolare momento di attività che coinvolge questo Dipartimento con un apposito programma di reclutamento di unità di personale a cui affidare incarichi di collaborazione coordinata e continuativa secondo le modalità previste dal sopra citato Regolamento;
- Accertata: **l'impossibilità di procurarsi all'interno di questa stessa Università le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni che saranno oggetto della collaborazione, previa indagine conoscitiva n. 1 del 04/05/2017 pubblicata sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, in data 4 maggio 2017 e scaduta il giorno 11 maggio 2017;**
- Ritenuto: di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico per poter pervenire alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa così come previsto agli artt. 3, 4, 5 e 6 del Regolamento di cui al D.R. n. 1653 del 05 marzo 2010 previa valutazione comparativa;
- Vista: la delibera del Consiglio del Dipartimento adottata in data 13/03/2017 con cui è stata autorizzata l'attivazione della procedura di selezione pubblica;

**A V V I S A**

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA

Direttore: Prof. Vittorio Dell'Atti  
Coordinatore: Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it  
tel. e fax +390805049268

Questo Dipartimento intende procedere alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nei limiti e secondo le modalità stabilite dall'apposito Regolamento emanato con D.R. n. 1653 del 05 marzo 2010 e, pertanto, emana il seguente bando per **valutazione comparativa dei curricula professionali**;

### Art. 1

#### Oggetto della collaborazione

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244 del 24/12/2007 e dall'articolo 46 del decreto legge n. 112 del 25/06/2008 è indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per il conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto di formazione professionale denominato: Corso Valore PA INPS "*Leadership e Management: il governo della complessità nella Pubblica Amministrazione*" il cui Responsabile scientifico è il Prof. Fabrizio Baldassarre.

Oggetto della collaborazione sarà: "Indagini di customer satisfaction. Attività di monitoraggio dei processi interni, esterni e tecnici del progetto; raccolta, analisi ed elaborazione dei dati progettuali; gestione e valutazione customer satisfaction dei risultati dei progetti di formazione".

### Art. 2

#### Decorrenza, durata e scioglimento del contratto

Il rapporto di collaborazione ha la durata di mesi 3 (tre).

In qualsiasi momento ciascun contraente ha la facoltà di risolvere motivatamente il contratto, dandone un preavviso di almeno dieci giorni. Il contratto non potrà essere rinnovato. Il contratto potrà essere prorogato solo per motivate esigenze di ricerca, senza alcun ulteriore aggravio di costi.

Ai sensi del comma 303 della legge di Bilancio 2017 il contratto non è più soggetto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti; pertanto, acquisterà efficacia successivamente agli adempimenti di pubblicazione così come previsto dall'art. 15 del decreto legislativo n. 33/2013 e comunque ai sensi dell'art. 12 comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa e sempre successivamente alla scadenza di altro contratto in essere stipulato con l'amministrazione universitaria.

### Art. 3

#### Modalità di espletamento della collaborazione

L'attività di collaborazione di cui all'art. 1 verrà svolta in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con l'organizzazione e l'attività del committente che specificherà le esigenze organizzative e della ricerca.

Il committente non potrà esercitare nei confronti del collaboratore alcun potere gerarchico e/o disciplinare. Il collaboratore riferirà dell'attività e rivolgerà ogni richiesta o proposta relativa alla stessa direttamente al Prof. Fabrizio Baldassarre, suo referente.

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA

Direttore: Prof. Vittorio Dell'Atti  
Coordinatore: Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it  
tel. e fax +390805049268

Il referente, nel rispetto dell'autonomia del collaboratore nell'esecuzione dell'attività, fornirà a quest'ultimo le indicazioni e le linee di condotta necessarie per un proficuo coordinamento dell'attività con quella del committente.

**Al termine della collaborazione il Prof. Fabrizio Baldassarre, responsabile del progetto, rilascerà una valutazione sulle attività svolte dal collaboratore.**

### Art. 4

#### Trattamento economico

Il compenso per la collaborazione è fissato in € 2.100,00 (euro duemilacento,00) onnicomprensivo, al lordo degli oneri a carico del collaboratore e degli oneri a carico del Dipartimento, per l'intera durata del contratto.

Il collaboratore dovrà rilasciare obbligatoriamente apposita dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, comma 44 della Legge n. 244 del 24/12/2007. Il corrispettivo verrà corrisposto al collaboratore in rate mensili posticipate, previa acquisizione di formale dichiarazione del responsabile del progetto, Prof. Fabrizio Baldassarre, dalla quale risulti la conformità e la compatibilità dello stato di avanzamento del progetto rispetto al rateo del corrispettivo mensile maturato. Al collaboratore non spetterà alcuna indennità al termine dell'incarico.

### Art. 5

#### Disciplina fiscale e previdenziale applicabile

Il corrispettivo della prestazione non è soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni. All'atto dell'erogazione del compenso, secondo le modalità indicate nel precedente art. 3, il committente opererà una ritenuta IRPEF ai sensi dell'art. 24 del DPR n. 600/73 e successive modifiche ed integrazioni.

In merito al diritto alle detrazioni di imposta di cui agli artt. 12 e 13 del DPR n. 917/86, e successive modificazioni, il collaboratore rilascerà di propria iniziativa una apposita dichiarazione.

Sull'importo del compenso lordo verrà infine operata sensi della L.n.335/95 e successive modificazioni, una ritenuta previdenziale, pari ad un terzo dell'aliquota applicabile al collaboratore in dipendenza della sua situazione previdenziale più generale, secondo quanto stabilito dalla legge n.326/2003 e dalla legge n. 449/97 e successive modificazioni operate dalle legge finanziaria del 2007 e ss.mm.ii.

L'iscrizione alla Gestione Separata INPS è a cura del collaboratore utilizzando la prevista modulistica.

Il collaboratore è assistito da tutela infortunistica da parte dell'INAIL e, a tal fine, sempre sull'importo lordo del compenso, verrà operata una ritenuta pari ad un terzo dell'aliquota stabilita dalle tariffe dell'Istituto INAIL.

Nei casi in cui il collaboratore sia titolare di partita IVA il corrispettivo contrattuale lordo per il collaboratore è da intendersi IVA inclusa; in questo caso l'interessato dovrà, ai sensi del DPR 633/72, emettere regolare fattura.

### Art. 6

#### Requisiti necessari per la partecipazione al bando

Possono partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento del contratto di cui al presente bando i candidati in possesso di:

- Laurea magistrale in Marketing

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA

Direttore: Prof. Vittorio Dell'Atti  
Coordinatore: Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it  
tel. e fax +390805049268

- Dottorato di ricerca in Gestione dei processi produttivi, innovazione e tecnologia
- Competenze nelle indagini di customer satisfaction. Esperienza nell'attività di ricerca di marketing e in attività di monitoraggio dei processi interni, esterni e tecnici di progetto; raccolta, analisi ed elaborazione dei dati progettuali; gestione e valutazione customer satisfaction dei risultati di progetti di formazione. Ottima conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. L'Amministrazione del Dipartimento potrà disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 7

#### Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e corredata dei titoli di cui all'art. 6, dovrà essere **indirizzata al Direttore del Dipartimento Di Economia, Management e Diritto dell'Impresa - L.go Abbazia S. Scolastica, 53, 70124 - BARI BA**, e chiusa in busta su cui siano indicati chiaramente, nome, cognome e indirizzo del candidato, Bando D.D. n. e scadenza.

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stabilito.

Essa va presentata **o direttamente al Protocollo** del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa **o tramite raccomandata A/R, o telematicamente** a mezzo posta certificata (PEC: direzione.demdi@pec.uniba.it), indicando all'oggetto, "**Partecipazione selezione Bando D.D. n. 134/2017 del 30/05/2017**". L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del decimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando pubblicato sul sito web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>

**Farà fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Dipartimento. Resta inteso che il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.**

**N.B.: Sarà cura del Responsabile della Posta Certificata acquisire la documentazione pervenuta telematicamente e chiuderla in busta indicando mittente, modalità di spedizione, n. di D.D. e scadenza, data e numero di protocollo in arrivo.**

La firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica ai sensi dell'art. 39 - comma 1 - del D.P.R. 445/00. All'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. codice fiscale;
- d. cittadinanza posseduta;
- e. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA

Direttore: Prof. Vittorio Dell'Atti  
Coordinatore: Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it  
tel. e fax +390805049268

- f. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa;*
- g. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;*
- h. il titolo di studio*
- i. di non ricoprire un posto di ruolo presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- l. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;*
- m. la residenza, nonché il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al presente bando. Ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione dovrà essere comunicato tempestivamente alla segreteria del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.*

Il candidato deve inoltre indicare se è/non è titolare di partita IVA.

I cittadini stranieri devono possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione:

- a) godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero indicazione dei motivi del mancato possesso dei suddetti;*
- b) essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.*

Il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

### **Art. 8** **Titoli richiesti**

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

- a.** duplice copia del curriculum della propria attività formativa e professionale (un curriculum ai fini della selezione, un curriculum privo di dati personali e sensibili adatto alla pubblicazione);
- b.** documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione.
- c.** elenco dei titoli allegati.

I titoli dei quali i candidati richiedono la valutazione devono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande e devono essere pertinenti all'oggetto della collaborazione. Per i titoli e documenti è sufficiente presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

### **Art. 9**

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA

Direttore: Prof. Vittorio Dell'Atti  
Coordinatore: Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it  
tel. e fax +390805049268

### Composizione della Commissione

La valutazione sarà effettuata da una commissione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento e composta da:

- un docente responsabile dell'iniziativa del progetto con funzioni di Presidente;
- un docente o ricercatore esperti nelle tematiche oggetto del contratto;
- un docente o ricercatore o funzionario di categoria non inferiore alla D, esperti nelle tematiche oggetto del contratto;
- un funzionario di categoria non inferiore alla C con funzioni di Segretario.

I membri della commissione non possono essere componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, non possono ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali designati dalle Confederazioni ed OOSS o dalle associazioni professionali.

Al termine dei propri lavori, la commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, e la graduatoria di merito.

### Art. 10

#### Approvazione degli atti

Gli atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento.

La predetta graduatoria di merito potrà essere utilizzata, su motivata proposta del Direttore del Dipartimento, sentito il responsabile del progetto, per l'affidamento di ulteriori incarichi in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento, ovvero nel caso in cui si manifestasse la necessità entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

### Art. 11

#### Elementi di valutazione

La Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione sulla base dei criteri di seguito elencati e potrà assegnare complessivamente **n. 100** punti così suddivisi:

- **fino ad un massimo di 50 punti** per titoli di studio posseduti, attinenti al programma di ricerca di cui al presente bando (voto di laurea, Dottorato di Ricerca, Scuola di Specializzazione, Master, Corsi di formazione, ecc).
- **fino ad un massimo di 30 punti** per attività svolte ed esperienze lavorative attinenti al programma di ricerca di cui al presente bando, nonché per competenze ed esperienze specifiche maturate nell'ambito del profilo richiesto (assegni di ricerca, borse di studio, co.co.co , ecc.).
- **fino ad un massimo di 20 punti** per gli altri titoli attinenti al programma di ricerca di cui al presente bando.

### Art. 12

#### Pubblicizzazione dei risultati

Per garantire idonea pubblicità alla suddetta graduatoria, la stessa verrà pubblicata sul sito web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> .

### Art. 13

**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA**

*Direttore:* Prof. Vittorio Dell'Atti  
*Coordinatore:* Dott.ssa Lucrezia Iurlo  
e-mail: [lucrezia.iurlo@uniba.it](mailto:lucrezia.iurlo@uniba.it)  
tel. e fax +390805049268

**Tutela della privacy**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a norma della legge n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

**Art. 14**

**Publicizzazione del Bando**

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> .

**Art. 15**

**Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento è la Dottoressa Petronilla Bruni, Responsabile della U.O. Ricerca e Terza Missione del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa (Tel. 080/ 5049005; e-mail: [petronilla.bruni@uniba.it](mailto:petronilla.bruni@uniba.it)).

**Il Direttore del Dipartimento**  
**F.to Prof. Vittorio Dell'Atti**