



**BANDO N. 425 /DETO
DECRETO DEL DIRETTORE N. 73 del 12/10/2018**

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO INDIVIDUALE CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E
CONTINUATIVA**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DELL'EMERGENZA E DEI TRAPIANTI DI ORGANI**

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, "Norme generali sullo ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
VISTA la Legge 11 febbraio 2005, n.15, "Modifiche ed integrazioni alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";
VISTO il Decreto Legislativo 14.03.2013 n. 33, " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTO il Decreto Rettorale n. 1653 del 05.03.2010 con cui è stato riformulato il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa" emanato con Decreto Rettorale n. 8892 del 25.06.2008;
CONSIDERATO che il Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi partecipa ad un progetto di ricerca denominato : " ALTIS - Alimento funzionale a base di Lens culinaris Tipico del territorio pugliese ed Innovativo per la Salute" - codice progetto K2DTD75, Finanziato da fondi POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Azione 1.6 - Avviso **INNONETWORK - SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ DI R&S PER LO SVILUPPO DI NUOVE TECNOLOGIE SOSTENIBILI, DI NUOVI PRODOTTI E SERVIZI CUP: B37H17005980008**, il cui responsabile Scientifico è il Prof. Francesco Giorgino;
RAVVISATA la necessità di far fronte ad esigenze particolari, temporanee e contingenti che coinvolgono questo Dipartimento nell'ambito del suddetto Progetto, con un apposito programma di reclutamento di unità di personale a cui affidare incarichi di collaborazione coordinata e continuativa secondo le modalità previste dal sopra citato regolamento;
ACCERTATA l'impossibilità di procurarsi all'interno di questa stessa Università le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni che saranno oggetto della collaborazione, previa indagine conoscitiva n. 333/DETO del 19/07/2018 pubblicata sul sito web di questa Università www.uniba.it, sezione bandi di lavoro -indagini conoscitive interne ed affissa all'Albo Pretorio Online Uniba: <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line> in data 19/07/2018 e scaduta il 26/07/2018;



VISTA	la richiesta di affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del suddetto progetto, avanzata dal Prof. Francesco Giorgino, responsabile dello stesso;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi, adottata in data 21/05/2018 con cui è stata autorizzata l'emissione di un bando di selezione pubblica;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sul Bilancio di questo Dipartimento.

DECRETA

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", nell'ambito del Progetto di Ricerca denominato: "ALTIS - Alimento funzionale a base di Lens culinaris Tipico del territorio pugliese ed Innovativo per la Salute" - codice progetto K2DTD75, Finanziato da fondi POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Azione 1.6 - Avviso **INNONETWORK - SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ DI R&S PER LO SVILUPPO DI NUOVE TECNOLOGIE SOSTENIBILI, DI NUOVI PRODOTTI E SERVIZI- CUP: : B37H17005980008**, il cui responsabile scientifico è il prof. Francesco Giorgino.

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

L'attività di collaborazione oggetto del contratto consisterà in: "Supporto alle attività complementari o strumentali rispetto all'attività di ricerca scientifica di cui ai seguenti progetti ed obiettivi: "INNONETWORK-ALTIS - Alimento funzionale a base di Lens culinaris Tipico del territorio pugliese ed Innovativo per la Salute".

ART. 2 DURATA, DECORRENZA E SCIOGLIMENTO DEL CONTRATTO

Il rapporto di collaborazione ha la durata di 12 mesi (dodici).
Ai sensi del comma 303 della legge di Bilancio 2017 il contratto non è più soggetto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti; pertanto, acquisterà efficacia successivamente agli adempimenti di pubblicazione sul sito Web Uniba <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro> ed alla notifica all'Albo Pretorio Online Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>, così come previsto dall'art. 15 del decreto legislativo n. 33/2013 e comunque ai sensi dell'art. 12 comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa e sempre successivamente alla scadenza di altro contratto in essere stipulato con l'amministrazione universitaria.

La data di decorrenza sarà pattuita tra le parti. Il contratto non potrà essere rinnovato.

Qualora all'atto della stipula del contratto la durata residua del Progetto di ricerca dovesse essere inferiore a 12 (dodici) mesi, la sua durata si intenderà ridotta alla durata residua del progetto stesso. In tal caso il compenso complessivo di cui più avanti sarà ricalcolato in proporzione alla durata del contratto così rideterminata.

L'incarico verrà svolto presso il Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi.

ART. 3

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA COLLABORAZIONE

L'attività di collaborazione di cui all'art. 1 verrà svolta in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con l'organizzazione e l'attività del committente che specificherà le esigenze organizzative e della ricerca.

Questo Dipartimento non potrà esercitare nei confronti del collaboratore alcun potere gerarchico e/o disciplinare.

Il collaboratore riferirà dell'attività e rivolgerà ogni richiesta o proposta relativa alla stessa direttamente al Prof. Francesco Giorgino, referente e responsabile scientifico del progetto di ricerca.

Il referente, nel rispetto dell'autonomia del collaboratore nell'esecuzione dell'attività, fornirà a quest'ultimo le indicazioni e le linee di condotta necessarie per un proficuo coordinamento dell'attività con quella del committente.

Al termine della collaborazione il Prof. Francesco Giorgino, responsabile del progetto, rilascerà una valutazione sulle attività svolte dal collaboratore.

ART. 4

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per la collaborazione è fissato in € 29.000,00 (euro ventinovemila ,00) onnicomprensivo, al lordo degli oneri a carico del collaboratore e degli oneri a carico dell'Amministrazione, per l'intera durata del contratto.

Il collaboratore dovrà rilasciare obbligatoriamente apposita dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, comma 44 della Legge n. 244 del 24/12/2007. Il corrispettivo verrà corrisposto al collaboratore in rate mensili posticipate, previa acquisizione di formale dichiarazione del responsabile del progetto, Prof. Francesco Giorgino, dalla quale risulti la conformità e la compatibilità dello stato di avanzamento del progetto rispetto al rateo del corrispettivo mensile maturato. Al collaboratore non spetterà alcuna indennità al termine dell'incarico.

La stipula del contratto e la corresponsione del compenso saranno disciplinati dagli articoli 11 e 12 del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa".

Al contratto saranno applicate le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale ed assicurativa.

L'Iscrizione alla Gestione Separata INPS è a cura del collaboratore.

Nei casi in cui il collaboratore è titolare di partita IVA il corrispettivo contrattuale lordo per il collaboratore è da intendersi IVA inclusa; in questo caso l'interessato dovrà, ai sensi del DPR 633/72, emettere regolare fattura.



ART. 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1- Non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3;
- 2- Idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione;
- 3- Godimento diritti civili e politici;
- 4- Possesso dei seguenti titoli:
 - Diploma di Laurea in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare appartenente alla laurea specialistica nella Classe delle lauree specialistiche n. LS9 ovvero di uno dei diplomi di laurea (conseguiti ai sensi della normativa previgente al decreto ministeriale al D.M. 03.11.1999, n. 509, e al D.M. 22.10.2004, n. 270) equiparati alle predette lauree specialistiche con D.I. 5.5.2004.
 - Competenze: laurea in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare con capacità di eseguire procedure sperimentali di carattere biomedico in campo metabolico e diabetologico attraverso studi di valutazione molecolare di markers di infiammazione in vitro e in vivo.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. I concorrenti sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

L'Amministrazione del Dipartimento potrà disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli sopra citati ai sensi della normativa vigente (accordi internazionali o ai sensi dell'art. 332 del T.U. n. 1592/33). Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

I cittadini stranieri devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 6 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al *Direttore del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi – Università degli Studi di Bari*.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo l'Allegato A al presente bando e corredata della documentazione di cui al successivo articolo dovrà essere presentata o direttamente all'Ufficio Protocollo del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi, (3° piano Padiglione Balestrazzi –Policlinico Piazza Giulio Cesare, 11 –Bari dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 ed il martedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30 e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30), oppure per via telematica, secondo quanto previsto dall'art. 65 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*), ivi inclusa la *posta elettronica certificata (PEC)*, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, entro il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto sul



sito web Uniba (www.uniba.it – sezione bandi di lavoro) ed affisso all'Albo Pretorio Online Uniba : <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>.

La domanda :

- Se inviata a mezzo posta elettronica certificata, dovrà essere spedita al seguente indirizzo di PEC: direzione.deto@pec.uniba.it, indicando all'oggetto "Partecipazione selezione bando n. del (data del bando) a cui essa si riferisce.
- Se consegnata a mano sarà chiusa in busta, indirizzata al Direttore del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi – Università degli Studi di Bari sulla quale siano indicati chiaramente nome, cognome e indirizzo del candidato, numero e data del bando cui si riferisce

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come sopra specificato, entro il termine indicato.

Tutti i documenti inviati a mezzo posta elettronica dovranno essere redatti esclusivamente in formato PDF. La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda o l'omissione in parte o totale, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, pregiudica il diritto di ammissione alla selezione.

Della inammissibilità alla selezione sarà inviata comunicazione all'interessato.

Non saranno prese in considerazione domande inoltrate con qualsiasi altro mezzo non previsto dal presente bando ovvero dalla normativa sopra richiamata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione della forma di semplificazione delle certificazioni amministrative sono rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/200 ed hanno la stessa validità delle certificazioni che sostituiscono. Ai sensi dell'art. 39, comma 1 del medesimo D.P.R. 445/200 la firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica, ma all'istanza dovrà essere allegata , a pena di esclusione, copia fotostatica firmata di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Il presente bando non vincola il Dipartimento all'affidamento dell'incarico.

ART. 7 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum della propria attività formativa e professionale ai fini della selezione in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato, a pena di esclusione dalla procedura di selezione ;
- un curriculum della propria attività formativa e professionale privo di dati personali e sensibili adatto alla pubblicazione; in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato, a pena di esclusione dalla procedura di selezione;
- titoli di studio, attestati professionali e di servizio citati nel curriculum utili ai fini della selezione;;
- titoli e documenti riferibili all'esperienza nel settore;
- elenco dei documenti allegati.



Saranno valutati solo i titoli ed i documenti prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, corredata di fotocopia di documento di identità in corso di validità (modello di atto di notorietà allegato C al presente bando).

Al fine di comprovare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani si dovrà produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto corredata di fotocopia di documento di identità in corso di validità. (modello di autocertificazione B allegato al presente bando).

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento a controlli sulla veridicità del contenuto dei documenti prodotti e delle dichiarazioni rilasciate. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni medesime, il dichiarante decade dagli eventuali benefici acquisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000.

Per i titoli redatti in lingua straniera potrà essere richiesta successivamente, una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione che perverrà dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

ART. 8 COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La valutazione sarà effettuata da una Commissione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento e composta da:

- Un docente responsabile dell'iniziativa del Progetto con funzioni di Presidente
- Un docente o ricercatore esperti nelle tematiche oggetto del contratto
- Un docente o ricercatore o funzionario di categoria non inferiore alla D, esperti nelle tematiche oggetto del contratto
- Un funzionario di categoria non inferiore alla C con funzioni di segretario.

La Commissione, per la valutazione dei candidati, avrà a disposizione, oltre ai 50 punti riservati ai titoli, un ulteriore punteggio massimo di 50 punti per il colloquio.

Essa, nella riunione preliminare, prima di procedere all'esame dei titoli, dovrà definire i criteri di valutazione degli stessi, stabilendo la ripartizione del punteggio all'interno delle categorie di quelli valutabili. Gli elementi di valutazione su cui la Commissione dovrà fondare la comparazione saranno:

- 1) 50 punti riservati alla valutazione dei titoli così ripartiti:

fino ad un massimo di 15 punti per gli ulteriori titoli accademici rispetto a quelli richiesti per la partecipazione;

fino ad un massimo di 25 punti per le esperienze già maturate nel settore di attività oggetto del contratto;

fino ad un massimo di 5 punti per gli altri titoli inerenti alle prestazioni oggetto del contratto;

fino ad un massimo di 5 punti per pubblicazioni scientifiche attinenti alle attività del contratto.

- 2) 50 punti riservati al colloquio che verterà su argomenti relativi alle attività previste, oggetto della prestazione.

Esso si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore a 35/50.

La valutazione dei titoli sarà resa pubblica prima del colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data, ora e sede del colloquio, ovvero l'eventuale rinvio delle predette notizie, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi> di lavoro il giorno 07/11/2018. Tale pubblicazione avrà valore di notifica personale a tutti i candidati interessati esonerando il Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi da comunicazioni in merito.

ART. 9 APPROVAZIONE ATTI

Gli Atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento.

La graduatoria sarà redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, ottenuto sommando il punteggio relativo alla valutazione dei titoli e quello relativo al colloquio. Nei casi di candidati a parità di punteggio finale prederà, in graduatoria, il candidato anagraficamente più giovane.

Il suddetto provvedimento sarà reso noto nelle medesime forme utilizzate per la pubblicazione del presente bando di selezione. Esso, unitamente al provvedimento di conferimento dell'incarico al vincitore della selezione, sarà pubblicato sul sito <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi> di lavoro ed affisso all'Albo Pretorio Online Uniba: <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>, in attuazione del principio di trasparenza di cui all'art. 15, comma 1, lettera a, del Decreto Legislativo 14.03.2013 n. 33.

Il candidato risultato vincitore della selezione sarà invitato alla stipula del relativo contratto individuale; il contratto acquisterà efficacia successivamente agli adempimenti di pubblicazione così come previsto dall'art. 15 del Decreto legislativo n. 33/2013.

Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato risultato vincitore, il Dipartimento potrà procedere alla chiamata in servizio degli altri candidati secondo l'ordine di posizione occupata in graduatoria.

ART. 10 PUBBLICIZZAZIONE DEI RISULTATI

Per garantire idonea pubblicità alla suddetta graduatoria, la stessa verrà pubblicata sul sito <http://reclutamento.ict.uniba.it> sezione bandi di lavoro ed affissa all'Albo Pretorio Online Uniba: <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio/albo-pretorio-on-line>.

**ART. 11
TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno considerati riservati e saranno trattati dal Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi dell'Università degli Studi di Bari a norma del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni , ai fini della gestione della procedura selettiva di cui al presente bando e dell'eventuale procedimento di conferimento.

**ART. 12
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi Prof. Francesco Giorgino.

Bari, 12/10/2018

F.to Il Direttore di Dipartimento
Prof. Francesco Giorgino



Allegato A) al bando

n. 425/DETO di cui

al D.D. n. 73 del

12/10/2018

Schema esemplificativo di domanda

Al Direttore del Dipartimento
Dell'emergenza e dei Trapianti di Organi
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
Piazza G. Cesare, 11
70124 - BARI

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di cui al Bando n. 425/DETO emanato con D.D. n. 73 del 12/10/2018

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... il e residente in
..... Via
..... n. Cittadinanza
Codice Fiscale n. Telefono n.
.....
E-mail; PEC conforme al C.A.D. 2005

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- Di non aver riportato condanne penali;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito il
con votazione presso
- Di eleggere il proprio domicilio in (città, via, n. C.A.P.)
.....
..... Tel.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

Luogo e data

Firma

.....

.....

Si allega curriculum della propria attività professionale



**All. B) al bando n.425/DETO di cui
al D.D. n. 73 del 12/10/2018**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... il e residente in
..... Via
..... n. Cittadinanza
Codice Fiscale n.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Firma

.....

.....

Si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità



**Allegato C) al bando n. 425/DETO
di cui
al D.D. n.73 del 12/10/2018**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' DI CONFORMITA'
ALL'ORIGINALE DI COPIA
(Art. 19 e 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... il e residente in
..... Via
..... n. Cittadinanza
Codice Fiscale n.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia :

- dell'atto/documento _____ conservato/rilasciato
dall'amministrazione pubblica _____ è conforme
all'originale;
- della pubblicazione dal titolo _____ ,
edita da _____ ,
riprodotta per intero/estratto da pag. _____ a pag. _____ e quindi composta di n. _____
fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data

Firma

.....

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione deve essere sottoscritta,
accompagnata ed inviata unitamente ad una copia fotostatica, non autenticata, di un
documento di identità in corso di validità.